

Załącznik nr 3
do umowy na świadczenia zdrowotne
- Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych

ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

I. Komunikacja systemów. Integracja i utrzymanie systemów informatycznych:

1. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca zapewni komunikację systemów rozumianą jako zdolność:
 - 1) odebrania skierowania na badania w postaci elektronicznej;
 - 2) przesłania:
 - a) informacji o wynikach zleconych badań, uwzględniających co najmniej następujące pozycje: parametr (nazwa badania), wynik (wartość), jednostka, interpretacja, wartości referencyjne, data wykonania badania,
 - b) wyników zleconych badań w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany do zapewnienia integracji systemów oraz poniesienia w całości wszelkich związanych z nią kosztów, w tym w szczególności zakupu i utrzymania (asysty) niezbędnych licencji oraz szkolenia personelu Udzielającego zamówienia/Zamawiającego. Przyjmujący zamówienie ponosi również koszty modyfikacji wzoru skierowania w postaci elektronicznej po stronie Udzielającego zamówienia (w tym m.in. zmiana, dodanie nowych elementów skierowania), jeśli wprowadzenie takiej zmiany jest wymagane lub zainicjowane przez Przyjmującego zamówienie.
3. W celu umożliwienia zlecenia badań, a także przekazywania informacji o wynikach badań w formie elektronicznej oraz wyników badań w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, **Przyjmujący zamówienie/Świadczeniodawca jest zobowiązany do zintegrowania swojego systemu informatycznego z systemem Udzielającego zamówienia/Zamawiającego. Wymagania dotyczące oprogramowania:**
 - 1) Świadczeniodawca jest zobowiązany wykonać integrację w oparciu o protokół HL7 swojego systemu informatycznego (LIS) z programem funkcjonującym u Zamawiającego, tj. oprogramowaniem KS-SOMED i KS-MEDIS firmy Kamsoft S.A.;
 - 2) Integracja powinna umożliwiać automatyczne przekazywanie pomiędzy systemami Zamawiającego a Świadczeniodawcy/Dzierżawcy zleceń na badania laboratoryjne (SOMED/MEDIS -> LIS) oraz zatwierdzonych wyników zleconych badań (LIS -> SOMED/MEDIS);
 - 3) zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować zlecane badania (dokładna lista zostanie ustalona na etapie wdrożenia);
 - 4) wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym;
 - 5) komunikacja powinna odbywać się bezpiecznym kanałem komunikacyjnym (szyfrowanym);
 - 6) wymagane jest przysyłanie wyników badań w ramce HL7 oraz dodatkowo podpisanego dokumentu z wynikami badań w formacie HL7CDA, zgodnym z Polską Implementacją Krajową.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do utrzymania w pełnej sprawności swojego systemu informatycznego (sprzętu i oprogramowania) przeznaczonego do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bieżącej kontroli, napraw i aktualizacji wraz z jego utrzymaniem w zgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia,

rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej oraz ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

II. Istotne warunki obsługi pacjentów:

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zapewnić gotowość do udzielania świadczeń, z uwzględnieniem warunków dotyczących: poboru materiału do badań od pacjentów (zarówno dorosłych, jak i małoletnich) i odbioru przez nich wydruków wyników oraz wyników w formie papierowej, co najmniej w dniach: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 6.00 – 18.00, z możliwością rozszerzenia godzin pracy laboratorium również o weekendy oraz w dni robocze po godzinie 18.00; przy czym pobieranie materiału winno odbywać się do godz. 14.00;
2. Badania w trybie „CITO” mają być wykonane maximum do 1 godz. od momentu pobrania materiału.
3. Wszystkie badania laboratoryjne dla PCUZ-ZOZ S.A. mają być wykonywane w pierwszej kolejności.
4. Badania laboratoryjne mają być wykonywane z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy na terenie PCUZ-ZOZ S.A.
5. Organizacja obsługi pacjentów musi uwzględniać, że pacjenci skierowani z Poradni Medycyny Pracy Udzielającego zamówienia oraz w ramach realizowanych przez niego programów profilaktycznych muszą być traktowani jako uprzywilejowani w kolejce do rejestracji i pobrania/ dostarczenia materiału.
6. Udzielający zamówienia będzie wystawiał swoim pacjentom skierowania na badania z zakresu medycyny laboratoryjnej w postaci elektronicznej, podpisane przy wykorzystaniu wewnętrznego systemu informatycznego Udzielającego zamówienia (tj. KS-SOMED firmy Kamsoft S.A.) lub w inny sposób.
7. Pacjent Udzielającego zamówienia, udając się do punktu pobrań Przyjmującego zamówienie, nie będzie musiał mieć skierowania w postaci papierowej. Przyjmujący zamówienie przyjmie i obsłuży pacjenta na podstawie numeru PESEL lub innego uzgodnionego dedykowanego identyfikatora (po zweryfikowaniu tożsamości pacjenta).
8. Okres ważności skierowania na badania wynosi dwa lata od daty jego wystawienia. W przypadku pacjentów, dla których nie zostało wystawione skierowanie lub upłynął termin ważności skierowania, Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do realizacji świadczenia a Udzielający zamówienia nie dokonana zapłaty za takie świadczenie.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zrealizować także świadczenia w zakresie badań, na które Udzielający zamówienia wystawił skierowania przed rozpoczęciem wykonywania umowy i wciąż niewykonanych, pod warunkiem, że skierowanie zostało wystawione przed upływem dwóch lat od daty zgłoszenia się pacjenta do punktu pobrań. W tym celu Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dokonać w porozumieniu z Udzielającym zamówienia odpowiedniej migracji danych.
10. Informacja o wyniku badania musi być widoczna w systemie Udzielającego zamówienia w terminie.
11. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany również:
 - 1) przekazać ze swojego systemu LIS do systemu HIS Udzielającego zamówienia wynik badania w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, zgodnie ze standardem PIK HL7 CDA;

