

REGULAMIN

II (drugiego) postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku PCUZ - ZOZ S.A.

Udzielający zamówienia

/Zamawiający:

Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A., (zwana również jako PCUZ - ZOZ S.A.), ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice, NIP: 6922246830; REGON: 390760852, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem: 0000081911, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem: 000000001318,

Strona internetowa: <https://pcuz.pl/>

e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

Nr tel. kontaktowego: 76 7450424

Ogłoszenie o postępowaniu: DZP-36/2025

I. FORMA I TRYB POSTĘPOWANIA:

Regulamin określa zasady II (drugiego) postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z dzierżawą pomieszczeń laboratorium, a w szczególności wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania, tryb składania ofert przez oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu. Postępowanie łączy w sobie elementy:

- konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej, zwanych dalej „świadczeniami zdrowotnymi”;
- postępowania ofertowego na dzierżawę powierzchni 184,41 m², tj. pomieszczeń, w którym aktualnie mieści się Laboratorium analityczne (Pracownia diagnostyki laboratoryjnej) PCUZ-ZOZ S.A. wraz z wyposażeniem, łącznie zwanymi dalej „przedmiotem dzierżawy”.

W związku z powyższym niniejszy Regulamin postępowania stanowi jednocześnie Regulamin postępowania ofertowego na dzierżawę oraz Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO) na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

W celu przeprowadzenia niniejszego postępowania PCUZ – ZOZ S.A. powołał komisję konkursową.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z art. 26 – 27 ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art.

148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.). W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa określone ww. ustawami.

W toku postępowania zostanie wyłoniony oferent, który spełni określone w tut. Regulaminie wymagania i składając jedną ofertę pisemną zaoferuje najwyższą stawkę miesięcznego czynszu dzierżawnego przy najniżej wartości oferowanych świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem przypisanych wag.

Z wyłonionym w toku postępowania oferentem Przyjmującym zamówienie/Świadczeniodawcą PCUZ - ZOZ S.A. podpisze dwie umowy, tj. umowę dzierżawy oraz umowę na świadczenia zdrowotne, a także porozumienie w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej.

II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

1. ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE:

- 1) rodzaj i miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych:
CPV: - 85.12.10.00-3 - usługi medyczne,
- 85.14.50.00-7 - usługi świadczone przez laboratoria medyczne;
- 2) Przedmiotem zamówienia są świadczenia zdrowotne z zakresu medycyny laboratoryjnej, wyszczególnione w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania**;
- 3) PCUZ-ZOZ S.A. zastrzega, że ilości badań określone w ww. formularzu, są jedynie ilościami szacunkowymi, służącymi wyliczeniu wartości oferty, a tym samym maksymalnej wartości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy na dzień podpisania umowy. Ilość faktycznie zlecanych badań będzie uzależniona od aktualnych potrzeb PCUZ-ZOZ S.A. i może być zatem mniejsza lub większa niż podana w Formularzu asortymentowo-cenowy;
- 4) Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności i jakości udzielanych świadczeń przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących okresu przejściowego, o którym mowa w II pkt 4 Regulaminu postępowania;
- 5) PCUZ - ZOZ S.A. informuje, że aktualnie jest wykonywanych ok. 185 pobrań dziennie;
- 6) Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany realizować świadczenia zdrowotne z zakresu medycyny laboratoryjnej dla pacjentów PCUZ-ZOZ S.A., przy czym w przedmiocie dzierżawy jest obowiązany prowadzić laboratorium analityczne w pełnym zakresie, a także:
 - rejestrację,
 - punkty pobrań materiału;

- 7) PCUZ - ZOZ S.A. będzie kierował na badania własnych pacjentów w ramach umów z NFZ, Poradni Medycyny Pracy oraz realizowanych programów profilaktycznych akcji prozdrowotnych czy programów i zadań gminnych; umów zawartych z Gminą Jerzmanowa, umów zawartych przez PCUZ-ZOZ S.A. z kontrahentami prywatnymi, a w szczególności: „Volkswagen Motor Polska sp. z o.o.”, „Bros Sitech” sp. z o.o., „Sanden Manufacturing Poland” sp. z o.o.;
- 8) pacjenci PCUZ-ZOZ S.A. skierowani ze specjalistycznych poradni komercyjnych, będą obsługiwani poza zawartą między tut. Stronami umową na świadczenia zdrowotne (koszt ponosi pacjent);
- 9) w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca dysponuje na terenie Gminy Polkowice innymi punktami pobrań, jest zobowiązany umożliwić wszystkim pacjentom PCUZ - ZOZ S.A., a w szczególności tym wskazanym w pkt 7) powyżej skorzystanie, w ramach zawartej umowy na świadczenia zdrowotne, z tych punktów zgodnie z załączonym do oferty Wykazem punktów pobrań Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy na terenie Gminy Polkowice, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania**;
- 10) warunki realizacji świadczeń zdrowotnych:
 - a) Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany zapewnić gotowość do udzielania świadczeń zdrowotnych, tj. w szczególności poboru materiału do badań od pacjentów (zarówno dorosłych, jak i małoletnich) i odbioru przez nich wyników, w dniach: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 6.00 – 18.00, z możliwością rozszerzenia godzin pracy laboratorium również o weekendy oraz w dni robocze po godzinie 18.00; przy czym pobieranie materiału winno odbywać się do godz. 14.00;
 - b) wyniki winny być wydawane w dniu pobrania materiału (nie dotyczy badań wymagających dłuższego oczekiwania);
 - c) badania w trybie „CITO” mają być wykonane maximum do 2 godz. od momentu pobrania materiału;
 - d) wszystkie badania laboratoryjne dla PCUZ-ZOZ S.A. mają być wykonywane w pierwszej kolejności;
 - e) badania laboratoryjne mają być wykonywane z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy na terenie PCUZ-ZOZ S.A.;
 - f) pozostałe istotne warunki udzielania świadczeń zdrowotnych wynikają z Formularza ofertowego, Formularza asortymentowo-cenowego oraz Wzoru umowy na świadczenia zdrowotne;
 - g) **wprowadzenie aparatury i urządzeń do przedmiotu dzierżawy przez Świadczeniodawcę/Dzierżawcę w celu wykluczenia przestoju w pracy laboratorium winno odbyć się maksymalnie w ciągu okresu przejściowego, o którym mowa w II pkt 4 Regulaminu postępowania;**
 - h) **w celu umożliwienia zlecenia badań, a także przekazywania informacji o wynikach badań w formie elektronicznej oraz wyników badań w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany do zintegrowania swojego systemu informatycznego z systemem Udzielającego zamówienia. Wymagania dotyczące oprogramowania:**

- Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany wykonać integrację w oparciu o protokół HL7 swojego systemu informatycznego (LIS) z programem funkcjonującym u Udzielającego zamówienia/Zamawiającego, tj. oprogramowaniem KS-SOMED i KS-MEDIS firmy Kamsoft S.A.;
 - Integracja powinna umożliwiać automatyczne przekazywanie pomiędzy systemami Udzielającego zamówienia/Zamawiającego a Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy zleceń na badania laboratoryjne (SOMED/MEDIS -> LIS) oraz zatwierdzonych wyników zleconych badań (LIS -> SOMED/MEDIS);
 - zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować zlecane badania (dokładna lista zostanie ustalona na etapie wdrożenia);
 - wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym;
 - komunikacja powinna odbywać się bezpiecznym kanałem komunikacyjnym (szyfrowanym);
 - wymagane jest przysyłanie wyników badań w ramce HL7 oraz dodatkowo podpisanego dokumentu z wynikami badań w formacie HL7CDA, zgodnym z Polską Implementacją Krajową;
 - **UWAGA! W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty integracji, czyli prace do wykonania po stronie systemów LIS/KS-SOMED/KS-MEDIS oraz potrzebne licencje po stronie systemów LIS, KS-SOMED i KS-MEDIS;**
- 11) Strony postępowania będą rozliczały się raz w miesiącu na zasadach określonych we wzorze umowy na świadczenia zdrowotne, stanowiącym **Załącznik nr 5 do Regulaminu postępowania**. PCUZ-ZOZ S.A. przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy, wyliczonej w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Główny Urząd Statystyczny. Pierwsza waloryzacja będzie możliwa po upływie 24 miesięcy od daty rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie;
- 12) Pozostałe informacje:
- a) szczegółowe zasady i warunki współpracy w tym zakresie zostały określone we wzorze umowy na świadczenia zdrowotne, stanowiącym **Załącznik nr 5 do Regulaminu postępowania**;
 - b) jeśli Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca będzie korzystał z podwykonawców, winien ich wskazać w Formularzu asortymentowo-cenowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania**; PCUZ-ZOZ S.A. dopuszcza możliwość realizacji części przedmiotu umowy na świadczenia zdrowotne przez podwykonawcę Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy, jeżeli specyfika badania tego wymaga, przy założeniu, że podwykonawca spełnia warunki zawarte w niniejszym Regulaminie postępowania w zakresie dotyczącym realizacji świadczeń zdrowotnych.

2. **DZIERŻAWA:**

- CPV: 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne;
- **Dzierżawa** obejmuje następujące pomieszczenia Laboratorium analitycznego (Pracownia diagnostyki laboratoryjnej):

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) Magazyn nr 169a | - pow. 16,40 m ² |
| 2) Biochemia nr 169b | - pow. 33,61 m ² |
| 3) Zmywalnia nr 169c | - pow. 16,26 m ² |
| 4) Analityka nr 169d | - pow. 16,35 m ² |
| 5) Pom.Kierownika nr 169e | - pow. 12,03 m ² |
| 6) Rejestracja nr 169f | - pow. 9,26 m ² |
| 7) Pokój socjalny nr 169g | - pow. 10,73 m ² |
| 8) Pobieralnia nr 169h | - pow. 16,64 m ² |
| 9) Hematologia nr 169i | - pow. 10,69 m ² |
| 10) Korytarz nr 2- | - pow. 42,44 m ² |

ŁĄCZNA powierzchnia pomieszczeń: 184,41 m²

- 1) Rzut pomieszczeń składających się na powierzchnię przedmiotu dzierżawy stanowi Załącznik nr 1 do Wzoru umowy dzierżawy stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu postępowania;
- 2) **Opis budynku, w którym zlokalizowane są dzierżawione pomieszczenia:**
Przeznaczone pod dzierżawę pomieszczenia znajdują się na 1. piętrze budynku przy ul. Kardynała B.Kominka 7 w Polkowicach. Budynek jest położony w centrum miasta i w pełni skomunikowany z pozostałymi jego częściami. Dokoła budynku znajduje się obszerny bezpłatny parking.

W budynku mieszczą się następujące poradnie PCUZ-ZOZ S.A.:

- 1) Alergologiczna,
- 2) Diabetologiczna,
- 3) Endokrynologiczna,
- 4) Kardiologiczna,
- 5) Chorób Naczyń,
- 6) Nefrologiczna,
- 7) Onkologiczna,
- 8) Gruźlicy i chorób płuc,
- 9) Reumatologiczna,
- 10) Ginekologiczno – położnicza,
- 11) Ginekologiczno – położnicza (Grębobice),
- 12) Chirurgii ogólnej,
- 13) Ortopedii i traumatologii narządu ruchu,
- 14) Okulistyczna,
- 15) Otolaryngologiczna,
- 16) Logopedii,
- 17) Urologii,
- 18) Dermatologii i wenerologii,
- 19) Neurologii,
- 20) Zdrowia psychicznego,
- 21) Leczenia uzależnień,
- 22) Psychologiczna,
- 23) Psychologiczna dzieci i młodzieży,
- 24) Rehabilitacyjna,
- 25) Medycyny paliatywnej,
- 26) Hospicjum domowe,

- 27) Stomatologiczna,
- 28) Podstawowa Opieka Zdrowotna (POZ),
- 29) POZ Jerzmanowa,

a także Pracownie:

- 30) Zakład rehabilitacji,
 - 31) Zakład rehabilitacji „Aquapark”,
 - 32) Zakład Opiekuńczo – Leczniczy,
 - 33) Gabinet opieki długoterminowej,
 - 34) Pracownia tomografii komputerowej,
 - 35) Pracownia RTG,
 - 36) Pracownia USG,
 - 37) Gabinet pielęgniarstwa środowiskowej,
 - 38) Gabinet pielęgniarstwa środowiskowej Jerzmanowa,
 - 39) Gabinet położnictwa środowiskowej,
 - 40) Higiena szkolna,
 - 41) Medycyna pracy,
 - 42) Punkt szczepień,
 - 43) Gabinet zabiegowy,
 - 44) Pracownia EKG i prób wysiłkowych,
 - 45) Medycyna sportowa;
- 3) Pomieszczenia są wyposażone w instalacje: elektryczną, centralnego ogrzewania, wod.-kan. i c.w.u., a także łącze informatyczne (okablowanie sieciowe i gniazda sieci LAN aktualnie zainstalowane w dzierżawionych pomieszczeniach);
- 4) Wykaz wyposażenia, stan i standard wykończenia składającego się na przedmiot umowy dzierżawy został określony we wzorze umowy dzierżawy i załącznikach do niej;
- 5) **Sieć informatyczna:**
- a) możliwości techniczne Udzielającego zamówienia/Zamawiającego:
 - PCUZ-ZOZ S.A. posiada odpowiednią infrastrukturę, aby zapewnić połączenie szyfrowane (VPN) pomiędzy systemami informatycznymi stron na urządzeniu brzegowym;
 - PCUZ-ZOZ S.A. może również umożliwić korzystanie z posiadanego łącza internetowego w trybie przezroczystym;
 - PCUZ-ZOZ S.A. umożliwi wykorzystanie lokalnej infrastruktury sieci LAN poprzez zapewnienie dostępu do sieci komputerowej (gniazda RJ45) oraz udostępnienie dedykowanej sieci VLAN na urządzeniach sieciowych PCUZ-ZOZ S.A.
 - PCUZ-ZOZ S.A. może również umożliwić instalację urządzeń sieciowych Dzierżawcy/Świadczeniodawcy w szafach RACK, jednak fizyczny dostęp do tych zasobów będzie możliwy wyłącznie w trybie nadzoru służb informatycznych PCUZ-ZOZ S.A.;
- 6) PCUZ-ZOZ S.A. rekomenduje przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Udzielającym zamówienia/Zamawiającym;

7) **Podstawowe koszty związane z dzierżawą:**

- a) czynsz dzierżawny za m² (w którym uwzględnia się również koszt wszystkich mediów), przy czym stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego pomieszczeń za jeden miesiąc wynosi co najmniej: 150 zł za m², tj. 150,00 zł x 184,41 m²= 27.661,50 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy sześćset sześćdziesiąt jeden złotych i pięćdziesiąt groszy) netto; do czynszu zostanie doliczony podatek od towarów i usług wg obowiązujących stawek;
- b) opłaty eksploatacyjne, tj. za ogrzewanie pomieszczeń, dostawę wody i odbiór ścieków, energię elektryczną, gospodarowanie odpadami komunalnymi są uwzględnione w czynszu i będą rozliczane na zasadach określonych w umowie dzierżawy stanowiącej **Załącznik nr 4** do Regulaminu postępowania.

8) **Przedmiot dzierżawy jest przeznaczony na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej, z uwzględnieniem rejestracji i punktu pobrań. Przyjmujący zamówienie/ Świadczeniodawca jest zobowiązany realizować świadczenia zdrowotne dla pacjentów/klientów PCUZ – ZOZ S.A. na zasadach określonych we wzorze umowy na świadczenia zdrowotne, stanowiącym **Załącznik nr 5** do Regulaminu postępowania;**

9) **Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca może w przedmiocie dzierżawy udzielać ww. świadczeń zdrowotnych również dla własnych pacjentów/ klientów; Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca może prowadzić działalność w dzierżawionym pomieszczeniach w następujących dniach i godzinach:**

Poniedziałek – piątek: [godz. 6.00 – 18.00]

Zmiana ww. godzin i dni jest dopuszczalna na wniosek Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy.

3. **PRZEJĘCIE PRACOWNIKÓW PCUZ – ZOZ S.A.:**

- 1) Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany przejąć pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A. na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy, z uwzględnieniem gwarancji zatrudnienia - w formie umowy o pracę - na okres 4 lat od dnia przejęcia, zgodnie z treścią porozumienia stanowiącego **Załącznik nr 7 do Regulaminu postępowania;**
- 2) w Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A. zatrudnia na umowę o pracę: 11 pracowników, tj. 1 diagnosta laboratoryjny, 5 techników analityki medycznej, 1 opiekun medyczny, 3 rejestratorki medyczne i 1 pomoc laboratoryjna. Średnie miesięczne (z ostatnich 3 miesięcy) wynagrodzenie ww. pracowników wynosi (wraz z pochodnymi) łącznie ok. 10.300,00 zł brutto (z kosztami pracodawcy);
- 3) szczegółowy, zanonimizowany Wykaz pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A., zawierający informacje pozwalające wstępnie oszacować koszty utrzymania pracowników, stanowi **Załącznik nr 6 do Regulaminu postępowania**. Załącznik ten będzie dostępny na piśmie (w tym także pocztą elektroniczną) wniosek oferenta Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy, złożony na minimum trzy dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

4. **PLANOWANA ORGANIZACJA PROCESU PRZEJĘCIA LABORATORIUM:**

- 1) PCUZ – ZOZ S.A. zastrzega, że w procesie przejęcia laboratorium nie może być przerwy w wykonywaniu świadczeń i musi być zachowana ciągłość pracy laboratorium;
- 2) PCUZ – ZOZ S.A. zakłada jedynie okres przejściowy pomiędzy podpisaniem umów dzierżawy i na świadczenia zdrowotne oraz porozumienia w sprawie przejęcia pracowników a rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie. Jest to czas, kiedy Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca nie płaci czynszu dzierżawnego, nie ponosi kosztów eksploatacyjnych oraz nie realizuje świadczeń zdrowotnych, natomiast przygotowuje adaptację powierzchni dzierżawy, umieszcza w nim właściwe urządzenia, czy dokonuje integracji oprogramowania oraz organizuje przejęcie pracowników. Przedmiot dzierżawy znajduje się wówczas we władaniu PCUZ-ZOZ S.A., który nadal prowadzi laboratorium oraz rejestrację i punkt pobrań we własnym zakresie i w dotychczasowych lokalizacjach, wygaszając jednocześnie zawarte wcześniej umowy, m.in. dzierżawy analizatorów laboratoryjnych;
- 3) PCUZ – ZOZ S.A. zakłada rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcę w terminie: nie później niż w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do niniejszego postępowania mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem, zatrudniające osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, posiadające odpowiednią aparaturę i urządzenia, warunki lokalowe, umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną, wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem.
2. W postępowaniu może uczestniczyć Oferent, który:
 - 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiada uprawnienia niezbędne do realizacji umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej;
 - 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na realizację umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także na wypełnienie zobowiązań wynikających z porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej;
 - 3) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub umorzenie zobowiązań;
 - 4) nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub umorzenie zobowiązań;
 - 5) posiada następujące, ważne na dzień składania ofert, dla wszystkich laboratoriów wymienionych w dokumentach złożonych wraz z ofertą certyfikaty:
 - PN-EN ISO 15189,
 - PN-EN ISO 9001;

- 6) dla każdego badania, stanowiącego przedmiot zamówienia, posiada aktualne na dzień składania ofert dokumenty, potwierdzające udział w kontrolach zewnętrznych laboratorium wskazanego w ofercie jako wykonujące dane badanie;
 - 7) zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i przyjmuje ten stan bez uwag i zastrzeżeń;
 - 8) zobowiąże się, że - przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne - przedłoży polisę OC (wraz z dowodem jej opłacenia), o której mowa w umowie na świadczenia zdrowotne, stanowiącej **Załącznik nr 5 do Regulaminu postępowania**;
 - 9) zobowiąże się do zrealizowania przedmiotu umowy na świadczenia zdrowotne na zasadach określonych:
 - a) w załączonym do oferty Formularzu asortymentowo-cenowym,
 - b) we wzorze umowy na świadczenia zdrowotne;
 - 10) zobowiąże się, że - przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na powierzchni dzierżawy (tj. przed uruchomieniem laboratorium) — przedłoży:
 - a) zaświadczenie o wpisie laboratorium, zlokalizowanego na powierzchni dzierżawy, do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych,
 - b) wydruk Księgi Rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę — po aktualizacji uwzględniającej miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy,
 - c) oświadczenie towarzystwa ubezpieczeniowego, że przedłożona przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne polisa OC obejmuje także miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy lub zaktualizowaną polisę OC (wraz z dowodem jej opłacenia);
 - 11) zobowiąże się do utrzymywania, w okresie obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne, niezbędnej ilości personelu, w celu kompleksowego prowadzenia laboratorium i prawidłowej realizacji przedmiotu tej umowy;
 - 12) zapoznał się z Regulaminem postępowania i wszelkimi załącznikami, o których w nim mowa i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 13) zobowiąże się - w przypadku wybrania jego oferty - do zawarcia: umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej zgodnie z ich treścią załączoną do niniejszego Regulaminu postępowania, w terminie i na warunkach wskazanych przez PCUZ – ZOZ S.A.;
 - 14) złoży ofertę, w której przedstawione dane będą zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
3. Warunki wymagane od oferenta są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

IV. PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być zgodna z warunkami określonymi w Regulaminie postępowania.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie pisemnej; wydruk komputerowy, z zastrzeżeniem zapisów określonych w IV. pkt 10 ppkt 6) poniżej.

3. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
4. Wszystkie:
 - 1) strony oferty;
 - 2) miejsca, w których Oferent naniósł zmiany muszą być własnoręcznie parafowane przez uprawnione osoby podpisujące ofertę.Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok zapisu poprawnego.
5. Oferta musi być zaopatrzona w datę i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (zgodnie z załączonym dokumentem rejestrowym) lub osobą przez nie upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych.
8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
9. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wymagań określonych przez PCUZ-ZOZ S.A. w niniejszym Regulaminie postępowania, a w szczególności w załączonych do niego wzorach: umowy dzierżawy i umowy na świadczenia zdrowotne oraz porozumienia.
10. Oferta powinna zawierać minimum:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania** i zawierać wszystkie elementy w nim zawarte;
 - 2) wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo-cenowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania** i zawierać wszystkie elementy nim określone;
 - 3) wypełniony i podpisany Wykaz punktów pobrań Przyjmującego zamówienie na terenie Gminy Polkowice, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania** (jeśli Oferent nie posiada innych punktów pobrań na terenie Gminy Polkowice należy złożyć ten załącznik niewypełniony z adnotacją „nie dotyczy” i podpisać);
 - 4) dokumenty wymienione w pkt V. Regulaminu postępowania;
 - 5) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt VII. Regulaminu postępowania;
 - 6) nośnik elektroniczny typu pendrive, zawierający edytowalną postać elektroniczną (pliki w formacie typu .xls) wypełnionych i dołączonych do oferty:
 - a) Formularza asortymentowo-cenowego,
 - b) Wykazu punktów pobrań Przyjmującego zamówienie na terenie Gminy Polkowice;
11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi PCUZ – ZOZ S.A. o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
13. Ofertę z wprowadzonymi zmianami oznacza się dopiskiem „Zmiana oferty” i składa zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie postępowania.
14. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
15. PCUZ – ZOZ S.A. może zwrócić się z wnioskiem do Oferenta o przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Po zakończeniu niniejszego postępowania, złożone oferty - wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami - nie podlegają zwrotowi.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferent przystępujący do postępowania zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnych (tzn. zawierających dane od ostatniej zmiany) następujących dokumentów:
 - 1) wydruku Księgi Rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę, przy czym dopuszcza się możliwość dołączenia do oferty zaświadczenia o wpisie do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę - ze wskazaniem numeru Księgi Rejestrowej, zamiast złożenia wydruku ww. Księgi;
 - 2) wydruku z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 3) umowy spółki cywilnej lub wyciągu z tej umowy zawierającego postanowienia o zasadach reprezentacji spółki - w przypadku przedsiębiorstw podmiotów leczniczych, dla których podmiotem leczniczym jest spółka cywilna;
 - 4) zaświadczenie o wpisie do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych, prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, dla wszystkich laboratoriów Oferenta wymienionych w dokumentach złożonych wraz z ofertą;
 - 5) procedury przedanalizacyjne, wykaz stosowanej aparatury, metodykę wykonywania badań oraz interpretację wyników wraz z zakresami referencyjnymi;
 - 6) w przypadku, gdy oferta nie jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta (zgodnie z załączonym dokumentem rejestrowym), należy dołączyć podpisane przez te osoby pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
2. Powyższe dokumenty powinny stanowić załączniki do oferty i być opatrzone datą pewną.
3. Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta lub w formie wydruku z właściwego rejestru.
4. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, PCUZ – ZOZ S.A. może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w niniejszym Regulaminie postępowania, Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenia, że:
 - 1) jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem, zatrudniającym osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami,

posiadającym odpowiednią aparaturę i urządzenia, warunki lokalowe, umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną, wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem;

- 2) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiada uprawnienia niezbędne do realizacji umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A.;
- 3) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na realizację umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także na wypełnienie zobowiązań wynikających z porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A.;
- 4) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub umorzenie zobowiązań;
- 5) nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub umorzenie zobowiązań;
- 6) posiada następujące, ważne na dzień składania ofert, dla wszystkich laboratoriów wymienionych w dokumentach złożonych wraz z ofertą certyfikaty:
 - PN-EN ISO 15189,
 - PN-EN ISO 9001;
- 7) dla każdego badania stanowiącego przedmiot zamówienia posiada aktualne na dzień składania ofert dokumenty, potwierdzające udział w kontrolach zewnętrznych laboratorium wskazanego w ofercie jako wykonujące dane badanie;
- 8) zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i przyjmuje ten stan bez uwag i zastrzeżeń;
- 9) zobowiązuje się, że - przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne - przedłoży polisę OC (wraz z dowodem jej opłacenia), o której mowa w umowie na świadczenia zdrowotne stanowiącej **Załącznik nr 5 do Regulaminu postępowania**;
- 10) zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy na świadczenia zdrowotne na zasadach określonych:
 - a) w załączonym do oferty Formularzu asortymentowo-cenowym,
 - b) w umowie na świadczenia zdrowotne załączonej do Regulaminu postępowania;
- 11) zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na powierzchni dzierżawy (tj. przed uruchomieniem laboratorium) przedłoży:
 - a) zaświadczenie o wpisie laboratorium, zlokalizowanego na powierzchni dzierżawy, do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych,
 - b) wydruk Księgi Rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę — po aktualizacji uwzględniającej miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy,
 - c) oświadczenie towarzystwa ubezpieczeniowego, że przedłożona przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne polisa OC obejmuje także miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy lub zaktualizowaną polisę OC (wraz z dowodem jej opłacenia);

- 12) zobowiązuje się do utrzymywania w okresie obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne, niezbędnej ilości personelu, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu tej umowy;
 - 13) zapoznał się z Regulaminem postępowania i wszelkimi załącznikami, o których w nim mowa i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 14) zobowiązuje się, w przypadku wybrania jego oferty do zawarcia: umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A. zgodnie z ich treścią załączoną do Regulaminu postępowania, w terminie i na warunkach wskazanych przez PCUZ-ZOZ S.A.;
 - 15) dane przedstawione w złożonej ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Ww. oświadczenia Oferenta zostały zawarte w załączonym do niniejszego Regulaminu postępowania wzorze Formularza ofertowego.

VII. WADIUM

- 1) Ze względu na fakt, że elementem niniejszego postępowania jest postępowanie na dzierżawę powierzchni, Oferent zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu otwarcia ofert, wadium w formie pieniężnej w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 2) Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy o nr: 60 1020 3017 0000 2402 0020 9015. Wadium wniesione w pieniądzu Udzielający zamówienia/Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 4) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2) Oferent przekazuje Udzielającemu zamówienia/Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 5) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
- 6) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 7) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 8) Oferta niezabezpieczona wadium w terminie otwarcia ofert zostanie odrzucona.
- 9) Udzielający zamówienia/Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy;
 - c) unieważnienia postępowania, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

- 10) Udzielający zamówienia/Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Oferentowi:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 11) Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Oferentem wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 12) Udzielający zamówienia/Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
- 13) Udzielający zamówienia/Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 14) Udzielający zamówienia/Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) Oferent w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, oświadczeń lub innych dokumentów lub też nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Oferent, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

VIII. SKŁADANIE OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia: 31.10.2025 r. do godz. 10.00 w siedzibie PCUZ-ZOZ S.A. ul. K.B. Kominka 7, 59-101 Polkowice, w sekretariacie pok.103, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z napisem:
„Postępowanie konkursowe na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku PCUZ - ZOZ S.A. Nr postępowania: DZP-33/2025. Proszę nie otwierać do dnia: 31.10.2025 r. do godz. 10.15”
- 2) PCUZ – ZOZ S.A. zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. Informacja o przesunięciu terminu składania ofert zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej PCUZ – ZOZ S.A.

IX. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.10.2025 r. o godz. 10.15 w siedzibie PCUZ-ZOZ S.A. ul. K.B. Kominka 7, 59-101 Polkowice, w pok.145.
2. Podczas otwarcia ofert, tj. w części jawnej postępowania, na której mogą być obecni Oferenci, nastąpi komisyjne:
 - 1) stwierdzenie liczby otrzymanych ofert;
 - 2) stwierdzenie ważności ofert pod względem zabezpieczenia wadium i terminu wpływu oraz ich otwarcie;
 - 3) odczytanie dla każdej ważnej oferty:
 - a) nazwy i adresu Oferenta,
 - b) zaoferowanej stawki netto miesięcznego czynszu dzierżawnego,
 - c) zaoferowanej wartości świadczeń zdrowotnych;
 - 4) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez Oferentów.
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone przez PCUZ – ZOZ S.A. i zwrócone Oferentom bez otwierania.

X. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania ofert PCUZ – ZOZ S.A. może zażądać pisemnie, pod rygorem odrzucenia oferty, udzielenia przez Oferenta wyjaśnień treści złożonej oferty, uzupełnienia brakujących dokumentów i oświadczeń lub akceptacji dokonanej przez PCUZ – ZOZ S.A. poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, w określonym przez PCUZ – ZOZ S.A. terminie.
2. PCUZ – ZOZ S.A. zastrzega, że uzupełnieniu nie podlega Formularz ofertowy (w całości) oraz Formularz asortymentowo-cenowy (w całości).
3. **PCUZ – ZOZ S.A. odrzuci ofertę:**
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) niezabezpieczoną wadium;
 - 3) z oferowaną stawką netto miesięcznego czynszu dzierżawnego niższą niż stawka wywoławcza;
 - 4) zawierającą rażąco niską cenę związaną z realizacją świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem;
 - 5) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 6) niezawierającą wszystkich informacji wymaganych w Formularzu ofertowym oraz załącznikach określonych w Regulaminie postępowania;
 - 7) gdy oferta lub Oferent nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz Regulaminie postępowania;
 - 8) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
 - 9) w przypadku, gdy Oferent złożył ofertę alternatywną lub częściową;
 - 10) w przypadku, gdy Oferent nie wypełni w terminie żądań lub akceptacji PCUZ – ZOZ S.A. w zakresie opisanym w X. pkt 1. Regulaminu postępowania.
3. Ofertom, które nie zostały odrzucone, Komisja konkursowa przydzieli punkty na zasadach określonych w pkt XI Regulaminu postępowania.
4. W toku postępowania, w części niejawnej postępowania, PCUZ - ZOZ S.A. przewiduje możliwość przeprowadzenia z oferentami, których oferty nie zostały odrzucone na etapie badania ofert, negocjacji w zakresie oceny ofert, w celu ustalenia:
 - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;

- 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
5. Oferta z największą ilością przyznanych punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. W wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania wybrany zostanie Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB PRYZNANIA PUNKTÓW OFERTOM

1. Kryteria oceny ofert:
 - 1) kryterium nr 1: stawka netto miesięcznego czynszu dzierżawnego - waga 20%;
 - 2) kryterium nr 2: wartość oferowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej — waga 80%.

Kryteria oceny ofert są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

2. Sposób wyliczenia punktów przyznanych ofercie: $S = CD + \dot{S}Z$, gdzie:
 S — suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę;
 CD — liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium stawka netto miesięcznego czynszu dzierżawnego;

$\dot{S}Z$ - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium wartość brutto oferowanych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej 1 pkt = 1%.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferta maksymalnie może uzyskać 100 pkt.

3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **stawka netto miesięcznego czynszu dzierżawnego - waga 20 %**. W ramach niniejszego kryterium, Oferent w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania**, wpisze oferowaną stawkę netto miesięcznego czynszu dzierżawnego. Oferowana stawka musi być równa lub wyższa od stawki wywoławczej. Przy ocenie tego kryterium zaoferowana stawka zostanie przeliczona na wartości punktowe wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{stawka miesięcznego czynszu dzierżawnego [zł netto]}}{\text{badanej oferty CD}}$$

$$CD = \frac{\dots}{\frac{\text{najwyższa zaoferowana w postępowaniu}}{\text{stawka miesięcznego czynszu dzierżawnego [zł netto]}}} \times 20 = \dots \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w ramach niniejszego kryterium to 20 pkt;

- 2) **wartość oferowanych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej - waga 80%**. W ramach niniejszego kryterium, Oferent w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania**, zobowiązany jest podać wartość oferowanych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej. W ocenie tego kryterium zaoferowana stawka zostanie przeliczona na wartości punktowe wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa zaoferowana w postępowania}}{\text{wartość świadczeń zdrowotnych}} \times \dots$$

w zakresie medycyny laboratoryjnej [zł]

ŚZ = x 80 = ... pkt
*wartość oferowanych świadczeń zdrowotnych
w zakresie medycyny laboratoryjnej
badanej oferty [zł]*

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w ramach niniejszego kryterium to 80 pkt.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Za najkorzystniejszą ofertę PCUZ – ZOZ S.A. uzna ofertę z największą liczbą punktów łącznie w obu wskazanych kryteriach.

XII. INFORMACJA O ROZSTRZYGNIĘCIU POSTĘPOWANIA

PCUZ – ZOZ S.A. ogłosi rozstrzygnięcie postępowania poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej, podając:

- 1) nazwę i adres Oferenta, którego oferta została wybrana;
- 2) zaoferowaną stawkę netto miesięcznego czynszu dzierżawnego;
- 3) wartość oferowanych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej.

XIII. PODPISANIE UMÓW

- 1) Wybrany Oferent zostanie powiadomiony pisemnie o terminie podpisania umów oraz porozumienia w sprawie przejęcia pracowników. Wszystkie dokumenty zostaną podpisane w tej samej dacie.
- 2) Jeśli wybrany Oferent nie podpisze dokumentów w wyznaczonym terminie, PCUZ-ZOZ S.A. zastrzega sobie prawo wyboru Oferenta, który złożył kolejną, pod względem liczby przyznanych punktów ofertę.
- 3) Jeśli sytuacja opisana w pkt 2. powyżej będzie miała miejsce po terminie związania ofertą, PCUZ-ZOZ S.A. może zwrócić się do Oferenta, który złożył kolejną, pod względem liczby przyznanych punktów ofertę, z pisemnym zapytaniem, czy ją podtrzymuje. W przypadku uzyskania odpowiedzi twierdzącej możliwe jest zawarcie umów z tym Oferentem.
- 4) Obie umowy zostaną zawarte na czas określony: 4 (słownie: czterech) lat.
- 5) W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy dzierżawy, rozwiązaniu ulega umowa na świadczenia zdrowotne.
- 6) W przypadku wygaśnięcia lub odstąpienia lub rozwiązania umowy na świadczenia zdrowotne, rozwiązaniu ulega również umowa dzierżawy.
- 7) Obie umowy można rozwiązać za porozumieniem Stron w każdym czasie.
- 8) Pozostałe możliwości i warunki wcześniejszego rozwiązania umów zostały opisane w ich treści, stanowiących **Załącznik nr 4 i Załącznik nr 5 do Regulaminu postępowania**.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) PCUZ-ZOZ S.A. unieważnia postępowanie, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;

- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą PCUZ-ZOZ S.A. przeznaczył na sfinansowanie świadczeń zdrowotnych w tut. postępowaniu;
 - 5) wszyscy kolejno wybrani Oferenci odstąpią od podpisania którejkolwiek z umów lub porozumienia w sprawie przejęcia pracowników;
 - 6) żaden z kolejno wybranych Oferentów nie podpisze którejkolwiek z umów lub porozumienia w sprawie przejęcia pracowników z przyczyn leżących po jego stronie, w wyznaczonym przez PCUZ-ZOZ S.A. terminie;
 - 7) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy lub zawarcie porozumienia w sprawie przejęcia pracowników nie leży w interesie PCUZ-ZOZ S.A., czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
 - 3) Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej PCUZ-ZOZ S.A.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

- 1) Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez PCUZ-ZOZ S.A. zasad przeprowadzenia niniejszego postępowania, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art. 153 i art. 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru Oferenta przez Komisję konkursową;
 - 3) unieważnienie postępowania przez Prezesa Zarządu PCUZ-ZOZ S.A.
- 3) W toku postępowania Oferent ma prawo złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie zostaje zawieszone, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu PCUZ-ZOZ S.A. niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
- 4) Oferent, biorący udział w postępowaniu, może wnieść do Prezesa Zarządu PCUZ-ZOZ S.A. w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Prezes Zarządu PCUZ-ZOZ S.A. rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie obu umów do czasu jego rozpatrzenia. Po rozpatrzeniu odwołania Prezes Zarządu PCUZ-ZOZ S.A. uwzględnia lub oddala odwołanie. W przypadku uwzględnienia odwołania PCUZ-ZOZ S.A. powtarza czynność, której wadliwość stwierdził rozpatrując odwołanie lub ogłasza nowe postępowanie.