- 2) zaraportować zdarzenie medyczne i zaindeksować wynik badania na platformie PI, m.in. w celu umożliwienia dostępności wyniku na IKP (Internetowym Koncie Pacjenta); zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić pacjentom możliwość odebrania wydruku wyniku w miejscu pobrania materiału, w budynku Udzielającego zamówienia.
13. W przypadku, gdy powszechnie obowiązujące przepisy prawa wymagają wydania wyniku w postaci papierowej (np. badania z zakresu serologii grup krwi), Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał wyniki takich badań pacjentowi w postaci papierowej.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego, telefonicznego powiadomienia pacjenta o wynikach badań znacznie odbiegających od normy, mogących zagrażać zdrowiu i życiu pacjenta.
15. W przypadku, gdy wykonanie badania stanie się niemożliwe, m.in. z uwagi na proces hemolizy materiału lub obecność w nim mikroskrzepów, lub utratę stabilności materiału (rozumianą jako utrata zdolności materiału badawczego do zachowania początkowych właściwości mierzonego składnika), lub utratę (zgubienie) materiału, itp., Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia oraz pacjenta, a także podjąć próbę dokonania ponownego pobrania/ odbioru materiału (bez konieczności wystawiania nowego skierowania przez Udzielającego zamówienia) oraz wykonać badanie.
16. Udzielający zamówienia jest zobowiązany do dokonania płatności wyłącznie za zrealizowane świadczenie, tj. zakończone otrzymaniem podlegającego interpretacji wyniku, nie ponosi kosztów realizacji samego pobrania/ odebrania materiału lub podjęcia próby uzyskania wyniku, w szczególności w przypadku:
- 1) niewykonania badania z przyczyn, o których mowa w pkt 15 powyżej;
 - 2) niewłaściwego wykonania badania w przypadku, gdy nastąpiło to z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
17. W przypadku wątpliwości, co do wiarygodności otrzymanych wyników badań, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania świadczenia osobie trzeciej, a Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony kosztami tej usługi, jeśli wątpliwości się potwierdzą.
18. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do realizacji świadczeń w przypadku wszystkich pacjentów, którzy posiadają ważne skierowanie i zgłosili się do punktu pobrań w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Jeśli jednak czas oczekiwania na informację o wyniku badania wykracza poza okres obowiązywania umowy, nie są zobowiązujące zapisy dotyczące miejsca wykonania badania w budynku Udzielającego zamówienia.

III. Programy profilaktyczne i akcje prozdrowotne

1. Udzielający zamówienia/Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia świadczeń z zakresu medycyny laboratoryjnej niezbędnych w związku z realizowanymi przez Udzielającego zamówienia programami profilaktycznymi oraz organizowanymi akcjami/ wydarzeniami/ kampaniami prozdrowotnymi, itp.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do realizacji takich świadczeń.
3. Udzielający zamówienia dokona odrębnego zlecenia na wykonanie badań tego typu, nie muszą być wystawiane skierowania. Każdorazowo, przed zleceniem świadczeń tego rodzaju, Strony odrębnie uzgodnią szczegółowe warunki ich realizacji, dotyczące miejsca pobrania materiału do badania i miejsca wykonania badania, które mogą odbiegać od dotychczas ustalonych warunków. W szczególności Strony dopuszczają możliwość, że

pobrania materiału dokona Udzielający zamówienia (poza punktami pobrań określonymi w niniejszej umowie), a Przyjmujący zamówienie dostarczy elementy systemu zamkniętego (m.in. igły, probówki, itp.), pojemniki niezbędne do pobrania i dostarczenia materiału. W takich przypadkach termin oczekiwania na informację o wyniku badania jest liczony od dnia przekazania materiału Przyjmującemu zamówienie, a nie od dnia pobrania. Dostarczenie materiału odbywa się wówczas staraniem i na koszt Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału biologicznego.

IV. Badania, dla których pobrania dokonuje Udzielający zamówienia lub pacjent

1. Dla badań gdzie pobrania materiału dokonuje Udzielający zamówienia (np. wymazy, cytologia ginekologiczna) lub pacjent (np. mocz, kał, nasienie, płwocina) wymazówki czyste, wymazówki z podłożem transportowym, probówki (lub pojemniki) niezbędne do pobrania i dostarczenia materiału zapewnia Udzielający zamówienia lub pacjent.
2. Materiał do badania przekazuje Przyjmującemu zamówienie pacjent lub pracownik Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału.
3. W takich przypadkach termin oczekiwania na informację o wyniku badania jest liczony od daty przekazania materiału Przyjmującemu zamówienie, a nie od daty pobrania.

V. Dokumentacja medyczna

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić dokumentację medyczną w postaci elektronicznej oraz udostępniać Udzielającemu zamówienia wyniki badań laboratoryjnych wraz z opisem w postaci Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej na zasadach wynikających z:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
 - 2) ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej;
 - 3) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 5) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
 - 6) wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub innego płatnika powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w stosunku do osób ubezpieczonych.

VI. Pozostałe zobowiązania Przyjmującego zamówienie:

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe przechowywanie i transport pobranego materiału biologicznego oraz za nienależyte i nieterminowe wykonywanie obowiązków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zorganizować, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz we własnym zakresie i na własny koszt, gospodarkę odpadami medycznymi (w tym w szczególności zakaźnymi), wytworzonymi w związku z realizacją niniejszej umowy, oraz ponosi za to całkowitą odpowiedzialność.