XVI. SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI

- 1) Oferent może zwrócić się do PCUZ-ZOZ S.A. z prośbą o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty, z warunkami określonych w Regulaminie postępowania, z zapisami we wzorach umów i porozumienia.
- 2) PCUZ-ZOZ S.A. zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pisemne, w tym wysłane na adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu, pytania do niniejszego postępowania, otrzymane do trzech dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi, na otrzymane w tym terminie pytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej PCUZ-ZOZ S.A.
- 3) PCUZ-ZOZ S.A. zastrzega sobie prawo pozostawienia bez odpowiedzi pytań, które wpłyną po upływie wskazanego terminu.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Oferenta jest Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A. z siedzibą przy ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice;
 - 2) w PCUZ – ZOZ S.A. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Wadas; dane kontaktowe: iod@pcuz.pl;
 - 3) dane osobowe Oferenta przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO — osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych,
 - b) art. 6. ust. 1 lit. f) RODO - celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PCUZ-ZOZ S.A. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Oferenta będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów w związku z realizacją obowiązków Administratora oraz osoby i podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 5) prawo żądania podania danych Oferenta jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Kodeksu Cywilnego, związanym z przeprowadzeniem postępowania. Nieudostępnienie ich wiąże się z odmową udziału w postępowaniu;
 - 6) Oferentowi przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Oferenta,
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Oferenta; przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą rozstrzygnięcia postępowania,
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których

mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Oferent uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Oferenta narusza przepisy RODO. Dane kontaktowe Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 7) Oferentowi nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Oferenta jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 8) archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 9) dane osobowe Oferenta nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 10) dane Oferenta nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. Jednocześnie PCUZ-ZOZ S.A. przypomina o ciążącym na Oferencie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał oraz art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU POSTĘPOWANIA

Integralną częścią niniejszego Regulaminu postępowania stanowi:

- 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
- 2) Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik nr 2,
- 3) Wykaz punktów pobrań Przyjmującego zamówienie na terenie Gminy Polkowice - Załącznik nr 3,
- 4) Wzór umowy dzierżawy - Załącznik nr 4,
- 5) Wzór umowy na świadczenia zdrowotne - Załącznik nr 5,
- 6) Wykaz pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A. (dostępny na wniosek Oferenta) - Załącznik nr 6,
- 7) Wzór porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej - Załącznik nr 7.

2025 -10- 2 7

GLÓWNY KSIĘGOWY
Adam Milanowski

PREZES ZARZĄDU
Andrzej Tatuśko

FORMULARZ OFERTOWY
II (drugiego) postępowania konkursowego
na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej
wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku
PCUZ - ZOZ S.A.

1. Informacje podstawowe dotyczące Oferenta:

Zarejestrowana nazwa:

Zarejestrowany adres:

Województwo:

Numer telefonu:

adres email:

NIP:

REGON:

Osoba kontaktowa

do udzielania informacji

na temat złożonej oferty:

telefon

adres e-mail:

2. Po zapoznaniu się z Ogłoszeniem i treścią Regulaminu postępowania (wraz ze wszystkimi załącznikami), składam poniższą ofertę:

stawka miesięcznego czynszu dzierżawnego:	[zł netto]
wartość oferty na realizację świadczeń zdrowotnych:	[zł]

Do czynszu dzierżawnego zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) wg obowiązujących stawek. Natomiast, oferowane świadczenia zdrowotne, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 18) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775) jako służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, są zwolnione z podatku od towarów i usług.

3. Nr rachunku bankowego właściwego do zwrotu wadium:

4. Oświadczam, że:

- 1) jestem podmiotem wykonującym działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem, zatrudniającym osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, posiadającym odpowiednią aparaturę i urządzenia, warunki lokalowe, umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną, wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem;
- 2) jestem uprawniony/-a do występowania w obrocie prawnym i posiadam uprawnienia niezbędne do realizacji umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a

- także zawarcia porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A.;
- 3) znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na realizację umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także na wypełnienie zobowiązań wynikających z porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A.;
 - 4) nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskałem/-am przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub umorzenie zobowiązań;
 - 5) nie zalegam z opłacaniem podatków lub uzyskałem/-am przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych lub umorzenie zobowiązań;
 - 6) zapoznałem/-am się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i przyjmuję ten stan bez uwag i zastrzeżeń;
 - 7) posiadam następujące, ważne na dzień składania ofert, certyfikaty:
 - PN-EN ISO 15189,
 - PN-EN ISO 9001;- dla wszystkich laboratoriów wymienionych w dokumentach złożonych wraz z ofertą;
 - 8) **dla każdego badania, stanowiącego przedmiot zamówienia, posiadam aktualne na dzień składania ofert dokumenty, potwierdzające udział w kontrolach zewnętrznych laboratorium wskazanego w ofercie jako wykonujące dane badanie;**
 - 9) zobowiązuje się do przedłożenia - przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne - polisy OC (wraz z dowodem jej opłacenia), o której mowa we wzorze ww. umowy, stanowiącym załącznik do *Regulaminu postępowania*;
 - 10) zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy na świadczenia zdrowotne na zasadach określonych:
 - a) w załączonym do oferty Formularzu asortymentowo-cenowym,
 - b) w Formularzu umowy na świadczenia zdrowotne,
 - 11) zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na powierzchni dzierżawy, tj. przed uruchomieniem laboratorium przedłoży:
 - a) zaświadczenie o wpisie laboratorium, zlokalizowanego na powierzchni dzierżawy, do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych,
 - b) wydruk Księgi Rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę – po aktualizacji uwzględniającej miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy,
 - c) oświadczenie towarzystwa ubezpieczeniowego, że przedłożona przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne polisa OC obejmuje także miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy lub zaktualizowaną polisę OC (wraz z dowodem jej opłacenia);
 - 12) zobowiązuje się do utrzymywania, w okresie obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne, niezbędnej ilości personelu, w celu kompleksowego prowadzenia laboratorium i prawidłowej realizacji przedmiotu tej umowy;
 - 13) zapoznałem się z *Regulaminem postępowania*, wzorem umowy dzierżawy oraz wzorem umowy na świadczenia zdrowotne, a także wzorem porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A. i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 14) w przypadku wybrania tut. oferty zobowiązuje się do zawarcia: umowy dzierżawy oraz umowy na świadczenia zdrowotne, a także porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ-ZOZ S.A., zgodnie z zaoferowaną treścią określoną w załącznikach do *Regulaminu postępowania*, w terminie i na warunkach wskazanych przez PCUZ-ZOZ S.A.;
 - 15) dane przedstawione w niniejszej ofercie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

5. Niniejszym oświadczam, że wszystkie powyższe oświadczenia zostały złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, stosownie do treści art. 233 § 1 Kodeks karnego, który stanowi, że: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.
6. Potwierdzam związanie niniejszą ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Do oferty załączam:
- 1) prawidłowo wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy sporządzony wg **Załącznika nr 2** do Regulaminu postępowania;
 - 2) prawidłowo wypełniony Wykaz punktów pobrań Przyjmującego zamówienie na terenie Gminy Polkowice, sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Regulaminu postępowania¹;
 - 3) aktualny wydruk z Księgi Rejestrowej/ zaświadczenie o wpisie do² Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez
 - 4) aktualny dokument rejestrowy, tj.;
 - 5) umowę spółki cywilnej z dnia³;
 - 6) pełnomocnictwo z dnia do złożenia oferty⁴;
 - 7) zaświadczenie/ zaświadczenia⁵ o wpisie do ewidencji laboratoriów, prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, dla wszystkich laboratoriów Oferenta wyszczególnionych w złożonych dokumentach;
 - 8) procedury przedanalizyczne, wykaz stosowanej aparatury, metodykę badań oraz interpretację wyników wraz z zakresami referencyjnymi;
 - 9) dowód wniesienia wadium;
 - 10) nośnik elektroniczny typu pendrive, zawierający edytowalną postać elektroniczną (pliki w formacie typu „.xls”) wypełnionych i dołączonych do oferty:
 - a) Formularza asortymentowo-cenowego,
 - b) Wykazu punktów pobrań Przyjmującego zamówienie na terenie Gminy Polkowice;
 - 11)⁶

Miejsce i data sporządzenia oferty:

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i/-lub pieczęć przedstawiciela lub Oferenta)

¹ jeśli Oferent nie posiada innych punktów pobrań na terenie Gminy Polkowice, należy złożyć ten załącznik niewypełniony z adnotacją „nie dotyczy” i podpisać;

² odpowiednio wykreślić;

³ opcjonalnie, jeśli Oferentem są wspólnicy spółki cywilnej, w przeciwnym razie należy wykreślić ten punkt;

⁴ opcjonalnie, jeśli ofertę będą podpisywać osoby nieumocowane w dokumencie rejestrowym, w przeciwnym wypadku należy wykreślić ten punkt;

⁵ odpowiednio skreślić, w zależności od ilości wskazanych laboratoriów;

⁶ opcjonalnie, jeśli Oferent składa inne załączniki, w przeciwnym razie należy skreślić ten punkt.

nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania		nazwa badania</	
---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	---------------	--	-----------------	--

		PIGF (łożyskowy ludzki czynnik wzrostu)	5	20	0,00	0,00			
		Indeks sFit-1/PIGF	5	20	0,00	0,00			
		Mutacje w genie CFTR(290 mutacji)-niepłodność męska	5	20	0,00	0,00			
O43		Transferyna	50	200	0,00	0,00			
O43		Witamina B12	400	1600	0,00	0,00			
M41		Kwas foliowy	800	3200	0,00	0,00			
K91		Erytropoetyna	5	20	0,00	0,00			
O93		UIBC	5	20	0,00	0,00			
O28		Rozpuszczalny receptor transferyny	5	20	0,00	0,00			
O95		Test obciążenia żelazem (5p)	5	20	0,00	0,00			
		Hemoglobina glikowana met. HPLC	10	40	0,00	0,00			
		Hemoglobina glikowana met immunoturbidymetryczną	20	80	0,00	0,00			
L27		Fruktozamina	10	40	0,00	0,00			
N33		C-peptyd	20	80	0,00	0,00			
L97		Insulina po obciążeniu (75 g glukozy 0,1,2)	20	80	0,00	0,00			
L97		Insulina po obciążeniu (75 g glukozy 0,2)	20	80	0,00	0,00			
		p/c p. fosfatazie tyrozynowej (IA2)	5	20	0,00	0,00			
		p/c p. dekarboksylazie kw.glutaminowego (anty-GAD) ilościowo	5	20	0,00	0,00			
N30		Parathormon (intact)	100	400	0,00	0,00			
M11		Kalcitonina	50	200	0,00	0,00			
N27		Osteokalcyna	5	20	0,00	0,00			
L15		Fosfataza kwaśna	5	20	0,00	0,00			
L13		Fosfataza zasadowa izoenzymy kostny	5	20	0,00	0,00			
		C-telopeptydy kolagenu typ I	2	8	0,00	0,00			
		PICP (C-końcowy propeptyd kolagenu typ I)	2	8	0,00	0,00			
		Pyrilinks D w moczu	2	8	0,00	0,00			
O91		Witamina D3 metabolit 25(OH)	2	8	0,00	0,00			
L63		ACTH	30	120	0,00	0,00			
M31		Kortyzol	200	800	0,00	0,00			
M31		Kortyzol w DZM	10	40	0,00	0,00			
L73		17-hydroksykortykosteroidy w DZM	2	8	0,00	0,00			
M17		17-ketosteroidy w DZM	2	8	0,00	0,00			
I15		Aldosteron	5	20	0,00	0,00			
I15		Aldosteron w DZM	2	8	0,00	0,00			
I07		Aktywność reninowa osocza (ARO)	2	8	0,00	0,00			
		Dopamina w DZM	2	8	0,00	0,00			
M15		Katecholaminy (A,NA,D) w DZM	2	8	0,00	0,00			
M99		Metoksykatecholaminy w DZM	2	8	0,00	0,00			
M39		Kwas 5-hydroksyindolooctowy	2	8	0,00	0,00			
M47		Kwas wanililomigdałowy w DZM	2	8	0,00	0,00			
M15		Katecholaminy (A,NA,D) w DZM met.ELISA	2	8	0,00	0,00			
L71		Hormon wzrostu	5	20	0,00	0,00			
		IGF-BP3	2	8	0,00	0,00			
O32		IGF-1	20	80	0,00	0,00			
L33		Gastryna	2	8	0,00	0,00			
M62		Leptyna	2	8	0,00	0,00			
O33		Serotonina	2	8	0,00	0,00			
O33		Serotonina w DZM	2	8	0,00	0,00			
		Profil steroidowy w DZM met.GC-MS	2	8	0,00	0,00			
		Kwas homogentyzynowy w DZM	2	8	0,00	0,00			
M91		Alfa-2 makroglobulina	2	8	0,00	0,00			
I61		PSA całkowity	15	60	0,00	0,00			
		PSA panel (PSA,FPSA, wskaźnik FPSA/PSA)	200	800	0,00	0,00			
I61		PCA 3 w moczu	2	8	0,00	0,00			
L17		Fosfataza kwaśna sterczowa	5	20	0,00	0,00			
I53		CEA	200	800	0,00	0,00			
L07		AFP	70	280	0,00	0,00			
		ROMA (Ca125+HE4+algorytm oceny ryzyka)-diagnostyka raka jajnika	50	200	0,00	0,00			
I52		HE4 -marker raka,janika	10	40	0,00	0,00			
I41		CA125	100	400	0,00	0,00			
I43		CA15-3	200	800	0,00	0,00			
I45		CA19-9	250	1000	0,00	0,00			
I57		TPS-marker proliferacji k. nowotworowych	2	8	0,00	0,00			
I59		SCC Ag -rak płaskonabłonkowy, rak szyjki macicy	2	8	0,00	0,00			
I51		CYFRA 21-1	25	100	0,00	0,00			
I49		CA 72-4	20	80	0,00	0,00			
M92		Beta-2-mikroglobulina-marker diagnostyki nefrologicznej	2	8	0,00	0,00			
K08		Chromogranina A marker guzów neuroendokrynnych	2	8	0,00	0,00			
		BRCA 1 met.PCR	2	8	0,00	0,00			
		BRCA 2 met.PCR	2	8	0,00	0,00			
		PABL 2 met. biologii molekularnej	2	8	0,00	0,00			
		Pakiet BRCA1, BRCA2, PABL 2 met. biologii molekularnej	2	8	0,00	0,00			
		Pakiet BRCA1, BRCA2 met. biologii molekularnej	2	8	0,00	0,00			
		S100- marker czerniaka złośliwego i uszkodzenia mózgu	2	8	0,00	0,00			
K85		NSE-rak drobnokomórkowy oskrzeli	2	8	0,00	0,00			
		Beta HCG wolna podjednostka -marker n.trofobiastu łożyska i jąder	2	8	0,00	0,00			
I05		Adrenalina	2	8	0,00	0,00			
I05		Adrenalina w DZM	2	8	0,00	0,00			
N21		Noradrenalina	2	8	0,00	0,00			
N21		Noradrenalina w DZM	2	8	0,00	0,00			
		Metanefryna w DZM	2	8	0,00	0,00			
		Normetanefryna w DZM	2	8	0,00	0,00			
		Septyna 9-marker raka jelita grubego	2	8	0,00	0,00			
		NMP22 -marker nowotworów pęcherza moczowego	2	8	0,00	0,00			
		Kalprotektyna w kale met.ELISA - marker chorób nowot.i zapalnych p.pokarmowego	2	8	0,00	0,00			
G03		Antytrombina III aktywność	2	8	0,00	0,00			
G05		Białko C aktywność	4	16	0,00	0,00			
G07		Białko S wolne	4	16	0,00	0,00			
		Czynnik V Leiden (met.PCR)	2	8	0,00	0,00			
		Mutacja 20210 G-A genu protromb n. (met.PCR)	2	8	0,00	0,00			
		Termolabilny wariant MTHFR (met.PCR)	2	8	0,00	0,00			
		Nadkrzępielowość wrodzona (Czynnik V Leiden+Mutacja 20210 G-A genu protrombiny)	2	8	0,00	0,00			
		Immunoglobuliny IgG, IgM, IgA	5	20	0,00	0,00			
L93		IgG	20	80	0,00	0,00			
L95		IgM	20	80	0,00	0,00			
L85		IgA	20	80	0,00	0,00			
K75		Dopełniacz, składowa C-3c	2	8	0,00	0,00			
K77		Dopełniacz, składowa C-4	2	8	0,00	0,00			
J41		HLA B27	30	120	0,00	0,00			
		Kompleksy immunologiczne	2	8	0,00	0,00			
I65		Alfa-1 - antytrypsyna	2	8	0,00	0,00			
I95		Ceruloplazmina	2	8	0,00	0,00			
		Alfa 1 - kwaśna glikoproteina (orozomukoid)	2	8	0,00	0,00			
L96		C1 inhibitor, stężenie	2	8	0,00	0,00			
M83		Łańcuchy lekkie kappa	2	8	0,00	0,00			
M83		Łańcuchy lekkie kappa w moczu	2	8	0,00	0,00			
M85		Łańcuch lekkie lambda	2	8	0,00	0,00			
M85		Łańcuch lekkie lambda w moczu	2	8	0,00	0,00			
		Białko Bence-Jonesa w moczu	2	8	0,00	0,00			
		Immunofiksacja (A,G,M,k,lambda)	2	8	0,00	0,00			
		Immunofiksacja (A,G,M,k,lambda) w moczu	2	8	0,00	0,00			
		Proteingram białek moczu	2	8	0,00	0,00			
M69		Lipoproteina Ig(a)	50	200	0,00	0,00			
M71		Lipoproteina, rozdział elektroforetyczny	2	8	0,00	0,00			
I13		Aldolaza	2	8	0,00	0,00			
		IgG1 podklasa	2	8	0,00	0,00			
		IgG2 podklasa	2	8	0,00	0,00			
		IgG3 podklasa	2	8	0,00	0,00			
		IgG4 podklasa	2	8	0,00	0,00			
		IgG-4 zestaw podklas	2	8	0,00	0,00			
A07		Białko w moczu	10	40	0,00	0,00			
A07		Białko w DZM	10	40	0,00	0,00			
L43		Glukoza w DZM	2	8	0,00	0,00			
O75		Wapń w moczu	2	8	0,00	0,00			
O75		Wapń w DZM	10	40	0,00	0,00			
L23		Fosfor w moczu	2	8	0,00	0,00			
L23		Fosfor nieorganiczny w DZM	2	8	0,00	0,00			
M87		Magnez w moczu	2	8	0,00	0,00			
M87		Magnez w DZM	2	8	0,00	0,00			
N13		Mocznik w moczu	2	8	0,00	0,00			
N13		Mocznik w DZM	2	8	0,00	0,00			
M37		Kreatynina w moczu	10	40	0,00	0,00			
M37		Kreatynina w DZM	10	40	0,00	0,00			
M45		Kwas moczowy w moczu	2	8	0,00	0,00			
M45		Kwas moczowy w DZM	2	8	0,00	0,00			
O35		Sód w moczu	2	8	0,00	0,00			
O35		Sód w DZM	2	8	0,00	0,00			
N45		Potas w moczu	2	8	0,00	0,00			
N45		Potas w DZM	2	8	0,00	0,00			
I97		Chlorki w moczu	2	8	0,00	0,00			
I97		Chlorki w DZM	2	8	0,00	0,00			

O39		Szczawiany w DZM	2	8	0,00	0,00		
I09		Mikroalbuminuria (albumina w DZM)	2	8	0,00	0,00		
V39		Wskaznik albumina/kreatynina w moczu (ACR)	2	8	0,00	0,00		
V42		HbS Ag	5	20	0,00	0,00		
V41		HbS przeciwciała	60	240	0,00	0,00		
V35		HbS Ag, test potwierdzenia	2	8	0,00	0,00		
V38		HbE antygen	300	1200	0,00	0,00		
V31		HbE przeciwciała	2	8	0,00	0,00		
V33		HbC przeciwciała całkowite	10	40	0,00	0,00		
V48		HbC przeciwciała IgM	2	8	0,00	0,00		
		HCV przeciwciała	4	16	0,00	0,00		
V27		HCV przeciwciała, test potwierdzenia met.Immunoblot	2	8	0,00	0,00		
V30		HAV przeciwciała całkowite	4	16	0,00	0,00		
X41		HAV przeciwciała IgM	2	8	0,00	0,00		
X45		Toxoplasma gondii IgG	200	800	0,00	0,00		
X49		Toxoplasma gondii IgM	200	800	0,00	0,00		
V23		Toxoplasma gondii IgG awidność	2	8	0,00	0,00		
F19		Różyczka (Rubella virus) IgG	60	240	0,00	0,00		
F23		Różyczka (Rubella virus) IgM	30	120	0,00	0,00		
		CMV (Cytomegalovirus) IgG	70	280	0,00	0,00		
		CMV (Cytomegalovirus) IgM	70	280	0,00	0,00		
F49		CMV (Cytomegalovirus) IgG, awidność	2	8	0,00	0,00		
F50		EBV (Epstein-Barr virus) IgG	20	80	0,00	0,00		
F55		EBV (Epstein-Barr virus) IgM	20	80	0,00	0,00		
U41		Mononukleozę zakaźną, jakościowo	10	40	0,00	0,00		
U43		Mycoplasma pneumoniae IgG	30	120	0,00	0,00		
S67		Mycoplasma pneumoniae IgM	20	80	0,00	0,00		
S65		Chlamydia pneumoniae IgG	30	120	0,00	0,00		
S63		Chlamydia pneumoniae IgM	30	120	0,00	0,00		
		Chlamydia pneumoniae IgA	10	40	0,00	0,00		
		Chlamydia pneumoniae IgG met. IIF	2	8	0,00	0,00		
		Chlamydia pneumoniae IgM met. IIF	2	8	0,00	0,00		
		Chlamydia pneumoniae IgA met. IIF	2	8	0,00	0,00		
		Chlamydia pneumoniae antygen met. II F	2	8	0,00	0,00		
S73		Chlamydia trachomatis IgG	20	80	0,00	0,00		
S75		Chlamydia trachomatis IgM	20	80	0,00	0,00		
S71		Chlamydia trachomatis IgA	10	40	0,00	0,00		
U12		Helicobacter pylori IgG	20	80	0,00	0,00		
		Helicobacter pylori IgA	2	8	0,00	0,00		
		Helicobacter pylori IgM	4	16	0,00	0,00		
S07		Krzusiec (Bordetella pertussis) IgG	50	200	0,00	0,00		
S09		Krzusiec (Bordetella pertussis) IgM	50	200	0,00	0,00		
S05		Krzusiec (Bordetella pertussis) IgA	50	200	0,00	0,00		
F96		Odra IgG	10	40	0,00	0,00		
F97		Odra Ig M	10	40	0,00	0,00		
S21		Borelioza IgG	350	1400	0,00	0,00		
S25		Borelioza IgM	350	1400	0,00	0,00		
S23		Borelioza IgG met. western-blot	100	400	0,00	0,00		
S27		Borelioza IgM met. Western-blot	100	400	0,00	0,00		
X13		Giardia lamblia IgM i IgG w surowicy, met. IIF	20	80	0,00	0,00		
X01		P/c p. płęście ludzkiej IgG	20	80	0,00	0,00		
M73		LI, ilościowo	20	80	0,00	0,00		
T33		Karbamazepina, ilościowo	10	40	0,00	0,00		
T59		Kwas walproinowy, ilościowo	20	80	0,00	0,00		
K15		Cynk, ilościowo	20	80	0,00	0,00		
G68		Miedź, ilościowo	20	80	0,00	0,00		
P71		Ołówek we krwi	100	400	0,00	0,00		
O31		Selen	5	20	0,00	0,00		
O21		PPi (ANA1) met. IIF, test przesiewowy	200	800	0,00	0,00		
O21		PPi (ANA2) met. IIF i DID ENA screening	70	280	0,00	0,00		
O21		PPi (ANA3) met. Immunoblot (16 antygenów)	70	280	0,00	0,00		
O21		PPi (ANA4) met. IIF i immunoblot (16 antygenów)	15	60	0,00	0,00		
		P/c p. antygenom cytoplazmy neutrofilów ANCA (pANCA i cANCA) met. IIF	20	80	0,00	0,00		
		Panel wątrobowy pełny (ANA2,AMA,ASMA,anty-LKM,anty-LSP,anty-SLA) met. IIF	10	40	0,00	0,00		
		P/c p. endomysium i gładynie w kl. IgA (łącznie) met. IIF	10	40	0,00	0,00		
		P/c p. endomysium i gładynie w kl. IgG (łącznie) met. IIF	10	40	0,00	0,00		
		P/c p. endomysium i gładynie w kl. IgA i IgG (łącznie) met. IIF	10	40	0,00	0,00		
N89		Antykoagulant toczniowy	300	1200	0,00	0,00		
		Ig całkowite	20	80	0,00	0,00		
L91		Panel alergenów - mieszany (28 alergenów)	400	1600	0,00	0,00		
L91		Panel alergenów pokarmowych (21 alergenów)	500	2000	0,00	0,00		
L91		Panel alergenów oddechowych (21 alergenów)	160	640	0,00	0,00		
L91		Panel atopowy -20 alergenów	20	80	0,00	0,00		
L91		Panel pokarmowy, biaka mleka (6 alergenów)	20	80	0,00	0,00		
		Witamina B1	20	80	0,00	0,00		
		Witamina B6	20	80	0,00	0,00		
91.831		mocz posiew (bad. bakter.)	1300	5200	0,00	0,00		
		antybiogram do posiewu moczu	300	1200	0,00	0,00		
91.831		wymaz z gardła (bad. bakter.)	100	400	0,00	0,00		
91.831		wymaz z ucha prawego (bad. bakter.)	25	100	0,00	0,00		
91.831		wymaz z ucha lewego (bad. bakter.)	25	100	0,00	0,00		
91.831		wmaz z nosa (bad. bakter.)	100	400	0,00	0,00		
91.831		wymaz z pochwy (bad. bakter.)	30	120	0,00	0,00		
91.831		wymaz z kanału szyjki macicy (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		wymaz z cewki moczowej (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		nasienie posiew (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		krew posiew (bad. bakter.)	2	8	0,00	0,00		
91.831		krew posiew beztenowy (bad. bakter.)	20	80	0,00	0,00		
91.831		wymaz z rany (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		wymaz z czyraków (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		posiew z ropnia (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		posiew z ropnia beztenowy (bad. bakter.)	2	8	0,00	0,00		
91.831		wymaz z owrzodzenia (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.981		wymaz ze zmian skórnych (bad. bakter.)	40	160	0,00	0,00		
91.831		ropa posiew (bad. bakter.)	10	40	0,00	0,00		
91.831		ropa posiew beztenowy (bad. bakter.)	2	8	0,00	0,00		
91.831		posiew kału w kierunku Salmonella / Shigella (bad. bakter.)	20	80	0,00	0,00		
91.831		posiew kału w kierunku enteropatogennej Escherichia coli	3	12	0,00	0,00		
91.831		wymaz z pochwy w kierunku paciorkowców grupy B (GBS)	120	480	0,00	0,00		
E65		Grupa krwi	200	800	0,00	0,00		
E65		Grupa krwi z kartą identyfikacyjną (2 oznaczenia)	30	120	0,00	0,00		
E65		Grupa krwi z kartą identyfikacyjną (1 oznaczenie)	30	120	0,00	0,00		
E05		P/c odpornościowe (dawnej test Coombsa)	50	200	0,00	0,00		
		Grupa krwi drugie pobranie	30	120	0,00	0,00		
		Badanie przesiewowe w kierunku bakterii wytwarzających karbapenemazy typu: KPC,MBL,OXA-48	5	20	0,00	0,00		
		Koronawirus SARS-COV-2, przeciwciała neutralizujące anty -S ilościowo	200	800	0,00	0,00		

Załącznik nr 3
do Regulaminu postępowania
- Wykaz punktów pobrań na terenie Gminy Polkowice

WYKAZ
PUNKTÓW POBRAŃ NA TERENIE GMINY POLKOWICEⁱ

Lp.	PUNKT POBRAŃ	
	NAZWA	ADRES

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i/-lub pieczęć przedstawiciela lub Oferenta)

ⁱ UWAGA, jeżeli oferent nie posiada innych punktów pobrań na terenie Gminy Polkowice należy złożyć podpisany niniejszy załącznik niewypełniony lub adnotacją „NIE DOTYCZY”.

UMOWA DZIERŻAWY nr

zawarta w dniu w Polkowicach, w wyniku rozstrzygnięcia II (drugiego) postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku PCUZ - ZOZ S.A., pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A., ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice, NIP: 6922246830; REGON: 390760852, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem: 0000081911, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem: 000000001318, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu – Andrzeja Tatuśko,
- przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Adama Milanowskiego,
zwaną w dalszej części Umowy **Wydzierżawiającym**,

a

.....
.....
NIP: REGON:
wpisanym do rejestru pod numerem
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym w dalszej części Umowy **Dzierżawcą**,
- zwanymi również w dalszej części Umowy łącznie Stronami lub osobno Stroną,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot dzierżawy

1. Wydierżawiający oświadcza, że na podstawie Aktu notarialnego Rep. A nr 2558/2015 z dnia 24.06.2015 r., jest właścicielem budynku – nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Kardynała B.Kominka 7, 59-101 Polkowice, działka nr 73/5, AM-7, obręb: 1, dla której prowadzona jest Księga wieczysta nr LE1U 00074984/4.
2. Wydierżawiający oświadcza, że oddaje Dzierżawcy w dzierżawę pomieszczenia laboratorium analitycznego (Pracownię diagnostyki laboratoryjnej) o łącznej powierzchni 184,41 m² znajdujące się na 1. piętrze budynku, zwany dalej „powierzchnią dzierżawy” wraz z wyposażeniem, łącznie zwanymi dalej „przedmiotem dzierżawy” a Dzierżawca oświadcza, że przedmiot dzierżawy przyjmuje w dzierżawę.
3. Szczegółowy wykaz pomieszczeń składających się na powierzchnię dzierżawy:

1) Magazyn nr 169a	- pow. 16,40 m ²
2) Biochemia nr 169b	- pow. 33,61 m ²
3) Zmywalnia nr 169c	- pow. 16,26 m ²
4) Analityka nr 169d	- pow. 16,35 m ²

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 5) Pom.Kierownika nr 169e | - pow. 12,03 m ² |
| 6) Rejestracja nr 169f | - pow. 9,26 m ² |
| 7) Pokój socjalny nr 169g | - pow. 10,73 m ² |
| 8) Pobieralnia nr 169h | - pow. 16,64 m ² |
| 9) Hematologia nr 169i | - pow. 10,69 m ² |
| 10) Korytarz nr 2- | - pow. 42,44 m ² |

ŁĄCZNA powierzchnia pomieszczeń: 184,41 m²

4. Rzut pomieszczeń składających się na powierzchnię przedmiotu dzierżawy stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
5. Wykaz wyposażenia, stan i standard wykończenia składającego się na przedmiot dzierżawy stanowi **Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
6. Dzierżawca przeznaczy przedmiot dzierżawy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej, z uwzględnieniem rejestracji i punktu pobrań. Dzierżawca jest zobowiązany realizować świadczenia zdrowotne dla pacjentów/klientów PCUZ – ZOZ S.A. na zasadach określonych w odrębnej umowie na świadczenia zdrowotne.
7. Dzierżawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i przyjmuje ten stan bez uwag i zastrzeżeń.
8. Przekazanie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Stron.

§ 2.

Organizacja przejęcia i uruchomienia laboratorium

1. Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Wydierżawiający zastrzega, że w procesie przejęcia laboratorium nie może być przerwy w wykonywaniu świadczeń i musi być zachowana ciągłość pracy laboratorium.
3. Wydierżawiający zakłada jedynie okres przejściowy pomiędzy podpisaniem niniejszej umowy i na świadczenia zdrowotne oraz porozumienia w sprawie przejęcia pracowników a rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych wynikającym z ust. 1. Jest to czas, kiedy Dzierżawca nie płaci czynszu dzierżawnego, nie ponosi kosztów eksploatacyjnych oraz nie realizuje świadczeń zdrowotnych, natomiast przygotowuje adaptację pomieszczeń powierzchni dzierżawy, umieszcza w nim właściwe urządzenia, czy dokonuje integracji oprogramowania oraz organizuje przejęcie pracowników. Przedmiot dzierżawy znajduje się wówczas we władaniu Wydierżawiającego, który nadal prowadzi laboratorium oraz rejestrację i punkt pobrań we własnym zakresie i w dotychczasowych lokalizacjach, wygaszając jednocześnie zawarte wcześniej umowy, m.in. dzierżawy analizatorów laboratoryjnych.
4. Przed uruchomieniem laboratorium Dzierżawca musi wykonać zobowiązania wynikające z § 3 ust. 3 umowy na świadczenia zdrowotne łączącej Strony. Skuteczne uruchomienie laboratorium zostanie potwierdzone protokołarnie przez obie Strony. Jeśli Dzierżawca nie uruchomi terminowo laboratorium, to w okresie opóźnienia dzierżawcy zobowiązany jest do zapłaty czynszu dzierżawnego powiększonego o 50% stawki.

§ 3.

Zobowiązania i uprawnienia Dzierżawcy

1. Dzierżawca może na powierzchni dzierżawy prowadzić działalność leczniczą w zakresie medycyny laboratoryjnej przez wszystkie dni w roku, w okresie od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy do końca obowiązywania niniejszej umowy, maksymalnie w godzinach:
Poniedziałek – piątek: godz. 6.00 – 18.00, z możliwością rozszerzenia godzin pracy laboratorium również o weekendy oraz w dni robocze po godzinie 18.00; przy czym pobieranie materiału winno odbywać się do godz. 14.00. Zmiana ww. godzin i dni jest dopuszczalna na wniosek Dzierżawcy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się:
 - 1) do użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) nie zakłócać funkcjonowania ani nie spowodować swoim działaniem utraty pacjentów Wydzierżawiającego;
 - 3) nie przekraczać w zakresie powierzchni dzierżawy maksymalnego dopuszczalnego obciążenia stropu, tj. 150 kg/1 m² (1,5 kN/mkw)
 - 4) do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, ochrony mienia oraz do przestrzegania wprowadzonych w tym zakresie zasad, regulaminów i procedur Wydzierżawiającego;
 - 5) do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za swoje działania względem stosownych władz, tj. m.in. Państwowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej oraz pokrywania wszelkich kosztów wynikających z zaleceń ww. instytucji, w tym do płacenia ewentualnych kar;
 - 6) do niezwłocznego powiadamiania Wydzierżawiającego o wszelkich otrzymanych zaleceniach lub decyzjach stosownych władz, mających zastosowanie do przedmiotu dzierżawy, pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe wskutek opóźnienia w powiadomieniu;
 - 7) do zapoznania z obowiązującą w budynku Wydzierżawiającego Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego oraz jej stosowania;
 - 8) do pozostawienia na portierni Wydzierżawiającego kompletu kluczy, umożliwiających wejście do dzierżawionych przez niego pomieszczeń w sytuacjach awaryjnych (m. in. w przypadku pożaru);
 - 9) bezzwłocznie udostępnić powierzchnię dzierżawy Wydzierżawiającemu w przypadku awarii mającej wpływ na funkcjonowanie Wydzierżawiającego;
 - 10) do udostępnienia przedmiotu dzierżawy w celu wykonania okresowych przeglądów budynku i wyposażenia zgodnie z wymogami przepisów prawa budowlanego i ochrony przeciwpożarowej, jak również do umożliwienia Wydzierżawiającemu wykonywania prac konserwacyjno-remontowych w obrębie działki gruntu, o której mowa w § 1;
 - 11) udostępnić przedmiot dzierżawy celem kontroli osobie wskazanej przez Wydzierżawiającego;
 - 12) do terminowego uruchomienia laboratorium na powierzchni dzierżawy;
 - 13) do terminowego dokonywania płatności wynikających z niniejszej umowy;
 - 14) przestrzegania aktualnych przepisów prawa, w szczególności związanych z prowadzeniem laboratorium.
3. Dzierżawca nie będzie przedmiotu dzierżawy lub jego części poddzierżawiał, podnajmował lub oddawał w nieodpłatne użytkowanie osobie trzeciej, bez pisemnej, uprzedniej zgody

Wydzierżawiającego, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.

4. Umieszczanie jakichkolwiek szyldów, czy oznaczeń Dzierżawcy na zewnątrz i wewnątrz budynku Wydzierżawiającego wymaga uzyskania uprzednio pisemnej zgody Wydzierżawiającego również co do treści tam zawartych.
5. Dzierżawca w szczególności zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie gospodarki odpadami medycznymi (w tym w szczególności zakaźnymi) oraz wewnętrznych procedur Wydzierżawiającego. Natomiast co do zasady, Dzierżawca jest zobowiązany zorganizować, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz we własnym zakresie i na własny koszt, gospodarkę odpadami medycznymi (w tym w szczególności zakaźnymi), wytworzonymi w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie dzierżawy, oraz ponosi za to całkowitą odpowiedzialność.
6. Dzierżawca własnym kosztem i staraniem ubezpieczy przedmiot dzierżawy oraz jego wyposażenie od zdarzeń losowych i kradzieży.
7. Dzierżawca ponosi względem Wydzierżawiającego pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w przedmiocie dzierżawy podczas jego użytkowania.
8. Dzierżawca jest zobowiązany zapewnić pełną obsługę i utrzymanie przedmiotu dzierżawy w należytym stanie.
9. Dzierżawca jest zobowiązany dbać i utrzymywać w sprawności (w tym ponosić koszty naprawy) za dzierżawione wyposażenie, o którym mowa w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
10. Po zakończeniu umowy Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym z tym, że nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące zwykłym następstwem prawidłowego użytkowania. Zwracane wyposażenie musi być sprawne, mogące spełniać dalej rolę, do jakiej jest przeznaczone. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia dzierżawionego wyposażenia, Dzierżawca jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć protokół kasacji, którego treść uzgodni uprzednio z Wydzierżawiającym, oraz zagospodarować powstały odpad zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
11. Na minimum 3 (słownie: trzy) miesiące przed wygaśnięciem niniejszej umowy oraz niezwłocznie po otrzymaniu od Wydzierżawiającego informacji o wypowiedzeniu/rozwiązaniu lub odstąpieniu od niniejszej umowy, Dzierżawca jest zobowiązany:
 - 1) udostępniać przedmiot dzierżawy, w terminach uzgodnionych z Wydzierżawiającym, w celu umożliwienia wizji lokalnej potencjalnym przyszłym dzierżawcom;
 - 2) sporządzić i przekazać Wydzierżawiającemu wykaz sprawnego wyposażenia, składającego się na przedmiot dzierżawy, które Dzierżawca zwróci po zakończeniu niniejszej umowy.
12. Zwrot przedmiotu dzierżawy nastąpi obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
13. W przypadku niedotrzymania terminu, o który mowa w ust. 12, z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy:
 - 1) zapłaci Wydzierżawiającemu karę umowną określoną niniejszą umową;
 - 2) będzie również zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego wynagrodzenia za bezumowne korzystanie w wysokości 150% stawki czynszu dzierżawnego, określonego w niniejszej umowie, za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu dzierżawy.

14. Osobą odpowiedzialną na realizację niniejszej umowy ze strony Dzierżawcy jest:
.....; nr tel.: email:

§ 4.

Zobowiązania i uprawnienia Wydierżawiającego

1. Wydierżawiający nie będzie utrudniał Dzierżawcy dostępu do przedmiotu dzierżawy, pod warunkiem wypełniania przez Dzierżawcę zobowiązań, o których mowa w niniejszej umowie.
2. Wydierżawiający udostępni Dzierżawcy do korzystania części wspólne budynku, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w szczególności korytarze, hole, klatki schodowe, windy, itp.
3. Wydierżawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zdarzenia niepożądane z udziałem użytkowników (pacjentów/ klientów) i pracowników laboratorium, które wydarzą się na powierzchni dzierżawy w okresie od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy do końca obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że z tytułu roszczeń odszkodowawczych związanych z udzielaniem świadczeń, na podstawie łączącej Strony umowy na świadczenia zdrowotne Strony wobec osób trzecich ponoszą odpowiedzialność solidarną.
4. Wydierżawiający jest uprawniony do sprawdzania i monitorowania sposobu wykonywania przez Dzierżawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Osobą odpowiedzialną na realizację niniejszej umowy ze strony Wydierżawiającego jest:
.....; nr tel.: email:

§ 5.

Zasady dotyczące adaptacji pomieszczeń

1. W ramach adaptacji pomieszczeń, o której mowa w § 2 ust. 3 umowy Dzierżawca zobowiązuje się przeprowadzić wszelkie prace adaptacyjne niezbędne do rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Dzierżawcę, a w szczególności może zamieścić własne logo i inne elementy identyfikujące Dzierżawcę, a także dostosować instalacje, czy infrastrukturę informatyczną znajdujące się w przedmiocie dzierżawy do własnych potrzeb i w celu zapewnienia pełnej funkcjonalności laboratorium i realizacji umowy na świadczenia zdrowotne.
2. Wszystkie czynności adaptacyjne wymagają uprzedniej zgody Wydierżawiającego, pod rygorem rozwiązania umowy przez Wydierżawiającego i/-lub nałożenia kary umownej.
3. Wydierżawiający wyraża zgodę na zawarcie przez Dzierżawcę umów z dostawcami usług telekomunikacyjnych (telefon, Internet). Koszty zawarcia i realizacji tych umów obciążają w całości Dzierżawcę.
4. *W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od Dzierżawcy, Wydierżawiający zobowiązuje się do zwrotu udokumentowanych nakładów poniesionych przez Dzierżawcę na wszelkie prace adaptacyjne niezbędne do rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych, pomniejszonych o wskaźnik amortyzacji, ale tylko o ile zwiększają wartość dzierżawionych pomieszczeń w chwili ich wydania. W pierwszej kolejności jednak Dzierżawca może zabrać te nakłady, przywracając stan poprzedni pomieszczeń*

§ 6.

Zasady płatności czynszu dzierżawnego

1. Miesięczna wysokość czynszu dzierżawnego z tytułu korzystania z przedmiotu dzierżawy wynosi zł (słownie:) netto, powiększone o podatek od towarów i usług, tj. zł (słownie:) brutto.
2. Kwota czynszu wskazanego w ust. 1 uwzględnia, m.in. koszty: energii elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, odprowadzenia ścieków, ogrzewania, sprzątania (tylko części wspólne) wraz z zapewnieniem w sanitariatach środków czystości oraz usługi ochroniarskie i monitorowania obiektu.
3. Należność, o której mowa w ust. 1, będzie płatna, poczynawszy od daty protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy.
4. Należność, o której mowa w ust. 1, będzie płatna z góry, w terminie 14 dni od daty wystawienia doręczenia faktury. Dzierżawca upoważnia Wyzdierżawiającego do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
5. Za datę płatności uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wyzdierżawiającego.
6. Nieuregulowanie jakichkolwiek płatności w wyznaczonym terminie może spowodować naliczenie przez Wyzdierżawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. W przypadku, gdy Dzierżawca opóźnia się z zapłatą czynszu dzierżawnego, o którym mowa w ust. 1, za co najmniej jeden pełny okres płatności i nie reguluje należności, pomimo wezwania go do zapłaty oraz wyznaczenia dodatkowego minimum 7-dniowego terminu, Wyzdierżawiający ma prawo do potrącenia zaległych płatności z należności wobec Dzierżawcy wynikających z łączącej Strony umowy na świadczenia zdrowotne na co Dzierżawca wyraża zgodę.
8. Strony zgodnie ustalają, że określona powyżej stawka czynszu dzierżawnego będzie waloryzowana przez Wyzdierżawiającego nie częściej niż raz w roku wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług opublikowanym przez Prezesa GUS za rok poprzedni. Strony ustalają, że pierwsza waloryzacja może nastąpić w 2026 r.

§ 7.

Okres obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony 4 lat.
2. Wyzdierżawiający zastrzega sobie prawo zmiany okresu, na jaki zawarta została niniejsza umowa, co jest uzależnione od realizacji łączącej Strony umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych. Niniejsza umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu bez zachowania prawa do wypowiedzenia w przypadku rozwiązania łączącej Strony umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Rozwiązanie niniejszej umowy możliwe jest w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
4. Wyzdierżawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Dzierżawca, pomimo pisemnego (w tym także pocztą elektroniczną) upomnienia, nadal używa przedmiot dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 2) Dzierżawca jest w zwłoce z zapłatą czynszu dzierżawnego za co najmniej dwa pełne okresy płatności i nie reguluje należności, pomimo pisemnego (w tym także pocztą

elektroniczną) wezwania go przez Wydierżawiającego do zapłaty oraz wyznaczenia dodatkowego minimum 7-dniowego terminu;

- 3) nastąpi konieczność udostępnienia przedmiotu dzierżawy Wydierżawiającemu w celu wykonania prac naprawczych, modernizacyjnych lub wykonania obowiązku prawnego przez Wydierżawiającego a Dzierżawca, mimo wezwania, nie udostępni przedmiotu Dzierżawcy.

§ 8.

Kary umowne

1. Strony przewidują, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku uchylenia się od protokolarnego przejęcia przedmiotu dzierżawy w wyznaczonym terminie - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) gdy używa przedmiot dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem, a w szczególności naruszy przepisy § 3 - w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzony przez Wydierżawiającego;
 - 3) gdy naruszy zapisy umowy dotyczące poddzierżawiania, podnajmowania lub oddawania w nieodpłatne użytkowanie przedmiotu dzierżawy lub jego części – w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek stwierdzony przez Wydierżawiającego;
 - 4) gdy naruszy zapisy umowy dotyczące adaptacji przedmiotu dzierżawy – w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzech tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzony przez Wydierżawiającego;
 - 5) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia lub wypowiedzenia od niniejszej umowy lub umowy na świadczenia zdrowotne z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy – w wysokości 20% łącznej wartości czynszu dzierżawnego należnego Wydierżawiającemu za okres, który pozostał do upływu terminu wskazanego w § 7 ust. 1;
 - 6) w przypadku niedotrzymania terminu protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy - w wysokości 5% miesięcznego czynszu dzierżawnego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Dzierżawca jest zobowiązany zapłacić Wydierżawiającemu naliczoną karę umowną w terminie do 14 dni od dnia doręczenia informacji o naliczeniu kary wraz z notą obciążeniową.
3. W przypadku, gdy Dzierżawca nie reguluje należności z tytułu kary umownej Wydierżawiający ma prawo do jej potrącenia z należnościami wynikającymi z łączącej Strony umowy na świadczenia zdrowotne.
4. Wydierżawiający może dochodzić od Dzierżawcy odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

§ 9.

Klauzula informacyjna

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy.
2. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 3 i art. 14 ust. 1 - 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Dzierżawcy jest Wydzierżawiający, tj. Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A. z siedzibą przy ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice;
 - 2) w PCUZ – ZOZ S.A. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Wadas; dane kontaktowe: iod@pcuz.pl;
 - 3) dane osobowe Dzierżawcy przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO — osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Rozliczenia na podstawie przepisów prawa podatkowego, rachunkowego,
 - d) art. 6. ust. 1 lit. f) RODO - celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PCUZ-ZOZ S.A. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Dzierżawcy będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów w związku z realizacją obowiązków Administratora oraz osoby i podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 5) prawo żądania podania danych Dzierżawcy jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Kodeksu Cywilnego, związanym z przeprowadzeniem postępowania. Nieudostępnienie ich wiąże się z odmową udziału w postępowaniu;
 - 6) Dzierżawcy przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Dzierżawcy, a także do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora;
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Dzierżawcy, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą rozstrzygnięcia postępowania,
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma

zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Dzierżawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Dzierżawcy narusza przepisy RODO. Dane kontaktowe Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
 - 7) Dzierżawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Dzierżawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 8) archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - 9) dane osobowe Dzierżawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - 10) dane Dzierżawcy nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. Jednocześnie, Wydierżawiający przypomina o ciążącym na Dzierżawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał oraz art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

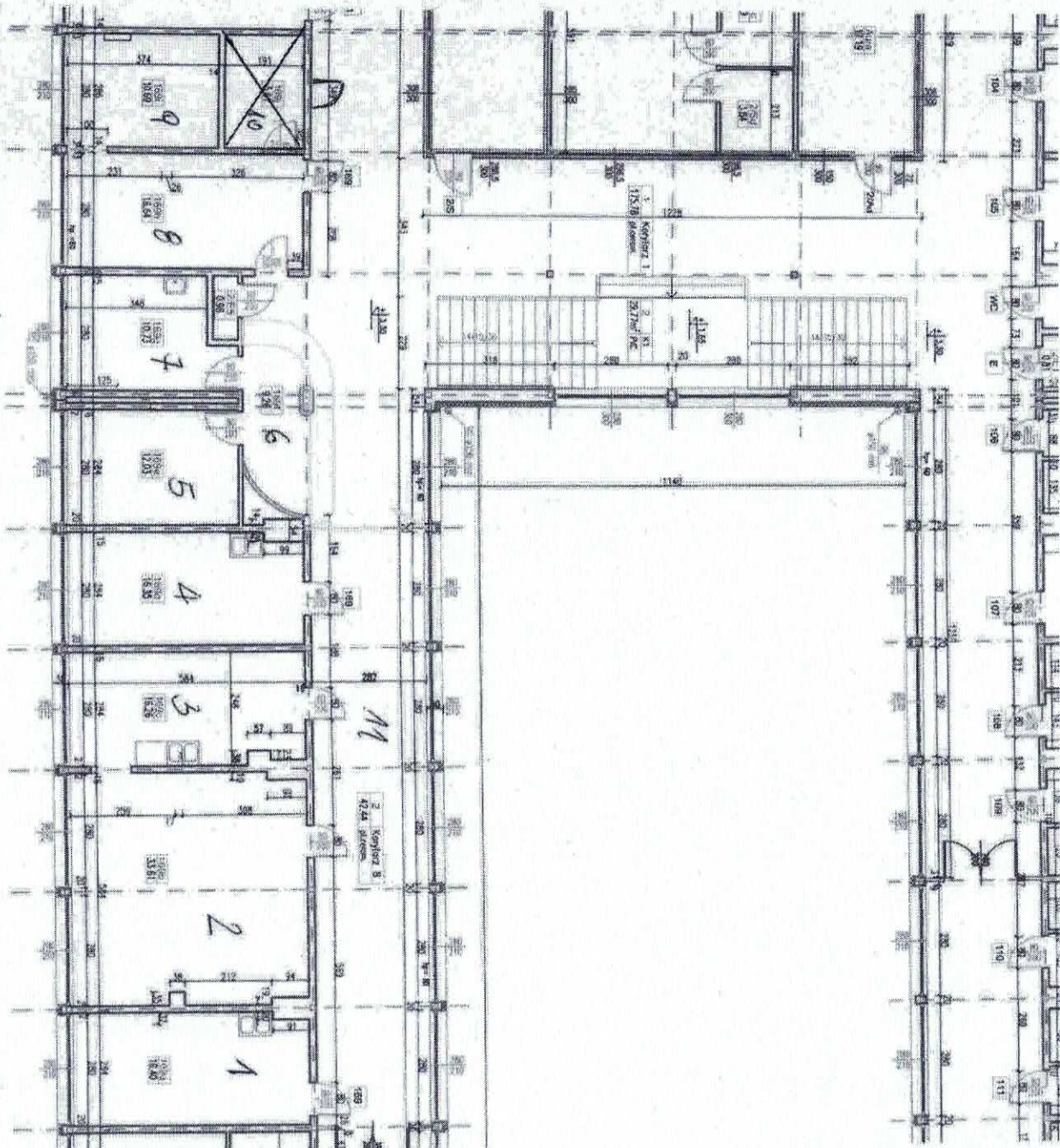
1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności takiego przeniesienia.
3. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory powstałe między Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie w drodze negocjacji, a w razie braku porozumienia, przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Wydierżawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie załączniki wymienione w niniejszej umowie stawioną jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Wydierżawiający:

Dzierżawca:

.....

.....



1A

Załącznik nr 2
do umowy dzierżawy
- Wykaz wyposażenia pomieszczeń,
stan i standard wykończenia

WYKAZ WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ DZIERŻAWY:

Lp.	Nazwa, określenie wyposażenia	Ilość	Nr inwentarzowy	Pomieszczenie
1	Zestaw mebli (3 szafki st.blat nadstawka nad blat szafa Pobieralnia I)	1	00000370/809	Pobieralnia I
2	Przewijak dla niemowląt ścienny pionowy składany	1	00000381/809	Pobieralnia I
3	Fotel do pobierania krwi MED FK02	1	03781/W/809	Pobieralnia I
4	Fotel do pobierania krwi MED FK02	1	03783/W/809	Pobieralnia I
5	Zestaw mebli (biurko kontener Pobieralnia II)	1	00000369/809	Pobieralnia II
6	Mieszadło hematologiczne	1	02478/w/809	Pobieralnia II
7	Analyzer VISION pro-B	1	00000570/801	Hematologia
8	Zestaw mebli (5 szafek st 2 blaty Hematologia)	1	00000371/809	Hematologia
9	Taboret CROMO LUX szary	1	00000609/809	Hematologia
10	Taboret CROMO LUX szary	1	00000610/809	Hematologia
11	Obiektyw A-Plan 40z/065 Pol W0.8 (WD=43mm)	1	03370/w/809	Hematologia
12	Mikroskop biologiczny Olympus CX33	1	00000502/801	Hematologia
13	Klimatyzator ANDE AND-24/FA+	1	00000558/652	Hematologia
14	Zestaw mebli kuchennych Junona 240	1	00000711/809	Pomieszczenie Gospodarcze
15	Szafa Flex zestaw 15	1	00000712/809	Pomieszczenie Gospodarcze
16	Stół Ramen midi	1	05001/W/809	Pomieszczenie Gospodarcze
17	Waga AXIS AD 510 laboratoryjna	1	02287/W/809	Zmywalnia 138 C
18	Lodówka SMIT&BROWN SFTF-231-WE5	1	00000782/809	Zmywalnia 138 C
19	Lodówka ADN203/1 WHIRLPOOL	1	03366/w/809	Zmywalnia 138 C
20	Demineralizator HLP Smart	1	00000709/809	Zmywalnia 138 C
21	Chłodziarka ze szklanymi drzwiami	1	03733/W/809	Zmywalnia 138 C
22	Chłodziarka ze szklanymi drzwiami	1	03734/W/809	Zmywalnia 138 C
23	Klimatyzacja Fuji Electric	1	00000308/652	Biochemia 138 B
24	Wirówka laboratoryjna MPW- 351e z wyposażeniem	1	00000318/802/U G	Biochemia 138 B
25	Wirówka z wyposażeniem MPW-351e	1	00000249/801	Biochemia 138 B
26	Wytrząsarka laboratoryjna	1	02630/w/809	Biochemia 138 B
27	Klimatyzator Fuji Electric RSA-09LGC	1	03422/w/809	Analityka 138 A
28	Mikroskop	1	01528/W/810	Analityka 138 A
29	Mikroskop	1	00091/w/809	Analityka 138 A

30	Mikroskop laboratoryjny	1	01534/W/810	Analityka 138 A
31	Wirówka laboratoryjna MPW-351e z wyposażeniem	1	00000181/801	Analityka 138 A
32	Wirówka stołowa MPW-350E z akcesoriami	1	00000068/801	Analityka 138 A
33	Dozownik bezdotykowy do dezynfekcji D/BHP/1-1-1	1	03803/W/809	Korytarz przy Laboratorium
34	Szafka na drukarkę	1	02619/w/809	Rejestracja
35	Stół laboratoryjny 1205-610	1	01395/W/810	Magazyn
36	Klimatyzacja Fuji Electric	1	00000303/652	Magazyn

WYKAZ ŚRODKÓW NIEPODLEGAJĄCYCH EWIDENCJI – SPIS Z NATURY:

LP.	NAZWA, OKREŚLENIE WYPOSAŻENIA	ILOŚĆ	POMIESZCZENIE
1	Regały magazynowe	2	Magazyn
2	Lodówka BEKO	1	Magazyn
3	Taboret	1	Magazyn
4	Podajnik ręczników papierowych	1	Magazyn
5	Podajnik mydła w płynie	1	Magazyn
6	Podajnik ręczników papierowych	1	biochemia 138b
7	Podajnik mydła w płynie Merida	1	biochemia 138b
8	Podajnik płynu do dezynfekcji rąk Merida	1	biochemia 138b
9	Kontenerek do biurka	2	biochemia 138b
10	Stół roboczy z szafką	1	biochemia 138b
11	Biurko	1	biochemia 138b
12	Krzesło obrotowe do biurka	2	biochemia 138b
13	Regał ze szklanymi półkami	1	biochemia 138b
14	Stół roboczy z nadstawką	2	biochemia 138b
15	Biurko szare	1	biochemia 138b
16	Taboret	2	biochemia 138b
17	Komoda z szufladami biała	1	biochemia 138b
18	Krzesło obrotowe do biurka	1	zmywalnia 138c
19	Stół roboczy metalowy	2	zmywalnia 138c
20	Biurko białe	1	zmywalnia 138c
21	Komoda z szufladami biała	1	zmywalnia 138c
22	Zlewozmywak z szafką	1	zmywalnia 138c
23	Regał/ słupek	1	zmywalnia 138c
24	Szafka/kontenerek brąz	1	zmywalnia 138c
25	Biurko czarne	1	zmywalnia 138c
26	Wózek na odpady	1	zmywalnia 138c
27	Podajnik ręczników papierowych	1	zmywalnia 138c
28	Podajnik mydła w płynie	1	zmywalnia 138c
29	Podajnik mydła w pianie Merida	1	pomieszczenie gospodarcze
30	Podajnik ręczników papierowych Merida	1	pomieszczenie gospodarcze
31	Krzesło tapicerowane szare	7	pomieszczenie gospodarcze
32	Krzesło tapicerowane szare	3	pomieszczenie kierownika 138
33	Biurko białe	1	pomieszczenie kierownika 138
34	Ława brązowa	1	pomieszczenie kierownika 138
35	Szafa biała	1	pomieszczenie kierownika 138
36	Komoda biała	1	pomieszczenie kierownika 138
37	Biurko pod komputer	1	pomieszczenie kierownika 138
38	Taboret 5- kółek szary	1	pomieszczenie kierownika 138
39	Blat biały	3	analitka 138a

40	Szafka biała	5	analityka 138a
41	Kontenerek szary	1	analityka 138a
42	Taboret	3	analityka 138a
43	Umywalka z szafką	1	analityka 138a
44	Podajnik ręczników papierowych	1	analityka 138a
45	Podajnik mydła w płynie	1	analityka 138a
46	Podajnik płynu do dezynfekcji rąk	1	analityka 138a
47	Lampa bakteriobójcza	1	analityka 138a
48	Stół roboczy	1	analityka 138a
49	Taboret	1	Hematologia
50	Lampa bakteriobójcza/ściana	1	Hematologia
51	Podajnik ręczników papierowych	1	pobieralnia I
52	Podajnik mydła w płynie	1	pobieralnia I
53	Podajnik płynu do dezynfekcji rąk	1	pobieralnia I
54	Kozetka biała	1	pobieralnia I
55	Lampa bakteriobójcza/ściana	1	pobieralnia I
56	Mieszadło hematologiczne	1	pobieralnia I
57	Taboret	1	pobieralnia II
58	Lampa bakteriobójcza/ściana	1	pobieralnia II
59	Zestaw mebli recepcja z nadstawkami i 3 kontenerkami	1	Rejestracja
60	Fotel biurowy	2	Rejestracja
61	Szafka metalowa z szufladami	1	Rejestracja

STAN I STANDARD WYKOŃCZENIA POMIESZCZEŃ:

Pomieszczenie	Element	Stan	Uwagi
Magazyn (1) pow. 16,40 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 2,0 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na biało. Płytki ściennie w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80.	W dobrym stanie, dobrze działający zamek.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetlówkowe 2 szt. Wyłączniki – 1 szt. Gniazda elektr. – 2 szt. Gniazda informat. – 1 szt.	Oprawy świetlówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Umywalka ceramiczna + bateria ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik żeliwny, bez awarii.
Biochemia (2) pow. 33,61 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 2,0 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na biało. Płytki ściennie w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.

	Drzwi	Drewniane 80.	W dobrym stanie, dobrze działające zamki.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 6 szt. + 1 kinkiet. Wyłączniki – 3 szt. Gniazda elektr. – 8 szt. Gniazda informat. – 3 szt.	Oprawy świetłówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Umywalka ceramiczna + bateria ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejniki płytowe, bez awarii.
Zmywalnia (3) pow. 16,26 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 2,0 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na białe. Płytki ścienna w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80.	W dobrym stanie, dobrze działający zamek.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 3 szt. Wyłączniki – 2 szt. Gniazda elektr. – 4 szt. Gniazda informat. – 3 szt.	Oprawy świetłówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Zlew 2 kom. + bateria ścienna. Bateria ścienna – zasilanie zmiękczacza wody.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik płytowy, bez awarii.
Analityka (4) pow. 16,35 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 2,0 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na białe. Płytki ścienna w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80.	W dobrym stanie, dobrze działający zamek.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 2 szt. kinkiety – 2 szt. Wyłączniki – 2 szt. Gniazda elektr. – 8 szt. Gniazda informat. – 3 szt.	Oprawy świetłówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Zlew 2 kom. + bateria ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie	Grzejnik płytowy, bez awarii.
Pokój kierownika (5) pow. 12,03 m ²	Podłoga	Wykładzina PCV.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymana.
	Ściany	Gładź gipsowa.	Bez pęknięć, malowane na kolor.

	Okna	PCV z podwójnymi szybami.	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80 - 1 szt.	W dobrym stanie, dobrze działający zamek.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 2 szt. Wyłączniki – 1 szt. Gniazda elektr. – 2 szt. Gniazda informat. – 1 szt.	Oprawy świetłówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Brak	-
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie	Grzejnik żeliwny, bez awarii.
Rejestracja pacjentów (6) pow. 9,26 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa.	Bez pęknięć, malowane na biało.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami.	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	brak	Wejście z korytarza – bramka.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 2 szt. Wyłączniki – 3 szt. Gniazda elektr. – 2 szt. Gniazda informat. – 2 szt.	Oprawy, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.- kan.	brak	-
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik żeliwny, bez awarii.
Pokój socjalny (7) pow. 10,73 m ²	Podłoga	Wykładzina PCV.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymana.
	Ściany	Gładź gipsowa.	Bez pęknięć, malowane na biało.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami.	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80.	W dobrym stanie, dobrze działający zamek.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetłówkowe 2 szt. Wyłączniki – 1 szt. Gniazda elektr. – 2 szt.	Oprawy świetłówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.-kan.	Zlew 1 kom. + bateria ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik żeliwny, bez awarii.
Punkt pobrań (8) pow. 16,64 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 1.65 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na kolor. Płytki ścienna w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami.	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Drewniane 80 – 2 szt.	W dobrym stanie, dobrze działające zamki.

	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetlówkowe 3 szt. Wyłączniki – 2 szt. Gniazda elektr. – 3 szt. Gniazda informat. – 2 szt.	Oprawy świetlówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.– kan.	Umywalka ceramiczna + bateria umywalkowa ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik płytowy, bez awarii.
Hematologia (9) pow. 10,69 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa. Lamperia wys. 1.65 m płytki ceramiczne.	Bez pęknięć, malowane na kolor. Płytki ścienna w dobrym stanie.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	Brak	Przejście z punktu pobrań.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetlówkowe 2 szt. Wyłączniki – 1 szt. Gniazda elektr. – 5 szt. Gniazda informat. – 1 szt.	Oprawy świetlówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.–kan.	brak	-
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik płytowy, bez awarii.
Korytarz (11) pow. 42,44 m ²	Podłoga	Płytki ceramiczne.	Bez widocznych uszkodzeń, dobrze utrzymane.
	Ściany	Gładź gipsowa.	Bez pęknięć, malowane na białe.
	Okna	PCV z podwójnymi szybami	Bez przecieków z dobrze działającymi zamkami.
	Drzwi	PCV	Przejście służbowe.
	Instalacje elektryczne	Oświetlenie – oprawy świetlówkowe 2 szt. Wyłączniki – 2 szt. Gniazda elektr. – 1 szt.	Oprawy świetlówkowe, gniazdka i wyłączniki bez widocznych usterek.
	Instalacja wod.– kan.	Umywalka ceramiczna + bateria ścienna.	Bez widocznych uszkodzeń.
	Ogrzewanie	Centralne ogrzewanie.	Grzejnik żeliwny, bez awarii.
Łączna pow. 184,41 m²	Stan techniczny poszczególnych pomieszczeń jest zadowalający – zużycie do 30 %. Celowy jest remont bieżący polegający na drobnych naprawach, uzupełnieniach i konserwacji.		

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i/lub pieczęć przedstawiciela PCUZ-ZOZ S.A.)

**Załącznik nr 5 do
Regulaminu postępowania – Wzór
umowy na świadczenia zdrowotne**

UMOWA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE nr ...

zawarta w dniu w Polkowicach, w wyniku rozstrzygnięcia II (drugiego) postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku PCUZ - ZOZ S.A., pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A., ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice, NIP: 6922246830; REGON: 390760852, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem: 0000081911, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem: 000000001318, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu – Andrzeja Tatuśko,
- przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Adama Milanowskiego,
zwaną w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia/Zamawiającym**,
a

.....
.....
NIP: REGON:
wpisanym do rejestru pod numerem
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym w dalszej części Umowy **Przyjmującym zamówienie/Świadczeniodawcą**,
- zwanymi również w dalszej części Umowy łącznie Stronami lub osobno Stroną,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcę na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia/Zamawiającego świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej, tj. prowadzenia laboratorium analitycznego, z uwzględnieniem rejestracji i punktu pobrań, zwanych w dalszej części Umowy „świadczeniami” lub „badaniami”.
2. Szczegółowy opis świadczeń zdrowotnych określa Formularz ofertowy oraz Formularz asortymentowo – cenowy złożone przez Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcę w postępowaniu konkursowym, które stanowią odpowiednio **Załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy**.
3. Miejscem udzielania świadczeń będą:
 - 1) pomieszczenia wydzierżawione od Udzielającego zamówienia/Zamawiającego na mocy umowy dzierżawy;
 - 2) punkty pobrań wymagane do realizacji umów określonych w ust. 4.
4. Udzielający zamówienia/Zamawiający będzie kierował na badania własnych pacjentów w ramach umów z NFZ, Poradni Medycyny Pracy oraz realizowanych programów

profilaktycznych akcji prozdrowotnych czy programów i zadań gminnych; umów zawartych z Gminą Jerzmanowa, umów zawartych przez PCUZ-ZOZ S.A. z kontrahentami prywatnymi, a w szczególności: „Volkswagen Motor Polska sp. z o.o.”, „Bros Sitech” sp. z o.o., „Sanden Manufacturing Poland” sp. z o.o.

5. Pacjenci Udzielającego zamówienie/Zamawiającego skierowani ze specjalistycznych poradni komercyjnych, będą obsługiwani poza zawartą między tut. Stronami umową na świadczenia zdrowotne (koszt ponosi pacjent).
6. w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca dysponuje na terenie Gminy Polkowice innymi punktami pobrań, jest zobowiązany umożliwić wszystkim pacjentom Udzielającego zamówienie wskazanym w ust. 4 powyżej skorzystanie, z tych punktów, zgodnie z załączonym do oferty Wykazem punktów pobrań Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy na terenie Gminy Polkowice.
7. Szczegółowe zasady i warunki realizacji przedmiotu umowy wynikają z niniejszej umowy, a także zostały określone w **Załączniku nr 3 do niniejszej umowy – Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych.**

§ 2.

Organizacja przejęcia i uruchomienia laboratorium

1. Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcę nastąpi w terminie: nie później niż w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Udzielający zamówienia/Zamawiający zastrzega, że w procesie przejęcia laboratorium nie może być przerwy w wykonywaniu świadczeń i musi być zachowana ciągłość pracy laboratorium.
3. Udzielający zamówienia/Zamawiający zakłada jedynie okres przejściowy pomiędzy podpisaniem niniejszej umowy i umowy dzierżawy oraz porozumienia w sprawie przejęcia pracowników a rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy. Jest to czas, kiedy Przyjmujący zamówienie przygotowuje adaptację pomieszczeń powierzchni dzierżawy, umieszcza w nim właściwe urządzenia, czy dokonuje integracji oprogramowania oraz organizuje przejęcie pracowników. Pomieszczenia powierzchni dzierżawy znajdują się wówczas we władaniu Udzielającego zamówienie, który nadal prowadzi laboratorium oraz rejestrację i punkt pobrań we własnym zakresie i w dotychczasowych lokalizacjach, wygaszając jednocześnie zawarte wcześniej umowy, m.in. dzierżawy analizatorów laboratoryjnych.
4. **Przed uruchomieniem laboratorium Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca zobowiązuje się do:**
 - 1) zintegrowania swojego systemu informatycznego z systemem Udzielającego zamówienia/Zamawiającego z zachowaniem następujących wymagań dotyczących oprogramowania:
 - a) Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany wykonać integrację w oparciu o protokół HL7 swojego systemu informatycznego (LIS) z programem funkcjonującym u Zamawiającego, tj. oprogramowaniem KS-SOMED i KS-MEDIS firmy Kamsoft S.A.;
 - b) integracja powinna umożliwiać automatyczne przekazywanie pomiędzy systemami Zamawiającego a Świadczeniodawcy zleceń na badania laboratoryjne (SOMED/MEDIS -> LIS) oraz zatwierdzonych wyników zleconych badań (LIS -> SOMED/MEDIS);

- c) zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować zlecane badania (dokładna lista zostanie ustalona na etapie wdrożenia);
 - d) wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym;
 - e) komunikacja powinna odbywać się bezpiecznym kanałem komunikacyjnym (szyfrowanym);
 - f) wymagane jest przesyłanie wyników badań w ramce HL7 oraz dodatkowo podpisanego dokumentu z wynikami badań w formacie HL7CDA, zgodnym z Polską Implementacją Krajową;
- 2) wykonania § 3 ust. 3 niniejszej umowy. Jeśli nie uruchomi terminowo laboratorium, to:
- a) zostanie obciążony różnicą pomiędzy kosztami realizacji świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej poniesionymi na rzecz osoby trzeciej przez Udzielającego zamówienie a kosztami wynikającymi z niniejszej umowy;
 - b) zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2).
5. Jeśli Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca nie dotrzyma terminu rozpoczęcia realizacji świadczeń, o którym mowa w ust. 1 wówczas:
- 1) zostanie obciążony różnicą pomiędzy kosztami realizacji świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej poniesionymi na rzecz osoby trzeciej przez Udzielającego zamówienie a kosztami wynikającymi z niniejszej umowy;
 - 2) zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1).
6. W razie gdy Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca będzie udostępniać wyniki badań laboratoryjnych na własnej platformie internetowej zobowiązany jest on do okresowego (nie rzadziej niż dwa razy w roku) wykonywania testów podatności takiej platformy oraz do przekazywania wyników takich testów Udzielającemu zamówienie/Świadczeniobiorcy. W przypadku gdy raport taki będzie zawierał informacje o występowaniu podatności ważnych Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 14 dni od daty ich stwierdzenia. W przypadku gdy raport taki będzie zawierał informacje o występowaniu podatności krytycznych zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 2 dni od daty ich stwierdzenia lub do wstrzymania publikacji danych pochodzących od Udzielającego zamówienie/Świadczeniobiorcy.

§ 3.

Zobowiązania Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy

- 1. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca oświadcza, że:
 - 1) prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym niniejszą umową;
 - 2) jest wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod nr
- 2. Najpóźniej na 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji świadczeń, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zarejestrować się w „Portalu Świadczeniodawcy”, udostępnionym przez Dolnośląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia we Wrocławiu oraz zarejestrować w nim niniejszą umowę podwykonawczą, a następnie zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji danych zawartych w ww. portalu. Niedopełnienie zobowiązania w zakresie ww. rejestracji będzie traktowane jako brak gotowości do udzielania świadczeń i opóźnienie w ich realizacji.
- 3. Przed uruchomieniem laboratorium Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dostarczyć Udzielającemu zamówienia następujące dokumenty:
 - 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji medycznych laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych (w postaci kopii

potwierdzonej za zgodność z oryginałem) laboratorium zlokalizowanego w dzierżawionych od Udziałającego zamówienia pomieszczeniach;

- 2) wydruk Księgi Rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę, po aktualizacji uwzględniającej miejsce prowadzenia działalności w dzierżawionych pomieszczeniach;
- 3) oświadczenie towarzystwa ubezpieczeniowego, polisę, która obejmuje także miejsce prowadzenia działalności na powierzchni dzierżawy lub zaktualizowaną polisę OC (w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) wraz z dowodem jej opłacenia.

Niedopełnienie ww. zobowiązań spowoduje brak możliwości uruchomienia laboratorium z winy Przyjmującego zamówienie.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zabezpieczyć do wykonywania przedmiotu umowy osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, zapewniając nieprzerwaną realizację świadczeń, a także posiadać odpowiednie warunki lokalowe, aparaturę medyczną, sprzęt i materiały, umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną, wykonywanie pełnego zakresu przedmiotu umowy. Przyjmujący zamówienie może korzystać z zasobów Podwykonawców na zasadach opisanych w § 4 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania, w okresie obowiązywania umowy na świadczenia zdrowotne, niezbędnej ilości personelu w celu kompleksowego prowadzenia laboratorium i prawidłowej realizacji przedmiotu tej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada sprzęt i aparaturę zapewniającą wysoką jakość badań, posiadającą certyfikaty i dopuszczenia do użytkowania na obszarze Unii Europejskiej oraz aktualne atesty, przeglądy techniczne wykonane przez uprawnione serwisy. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymać ten stan przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji dokonanych instalacji, napraw, konserwacji, działań serwisowych, aktualizacji oprogramowania, przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowania, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa urządzeń, które będzie wykorzystywał do udzielania świadczeń. Dokumentacja ta musi zawierać w szczególności daty wykonania tych czynności, nazwisko osoby, która je wykonała i nazwę podmiotu, który reprezentuje, a także opis i efekt wykonanych czynności, uwagi dotyczące urządzeń.
8. Badania muszą być wykonywane przy użyciu odczynników spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych, zgłoszonych do Rejestru Wytwórców Wyrobów Medycznych w Urzędzie Rejestracji Produktów Lekowych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż wszystkie wyroby medyczne używane do wykonania zamówienia są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa i obowiązujących standardów.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać zlecone mu świadczenia:
 - 1) z zachowaniem najwyższej staranności;
 - 2) zgodnie z aktualną wiedzą medyczną;
 - 3) zgodnie z obowiązującymi wymogami i standardami;
 - 4) na zasadach wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów i ich aktów wykonawczych, a w szczególności z następujących aktów prawnych:
 - a) ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej,
 - b) ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych,
 - c) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,

- d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - e) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej,
 - f) ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
 - g) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - h) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - i) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - j) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej,
 - k) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne,
 - l) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - m) ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia,
 - n) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - o) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi,
 - p) ustawy z 16 czerwca 2023 r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwie pacjenta;
 - q) ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
- 5) na zasadach wynikających z aktualnych przepisów Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczących udzielania świadczeń oraz obowiązujących zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy będzie posiadać ważne certyfikaty, o których mowa w złożonej ofercie, a także okaże je na każde żądanie Udzielającego zamówienia we wskazanym przez niego terminie. W przypadku niedotrzymania ww. zobowiązania, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 6) niniejszej umowy.
11. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie prowadzić udokumentowaną wewnętrzną i zewnętrzną kontrolę jakości badań, a wyniki badań spełniać będą wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niedotrzymania ww. zobowiązania Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 7) niniejszej umowy.
12. Dla każdego badania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, posiadać aktualne dokumenty potwierdzające udział w kontrolach laboratorium, a także okazać te dokumenty na każde żądanie Udzielającego zamówienia w terminie przez niego wskazanym. W przypadku niedotrzymania ww. zobowiązania, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 8) niniejszej umowy.

13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad udzielania świadczeń, wynikających z umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi płatnikami w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
14. Przyjmujący zamówienie podda się kontroli:
 - 1) Narodowego Funduszu Zdrowia - na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie niniejszej umowy;
 - 2) Udzielającego zamówienia w zakresie jakości świadczeń, w tym audytów wewnętrznych, realizowanych w ramach systemu zarządzania jakością stosowanego u Udzielającego zamówienia oraz w zakresie realizacji niniejszej umowy zgodnie z jej zapisami;
 - 3) innych uprawnionych organów i podmiotów na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany terminowo wypełniać zalecenia pokontrolne podmiotów określonych w niniejszym ustępie. W przypadku niedotrzymania ww. zobowiązań, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną, o której mowa odpowiednio w § 9 ust. 1 pkt 9) i pkt 10) niniejszej umowy.
15. Strony Umowy wobec osób trzecich ponoszą odpowiedzialność solidarną z tytułu roszczeń odszkodowawczych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
16. Przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej. Pierwszą polisę OC w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, Przyjmujący zamówienie musi przedłożyć Udzielającemu zamówienia, wraz z dowodem jej opłacenia, **przed podpisaniem niniejszej umowy**. Kolejne polisy OC wraz z dowodem ich opłacenia muszą być złożone w terminie do 3 dni przed upływem terminu obowiązywania poprzednio przedłożonej polisy OC, a także muszą gwarantować ciągłość ubezpieczenia.
17. Niedopełnienie przez Przyjmującego zamówienie zobowiązań określonych w ust. 16 będzie traktowane jako brak gotowości do udzielania świadczeń. W takiej sytuacji:
 - 1) po upływie terminu obowiązywania ostatniej polisy OC, którą (wraz z potwierdzeniem jej opłaty) dysponuje Udzielający zamówienia, Przyjmujący zamówienie nie będzie mógł realizować świadczeń wynikających z niniejszej umowy, a jeśli mimo to je zrealizuje, Udzielający zamówienia nie będzie zobowiązany do dokonania zapłaty za takie świadczenia zrealizowane niezgodnie z niniejszą umową i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jego realizację;
 - 2) Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony różnicą pomiędzy kosztami realizacji świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej, które Udzielający zamówienia będzie zmuszony zlecić osobie trzeciej, a kosztami wynikającymi z niniejszej umowy, po upływie terminu obowiązywania ostatniej polisy OC, którą (wraz z potwierdzeniem jej opłaty) dysponuje Udzielający zamówienia;
 - 3) Udzielający zamówienia będzie miał prawo do naliczenia z tego tytułu kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy.
18. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do archiwizacji wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także do przedstawienia na żądanie Udzielającego zamówienia pisemnej informacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy.

19. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej z udzielonych świadczeń, na zasadach obowiązujących w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
20. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazywania Udzielającemu zamówienia, na jego pisemny wniosek, danych statystycznych i innych informacji z zakresu realizacji niniejszej umowy w formie ustalonej przez Udzielającego zamówienia.
21. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).
22. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które powziął przy realizacji niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zachowa w tajemnicy i wykorzysta wyłącznie dla realizacji przedmiotu umowy, posiadaną wiedzę o zasobach, sposobie i celu działania Udzielającego zamówienia. Powyższe ograniczenie nie dotyczy przypadków, których ujawnienie informacji lub danych będzie wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
23. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności i jakości udzielanych świadczeń przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
24. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie winien poinformować o tym Udzielającego zamówienia niezwłocznie, nie później niż na drugi dzień roboczy od dnia wystąpienia problemu.
25. W przedmiocie obsługi systemu informatycznego i ewentualnych problemów technicznych z integracją systemów informatycznych, czy szeroko rozumianych jako problemów z zakresu IT Przyjmujący zamówienie wyznacza do kontaktu następującą osobę:
.....; nr tel.: email:
Ww. osoba będzie dostępna do kontaktu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy), minimum w godzinach: 07:00 - 15:00.
26. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Przyjmującego zamówienie; nr tel.: email:

§ 4.

Podwykonawcy

1. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca może powierzyć realizację przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy wyłącznie za uprzednią, pisemną (w tym także pocztą elektroniczną) zgodą Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie może dokonać zmiany podwykonawcy lub wprowadzić nowego wyłącznie za uprzednią, pisemną (w tym także pocztą elektroniczną) zgodą Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy z podwykonawcą, zgłosić ten fakt zamówienia, podając dane identyfikujące podwykonawcę oraz zakres powierzonych mu prac, a także zapewnić zarejestrowanie podwykonawcy i zawartej z nim umowy w „Portalu Świadczeniodawcy”, udostępnionym przez Dolnośląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia we Wrocławiu.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. Przyjmujący zamówienie jest wyłącznie odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy.

§ 5.

Zobowiązania Udzielającego zamówienie/Zamawiającego

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do współpracy z Przyjmującym zamówienie w celu należytej realizacji niniejszej umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się, że każdorazowo, przed zleceniem realizacji świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej osobie trzeciej, w przypadkach opisanych w niniejszej umowie, wezwie Przyjmującego zamówienie co najmniej pocztą elektroniczną do zmiany postępowania i wyznaczy mu dodatkowy minimum 2-dniowy termin na wywiązanie się ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze swojej strony, tj.:; nr tel.: email:

§ 6.

Wartość wykonania umowy

1. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania wynika ze złożonej oferty i cen jednostkowych poszczególnych badań określonych w Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym, które stanowią odpowiednio **Załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy**.
2. Przyjmujący zamówienie gwarantuje stałość cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy, z zachowaniem waloryzacji, o której mowa w § 11 niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie nie będzie naliczał dodatkowych opłat za gotowość do realizacji świadczeń.
4. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym m.in. koszty:
 - 1) pobrania/ odebrania materiału do badania i zapewnienia jego właściwego przechowywania i transportu;
 - 2) wykonania badania;
 - 3) opracowania i terminowego przekazania wyniku badania;
 - 4) prowadzenia rejestracji i punktu pobrań;
 - 5) utrzymania personelu Przyjmującego zamówienie;
 - 6) wynikające z łączącego Strony porozumienia w sprawie przejęcia pracowników Pracowni diagnostyki laboratoryjnej Udzielającego zamówienia;
 - 7) utrzymania sprzętu laboratoryjnego i wyposażenia;
 - 8) zapewnienia wszelkich niezbędnych odczynników i materiałów eksploatacyjnych;
 - 9) utrzymania pomieszczeń przeznaczonych do realizacji świadczeń;
 - 10) zagospodarowania odpadów medycznych;
 - 11) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;

- 12) wypłat wynagrodzenia dla Podwykonawców
- 13) wynikające wprost z obowiązków Przyjmującego zamówienie określonych tutaj Umową.
5. Udzielający zamówienia zastrzega, że ilości badań, określone w Formularzu asortymentowo-cenowym są jedynie ilościami szacunkowymi, służącymi wyłącznie dla wyliczenia wartości oferty Przyjmującego zamówienie. Ilość faktycznie zlecanych badań będzie uzależniona od aktualnych potrzeb Udzielającego zamówienia, a zatem może być mniejsza lub większa niż podana w Formularzu asortymentowo-cenowym.
6. W przypadku zlecenia przez Udzielającego zamówienia, w okresie obowiązywania umowy, świadczeń o łącznej wartości mniejszej niż określona w ust. 1, Przyjmującemu zamówienie nie będzie przysługiwało żadne roszczenie o wynagrodzenie uzupełniające lub odszkodowawcze.
7. Strony dopuszczają możliwość waloryzacji wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na zasadach opisanych w § 11 niniejszej umowy.

§ 7.

Warunki płatności

1. Należności wynikające z niniejszej umowy będą naliczane począwszy od daty rozpoczęcia udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, o której mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Za realizację niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca będzie wystawiał fakturę raz w miesiącu, w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym były realizowane świadczenia. Udzielający zamówienia wymaga, aby faktura prócz standardowych, wymaganych prawem elementów, zawierała w szczególności, dla każdego badania następujące pozycje:
 - 1) nazwa badania;
 - 2) ilość wykonanych badań;
 - 3) cena jednostkowa badania;
 - 4) wartość wykonanych badań.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do sporządzania wykazu świadczeń wykonanych w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Poprzez wykonanie świadczenia dla potrzeb rozliczeń rozumie się pobranie/ odebranie materiału do badania, wykonanie badania i udostępnienie informacji o wyniku badania. Ww. wykaz stanowi podstawę naliczenia miesięcznego wynagrodzenia i musi:
 - 1) zawierać co najmniej następujące elementy:
 - a) data wykonania pobrania/ dostarczenia materiału,
 - b) data przekazania informacji o wyniku do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia,
 - c) dane pacjenta (imię, nazwisko, PESEL),
 - d) nazwa badania,
 - e) miejsce pobrania/ dostarczenia materiału;
 - f) informacja, że pobrania nie dokonał Przyjmujący zamówienie, jeśli zaistnieje taka okoliczność,
 - g) miejsce wykonania badania,
 - h) oznaczenie, czy badanie było zlecone w trybie "na cito",
 - i) cena jednostkowa i wartość badania,
 - j) imię i nazwisko lekarza zlecającego badanie,
 - k) nazwa komórki/poradni zlecającej badanie,

- l) dane osoby walidującej (imię, nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu);
- 2) być przekazywany Udzielającemu zamówienia na adres e-mail:
w następujących formach elektronicznych (łącznie):
- a) plik nieedytowalny w formacie typu „pdf”, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym, lub elektronicznym podpisem osobistym,
- b) plik edytowalny w formacie typu „xls”.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji wykazu, o którym mowa w ust. 3.
5. Należność, będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionej faktury wraz z prawidłowo sporządzonym wykazem, o którym mowa w ust. 3.
6. Zapłata dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie w fakturze.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników (zwanego dalej „wykazem”), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Udzielający zamówienia poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w wykazie, będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Udzielającego zamówienia.
8. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w języku polskim. Zaleca się, żeby była sygnowana numerem umowy.
9. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
10. Udzielający zamówienia ma prawo potrącić z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, zaległe należności Przyjmującego zamówienie wynikające z łączącej Strony umowy dzierżawy.

§ 8.

Okres obowiązywania umowy i warunki jej rozwiązania

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony 4 lat.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany okresu, na jaki zawarta została niniejsza umowa, co jest uzależnione od realizacji łączącej Strony umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych. Niniejsza umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu bez zachowania prawa do wypowiedzenia w przypadku rozwiązania łączącej Strony umowy dzierżawy.
3. Rozwiązanie niniejszej umowy możliwe jest w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia, w przypadku:
- 1) gdy Przyjmujący zamówienie przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn nieusprawiedliwionych i nadal nie podejmuje realizacji niniejszej umowy, pomimo otrzymania upomnienia;

- 2) realizacji świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów i nie zmienia swojego postępowania, pomimo otrzymania upomnienia;
- 3) gdy Przyjmujący zamówienie nie zabezpieczy ciągłości i ważności polisy OC i nie zmieni swojego postępowania, pomimo otrzymania upomnienia;
- 4) gdy Przyjmujący zamówienie, pomimo otrzymania pisemnego upomnienia nadal nie stosuje się do postanowień niniejszej umowy, a w szczególności narusza:
 - a) warunki realizacji świadczeń określone w załączniku nr 1 i/lub nr 2 do niniejszej umowy,
 - b) warunki realizacji świadczeń określone w załączniku nr 3 do niniejszej umowy;
- 5) gdy dane zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie okażą się nieprawdziwe;
- 6) ogłoszenia upadłości lub zaprzestania działalności leczniczej przez Przyjmującego zamówienie.

W sytuacji opisanych powyżej Udzielający zamówienia zachowuje prawo do naliczania kar umownych określonych niniejszą umową.

5. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Udzielający zamówienia jest w zwłoce z zapłatą należności, o których mowa w niniejszej umowie, za co najmniej trzy pełne okresy płatności i nie reguluje należności, pomimo otrzymania pisemnego wezwania w tym zakresie.

§ 9.

Kary umowne

1. Udzielający zamówienia/Zamawiający może naliczyć Przyjmującemu zamówienie/Świadczeniodawcy kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nieterminowe rozpoczęcie realizacji świadczeń w okresie dostosowawczym - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za nieterminowe uruchomienie laboratorium - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za realizację świadczeń w sposób niezgodny z zapisami niniejszej umowy, a także wynikającymi z Oferty i Wykazu asortymentowo-cenowego, tj. za:
 - a) niedochowanie terminu udostępnienia informacji o wyniku każdego pojedynczego badania w wysokości:
 - 5,00 zł (słownie: pięć złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, jeśli czas oczekiwania na wynik badania określono w godzinach (w tym również badania w trybie „cito”),
 - 5,00 zł (słownie: pięć złotych) za każdy dzień opóźnienia, jeśli czas oczekiwania na wynik badania określono w dniach,
 - 2,50 zł (słownie: dwa złote pięćdziesiąt groszy) za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia, jeśli czas oczekiwania na wynik badania określono w tygodniach, przy czym, jeśli opóźnienie przekroczy pięciokrotność wymaganego terminu, Udzielający zamówienia naliczy karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek takiego opóźnienia,
 - b) niezastosowanie wymaganej lub zadeklarowanej metody badania w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) za każdy taki przypadek,

- c) niedochowanie zobowiązań dotyczących miejsca pobrania/ odebrania materiału do badania lub miejsca wykonania badania w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek w zakresie pojedynczego badania;
- 4) za realizację świadczeń w sposób niezgodny z zapisami niniejszej umowy, w szczególności wynikającymi z Organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej umowy, tj. za:
 - a) niedopełnienie zobowiązań w zakresie zapewnienia terminów gotowości do udzielania świadczeń lub ilości stanowisk poboru materiału lub organizacji obsługi pacjentów - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - b) niedopełnienie zobowiązań w zakresie przekazania wyniku badania w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej lub raportowania zdarzenia medycznego i zaindeksowania wyniku badania na platformie – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek - odpowiednio: stwierdzony przez Udzielającego zamówienia lub zasadnie zgłoszony przez pacjenta,
 - c) niedopełnienie zobowiązań w zakresie udostępnienia wydruku wyniku badania lub wyniku w postaci papierowej - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek zasadnie zgłoszony przez pacjenta,
 - d) niedopełnienie zobowiązań w zakresie powiadomienia pacjenta o wynikach badań znaczenie odbiegających od normy - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - e) niedopełnienie zobowiązań w zakresie niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia lub pacjenta lub umożliwienia powtórnego pobrania/ odebrania materiału do badania - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - f) utratę stabilności materiału lub utratę (zgubienie) materiału - w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - g) nieprzeprowadzenie lub prowadzenie w sposób nieprawidłowy dokumentacji medycznej, nieprzestrzeganie procedury obsługi pacjentów Udzielającego zamówienia - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek;
- 5) za nieuzasadniony brak gotowości do realizacji świadczeń objętych niniejszą umową - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień braku gotowości;
- 6) w przypadku nieprzekazania lub nieterminowego przekazania wszystkich żądanych, ważnych certyfikatów - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde takie zdarzenie;
- 7) w przypadku nieprzeprowadzenia wewnętrznych i zewnętrznych kontroli jakości badań lub braku ich udokumentowania - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy taki przypadek,
- 8) w przypadku nieprzekazania lub nieterminowego przekazania wszystkich żądanych, ważnych dokumentów w zakresie kontroli zewnętrznej - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde takie zdarzenie;
- 9) za udaremnianie lub utrudnianie kontroli - w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde takie zdarzenie;
- 10) za niewykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień opóźnienia;

- 11) za niezapewnienie właściwej jakości badania, w tym w zakresie pobrania/ odebrania materiału do badania, transportu materiału lub wykonania badania, i uzyskanie w związku z tym błędnego wyniku badania - w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek w zakresie pojedynczego badania;
 - 12) realizację świadczeń przez osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek w zakresie pojedynczego badania;
 - 13) za pobranie nienależnej opłaty od pacjenta za świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy taki przypadek;
 - 14) za naruszenie zapisu § 3 ust. 22. niniejszej umowy - w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde takie zdarzenie;
 - 15) w przypadku wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy:
 - a) w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, jeśli rozwiązanie łączącej Strony umowy dzierżawy nastąpiło z przyczyn dotyczących Przyjmującego zamówienie (Dzierżawcy),
 - b) w sytuacji, o której mowa w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 4 niniejszej umowy, jeśli rozwiązanie łączącej Strony umowy dzierżawy nastąpiło z przyczyn dotyczących Przyjmującego zamówienie (Dzierżawcy),w wysokości 50% wartości sumy umowy niezrealizowanej wg stanu za poprzedni okres rozliczeniowy.
2. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
 3. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kwot wynikających z naliczonych kar umownych. Zapłata kar umownych nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z obowiązku należytego wykonania umowy.
 4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Udzielający zamówienia w wyjątkowych okolicznościach przewiduje możliwość odstąpienia od naliczenia kary umownej, jednakże każdy taki przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.

§ 10.

Zmiany w umowie

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian zawartej umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany terminu uruchomienia laboratorium,
 - 2) potrzeby zmiany Wykazu asortymentowo-cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy na uzasadniony istotnie wniosek Przyjmującego zamówienie lub dodaniu nowego badania wymaga ona wprowadzenia ceny jednostkowej oraz warunków jego realizacji,
 - 3) zmiany Organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - 4) zmiana wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, w przypadku:
 - a) zmiany lub wprowadzenia stawki podatku od towarów i usług dla świadczeń objętych niniejszą umową;
 - b) waloryzacji wynagrodzenia na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy;

- 5) inne zmiany — w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. Jednocześnie Strony oświadczają, że nie będą dokonywać innych zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzać nowych postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 3. W przypadku zmiany polegającej na dodaniu nowego badania wymaga ona wprowadzenia ceny jednostkowej oraz warunków jego realizacji.
 4. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem jej nieważności.

§ 11.

Klauzula waloryzacyjna

1. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie, przy czym Udzielający zamówienia zastrzega, że pierwsza zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić po upływie 24 pełnych miesięcy kalendarzowych od daty rozpoczęcia udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie a każda kolejna zmiana nie może być dokonywana częściej niż co 12 pełnych miesięcy kalendarzowych.
2. Waloryzacja może zostać dokonana wyłącznie w przypadku, gdy poziom zmiany cen materiałów lub kosztów powodować będzie zmianę kosztów o więcej niż 10% wg miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny.
3. Strony są uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie wyłącznie w zakresie niezrealizowanej części umowy. Wniosek musi zawierać: uzasadnienie faktyczne, wyliczenie wartości wskaźnika wskazujące konieczność dokonania zmiany oraz propozycję nowej wysokości.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do weryfikacji poprawności wyliczenia drugiej Strony i ewentualnie zgłoszenia sprzeciwu w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.
5. W przypadku akceptacji wniosku i poprawności wyliczeń, Strony podpiszą aneks do niniejszej umowy wprowadzający stosowne zmiany.

§ 12.

Klauzula informacyjna

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy.
2. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 i art. 14 ust. 1 - 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Udzielający zamówienia/Zamawiający, tj. Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A. z siedzibą przy ul. Kardynała B. Kominka 7, 59 - 101 Polkowice;
- 2) w PCUZ – ZOZ S.A. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Wadas; dane kontaktowe: iod@pcuz.pl;
- 3) dane osobowe Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO — osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Rozliczenia na podstawie przepisów prawa podatkowego, rachunkowego,
 - d) art. 6. ust. 1 lit. f) RODO - celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PCUZ-ZOZ S.A. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania;
- 4) odbiorcami danych osobowych Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów w związku z realizacją obowiązków Administratora oraz osoby i podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) prawo żądania podania danych Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Kodeksu Cywilnego, związanym z przeprowadzeniem postępowania. Nieudostępnienie ich wiąże się z odmową udziału w postępowaniu;
- 6) Przyjmującemu zamówienie/Świadczeniodawcy przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących, a także do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora;
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą rozstrzygnięcia postępowania,
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Przyjmującego

zamówienie/Świadczeniodawcy narusza przepisy RODO. Dane kontaktowe Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

- 7) Przyjmującemu zamówienie/Świadczeniodawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 8) archiwizacja danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - 9) dane osobowe Przyjmującego zamówienie/Świadczeniodawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - 10) dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. Jednocześnie, Udzielający zamówienia przypomina o ciążącym na Przyjmującym zamówienie Świadczeniodawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał oraz art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności takiego przeniesienia.
3. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory powstałe między Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie w drodze negocjacji, a w razie braku porozumienia, przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienie/Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie załączniki wymienione w niniejszej umowie stawioną jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

I. Komunikacja systemów. Integracja i utrzymanie systemów informatycznych:

1. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca zapewni komunikację systemów rozumianą jako zdolność:
 - 1) odebrania skierowania na badania w postaci elektronicznej;
 - 2) przesłania:
 - a) informacji o wynikach zleconych badań, uwzględniających co najmniej następujące pozycje: parametr (nazwa badania), wynik (wartość), jednostka, interpretacja, wartości referencyjne, data wykonania badania,
 - b) wyników zleconych badań w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany do zapewnienia integracji systemów oraz poniesienia w całości wszelkich związanych z nią kosztów, w tym w szczególności zakupu i utrzymania (asysty) niezbędnych licencji oraz szkolenia personelu Udzielającego zamówienia/Zamawiającego. Przyjmujący zamówienie ponosi również koszty modyfikacji wzoru skierowania w postaci elektronicznej po stronie Udzielającego zamówienia (w tym m.in. zmiana, dodanie nowych elementów skierowania), jeśli wprowadzenie takiej zmiany jest wymagane lub zainicjowane przez Przyjmującego zamówienie.
3. W celu umożliwienia zlecenia badań, a także przekazywania informacji o wynikach badań w formie elektronicznej oraz wyników badań w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, **Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany do zintegrowania swojego systemu informatycznego z systemem Udzielającego zamówienia/Zamawiającego. Wymagania dotyczące oprogramowania:**
 - 1) Świadczeniodawca jest zobowiązany wykonać integrację w oparciu o protokół HL7 swojego systemu informatycznego (LIS) z programem funkcjonującym u Zamawiającego, tj. oprogramowaniem KS-SOMED i KS-MEDIS firmy Kamsoft S.A.;
 - 2) Integracja powinna umożliwiać automatyczne przekazywanie pomiędzy systemami Zamawiającego a Świadczeniodawcy/Dzierżawcy zleceń na badania laboratoryjne (SOMED/MEDIS -> LIS) oraz zatwierdzonych wyników zleconych badań (LIS -> SOMED/MEDIS);
 - 3) zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować zlecane badania (dokładna lista zostanie ustalona na etapie wdrożenia);
 - 4) wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym;
 - 5) komunikacja powinna odbywać się bezpiecznym kanałem komunikacyjnym (szyfrowanym);
 - 6) wymagane jest przesyłanie wyników badań w ramce HL7 oraz dodatkowo podpisanego dokumentu z wynikami badań w formacie HL7CDA, zgodnym z Polską Implementacją Krajową.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do utrzymania w pełnej sprawności swojego systemu informatycznego (sprzętu i oprogramowania) przeznaczonego do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bieżącej kontroli, napraw i aktualizacji wraz z jego utrzymaniem w zgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia,

rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej oraz ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

II. Istotne warunki obsługi pacjentów:

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zapewnić gotowość do udzielania świadczeń, z uwzględnieniem warunków dotyczących: poboru materiału do badań od pacjentów (zarówno dorosłych, jak i małoletnich) i odbioru przez nich wydruków wyników oraz wyników w formie papierowej, co najmniej w dniach: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 6.00 – 18.00, z możliwością rozszerzenia godzin pracy laboratorium również o weekendy oraz w dni robocze po godzinie 18.00; przy czym pobieranie materiału winno odbywać się do godz. 14.00;
2. Badania w trybie „CITO” mają być wykonane maximum do 2 godz. od momentu pobrania materiału.
3. Wszystkie badania laboratoryjne dla PCUZ-ZOZ S.A. mają być wykonywane w pierwszej kolejności.
4. Badania laboratoryjne mają być wykonywane z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy na terenie PCUZ-ZOZ S.A.
5. Organizacja obsługi pacjentów musi uwzględniać, że pacjenci skierowani z Poradni Medycyny Pracy Udzielającego zamówienia oraz w ramach realizowanych przez niego programów profilaktycznych muszą być traktowani jako uprzywilejowani w kolejce do rejestracji i pobrania/ dostarczenia materiału.
6. Udzielający zamówienia będzie wystawiał swoim pacjentom skierowania na badania z zakresu medycyny laboratoryjnej w postaci elektronicznej, podpisane przy wykorzystaniu wewnętrznego systemu informatycznego Udzielającego zamówienia (tj. KS-SOMED firmy Kamsoft S.A.) lub w inny sposób.
7. Pacjent Udzielającego zamówienia, udając się do punktu pobrań Przyjmującego zamówienie, nie będzie musiał mieć skierowania w postaci papierowej. Przyjmujący zamówienie przyjmie i obsłuży pacjenta na podstawie numeru PESEL lub innego uzgodnionego dedykowanego identyfikatora (po zweryfikowaniu tożsamości pacjenta).
8. Okres ważności skierowania na badania wynosi dwa lata od daty jego wystawienia. W przypadku pacjentów, dla których nie zostało wystawione skierowanie lub upłynął termin ważności skierowania, Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do realizacji świadczenia a Udzielający zamówienia nie dokonana zapłaty za takie świadczenie.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zrealizować także świadczenia w zakresie badań, na które Udzielający zamówienia wystawił skierowania przed rozpoczęciem wykonywania umowy i wciąż niewykonanych, pod warunkiem, że skierowanie zostało wystawione przed upływem dwóch lat od daty zgłoszenia się pacjenta do punktu pobrań. W tym celu Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dokonać w porozumieniu z Udzielającym zamówienia odpowiedniej migracji danych.
10. Informacja o wyniku badania musi być widoczna w systemie Udzielającego zamówienia w terminie.
11. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany również:
 - 1) przekazać ze swojego systemu LIS do systemu HIS Udzielającego zamówienia wynik badania w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, zgodnie ze standardem PIK HL7 CDA;

- 2) zaraportować zdarzenie medyczne i zaindeksować wynik badania na platformie PI, m.in. w celu umożliwienia dostępności wyniku na IKP (Internetowym Koncie Pacjenta); zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić pacjentom możliwość odebrania wydruku wyniku w miejscu pobrania materiału, w budynku Udzielającego zamówienia.
13. W przypadku, gdy powszechnie obowiązujące przepisy prawa wymagają wydania wyniku w postaci papierowej (np. badania z zakresu serologii grup krwi), Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał wyniki takich badań pacjentowi w postaci papierowej.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego, telefonicznego powiadomienia pacjenta o wynikach badań znacznie odbiegających od normy, mogących zagrażać zdrowiu i życiu pacjenta.
15. W przypadku, gdy wykonanie badania stanie się niemożliwe, m.in. z uwagi na proces hemolizy materiału lub obecność w nim mikroskrzepów, lub utratę stabilności materiału (rozumianą jako utrata zdolności materiału badawczego do zachowania początkowych właściwości mierzonego składnika), lub utratę (zgubienie) materiału, itp., Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia oraz pacjenta, a także podjąć próbę dokonania ponownego pobrania/ odbioru materiału (bez konieczności wystawiania nowego skierowania przez Udzielającego zamówienia) oraz wykonać badanie.
16. Udzielający zamówienia jest zobowiązany do dokonania płatności wyłącznie za zrealizowane świadczenie, tj. zakończone otrzymaniem podlegającego interpretacji wyniku, nie ponosi kosztów realizacji samego pobrania/ odebrania materiału lub podjęcia próby uzyskania wyniku, w szczególności w przypadku:
- 1) niewykonania badania z przyczyn, o których mowa w pkt 15 powyżej;
 - 2) niewłaściwego wykonania badania w przypadku, gdy nastąpiło to z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
17. W przypadku wątpliwości, co do wiarygodności otrzymanych wyników badań, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania świadczenia osobie trzeciej, a Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony kosztami tej usługi, jeśli wątpliwości się potwierdzą.
18. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do realizacji świadczeń w przypadku wszystkich pacjentów, którzy posiadają ważne skierowanie i zgłosili się do punktu pobrań w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Jeśli jednak czas oczekiwania na informację o wyniku badania wykracza poza okres obowiązywania umowy, nie są zobowiązujące zapisy dotyczące miejsca wykonania badania w budynku Udzielającego zamówienia.

III. Programy profilaktyczne i akcje prozdrowotne

1. Udzielający zamówienia/Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej niezbędnych w związku z realizowanymi przez Udzielającego zamówienia programami profilaktycznymi oraz organizowanymi akcjami/ wydarzeniami/ kampaniami prozdrowotnymi, itp.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do realizacji takich świadczeń.
3. Udzielający zamówienia dokona odrębnego zlecenia na wykonanie badań tego typu, nie muszą być wystawiane skierowania. Każdorazowo, przed zleceniem świadczeń tego rodzaju, Strony odrębnie uzgodnią szczegółowe warunki ich realizacji, dotyczące miejsca pobrania materiału do badania i miejsca wykonania badania, które mogą odbiegać od dotychczas ustalonych warunków. W szczególności Strony dopuszczają możliwość, że

pobrania materiału dokona Udzielający zamówienia (poza punktami pobrań określonymi w niniejszej umowie), a Przyjmujący zamówienie dostarczy elementy systemu zamkniętego (m.in. igły, probówki, itp.), pojemniki niezbędne do pobrania i dostarczenia materiału. W takich przypadkach termin oczekiwania na informację o wyniku badania jest liczony od dnia przekazania materiału Przyjmującemu zamówienie, a nie od dnia pobrania. Dostarczenie materiału odbywa się wówczas staraniem i na koszt Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału biologicznego.

IV. Badania, dla których pobrania dokonuje Udzielający zamówienia lub pacjent

1. Dla badań gdzie pobrania materiału dokonuje Udzielający zamówienia (np. wymazy, cytologia ginekologiczna) lub pacjent (np. mocz, kał, nasienie, płwocina) wymazówki czyste, wymazówki z podłożem transportowym, probówki (lub pojemniki) niezbędne do pobrania i dostarczenia materiału zapewnia Udzielający zamówienia lub pacjent.
2. Materiał do badania przekazuje Przyjmującemu zamówienie pacjent lub pracownik Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału.
3. W takich przypadkach termin oczekiwania na informację o wyniku badania jest liczony od daty przekazania materiału Przyjmującemu zamówienie, a nie od daty pobrania.

V. Dokumentacja medyczna

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić dokumentację medyczną w postaci elektronicznej oraz udostępniać Udzielającemu zamówienia wyniki badań laboratoryjnych wraz z opisem w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej na zasadach wynikających z:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
 - 2) ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej;
 - 3) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 5) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
 - 6) wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub innego płatnika powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w stosunku do osób ubezpieczonych.

VI. Pozostałe zobowiązania Przyjmującego zamówienie:

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału biologicznego oraz za nienależyte i nieterminowe wykonywanie obowiązków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zorganizować, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz we własnym zakresie i na własny koszt, gospodarkę odpadami medycznymi (w tym w szczególności zakaźnymi), wytworzonymi w związku z realizacją niniejszej umowy, oraz ponosi za to całkowitą odpowiedzialność.

**Załącznik nr 7 do Regulaminu
postępowania - Wzór porozumienia
w sprawie przejęcia pracowników**

**POROZUMIENIE w sprawie przejęcia pracowników
Pracowni diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A.**

zawarte w dniu w Polkowicach, w wyniku rozstrzygnięcia II (drugiego) postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wraz z postępowaniem na dzierżawę pomieszczeń laboratorium w budynku PCUZ - ZOZ S.A., pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – Zakład Opieki Zdrowotnej S.A., ul. Kardynała B.Kominka 7, 59 - 101 Polkowice, NIP: 6922246830; REGON: 390760852, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem: 0000081911, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem: 000000001318, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu – Andrzeja Tatuśko,
 - przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Adama Milanowskiego,
- zwaną w dalszej części Umowy jako **PCUZ-ZOZ S.A. lub Przekazującym**,
a

.....
.....
NIP: REGON:
wpisanym do rejestru pod numerem
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym w dalszej części Umowy jako **Przejmującym**,
- zwanymi również w dalszej części Umowy łącznie Stronami lub osobno Stroną,
o następującej treści:

§ 1.

1. Strony zgodnie ustalają, że począwszy od Przejmujący stanie się pracodawcą dla dotychczasowych pracowników PCUZ-ZOZ S.A. realizujących zadania w Pracowni diagnostyki laboratoryjnej (zwanej dalej „PDL”), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
2. Przejęcie pracowników PDL, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
3. Przed przejęciem pracowników wyznaczeni przedstawiciele Stron dokonają wspólnie przeglądu akt osobowych i dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy przejmowanych pracowników.
4. PCUZ-ZOZ S.A. oświadcza, że lista pracowników PDL jest kompletna i brak jest jakichkolwiek sporów i roszczeń ze strony pracowników ujętych w tym załączniku.
5. Na dzień przejęcia pracowników, o którym mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się zaktualizować imienny wykaz pracowników w odniesieniu do Wykazu pracowników Pracowni

diagnostyki laboratoryjnej PCUZ – ZOZ S.A., stanowiącego Załącznik nr 6 do Regulaminu postępowania.

§ 2.

1. PCUZ-ZOZ S.A. oświadcza, że podpisał z organizacją związkową porozumienie o warunkach przejęcia przez Przejmującego pracowników PDL na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy.
2. Przejmujący w okresie 4 lat od dnia przekazania jest zobowiązany do:
 - 1) zachowania nie gorszych niż dotychczasowe, obowiązujących u Przekazującego warunków wynagrodzenia pracowników PDL, obejmujących w szczególności:
 - a) gwarancji comiesięcznej wypłaty dodatków za wysługę lat w wysokości procentu od wynagrodzenia zasadniczego, należnego w dniu przekazania oraz gwarancji wzrostu w roku następnym procentu za wysługę lat o 1% dla pracowników otrzymujących dodatek w % niższy niż 20%, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Regulaminie wynagradzania PCUZ – ZOZ S.A w § 9 załącznik nr 4 według stanu na dzień przekazania;
 - b) gwarancji wypłaty nagrody jubileuszowej dla pracowników PDL, którym nagroda ta przysługiwałaby, gdyby byli nadal pracownikami Przekazującego zgodnie z zasadami obowiązującymi w Regulaminie wynagradzania PCUZ – ZOZ S.A. w § 20 według stanu na dzień przekazania;
 - c) gwarancji wypłaty odprawy emerytalnej lub rentowej, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Regulaminie wynagradzania PCUZ – ZOZ S.A. w § 17 według stanu na dzień przekazania;
 - d) uwzględnienie okresu zatrudnienia u Przekazującego do celów stosowania uprawnień pracowniczych u Przejmującego,
 - 2) zapewnienia pracownikom PDL świadczeń socjalnych na warunkach nie gorszych niż określone w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Przejmującego;
 - 3) Przejmujący zapewni również pracownikom PDL stosowanie:
 - a) ustawy z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2139 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 913).
3. PCUZ-ZOZ S.A. oświadcza, że pisemnie zawiadomi pracowników PDL przejmowanych na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy o planowanym przejęciu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 3.

1. PCUZ-ZOZ S.A. oświadcza, że jako dotychczasowy pracodawca założył i prowadził odrębnie dla każdego pracownika stosownie do wymagań określonych przez przepisy prawa pracy akta osobowe pracownika oraz dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy, stanowiące dokumentację pracowniczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. PCUZ-ZOZ S.A. oświadcza, że akta osobowe oraz dokumentacja w sprawach związanych ze stosunkiem pracy pracowników PDL, przekazywanych Przejmującemu w oparciu o art. 23¹ Kodeksu pracy, są kompletne i były prowadzone z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. PCUZ-ZOZ S.A. przekaze Przejmującemu, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia przejęcia pracowników PDL, uporządkowane akta osobowe oraz dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy, pracowników wymienionych w niniejszym porozumieniu.
4. Przekazanie akt osobowych i dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy przejmowanych pracowników PDL nastąpi na podstawie protokołu przekazania sporządzonego i zweryfikowanego przez przedstawicieli Stron.

§ 4.

Wypłatę wynagrodzenia i ewentualnych zasiłków chorobowych za miesiąc, w którym pracownicy zostaną przejęci przez Przejmującego, dokonają Strony porozumienia, proporcjonalnie do przepracowanego okresu i czasu pracy u dotychczasowego i przejmującego pracodawcy.

§ 5.

1. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zagadnienia nieujęte w niniejszym porozumieniu Strony będą rozstrzygały w oparciu o przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszego porozumienia Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku porozumienia, zostaną oddane pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę PCUZ – ZOZ S.A.

PRZEJMUJĄCY:

PRZEKAZUJĄCY: