

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (FAKULTATYWNE NEGOCJACJE)

ZAMAWIAJĄCY:

**Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.
ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej „Pzp” na robotę budowlaną pn.:
**„Modernizacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii
Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia dostępnej pod adresem internetowym:**

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Nr postępowania: **DZP - 53/2023**

Polkowice, 7 CZERWIEC 2023 r.


Damian Żarnowski

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.

ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice

Tel.: 76 746 08 00

NIP: 6922246830

REGON: 390760852

KRS: 0000081911

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <http://pcuz.sisco.info>

Godziny pracy: 7:00 – 14:35 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych –ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. Kard. B. Kominka 7;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pcuz.eu;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada na podstawie:
 - a) art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może

Wykonawca może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) art. 16 RODO *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

c) art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Wykonawcy:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) **Wykonawcy** przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub w razie spełnienia innych przesłanek przewidzianych przepisami Pzp
5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności faktyczne w trakcie realizacji zamówienia **w zakresie wykonywania czynności kierownika budowy** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia.

Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa powyżej oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi**, w tym:

- 1) remont pomieszczeń zgodnie z projektem (w pierwszej kolejności remont pomieszczenia, w którym stanie Tomograf Komputerowy, zwany dalej „TK”)
- 2) zamontowanie TK,
- 3) utworzenie infrastruktury technicznej (nowy serwer + podłączenia z programami ArPacks i Kamssoft).
- 4) wyposażenie,
- 5) uzyskanie zgód i pozwoleń niezbędnych do użytkowania TK i otrzymania kontraktu z NFZ do 31.12.2023 r.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000-7 - Roboty budowlane

45110000-1- Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

33192000-2 Meble medyczne

33100000-1 Urządzenia medyczne

30200000-1 Urządzenia komputerowe

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp o wartości zamówienia do wysokości 30% zamówienia podstawowego.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 8 do SWZ** oraz wynika z następujących dokumentów:
 - 1) **PROJEKT BUDOWLANY - PROJEKT ARCHITEKTONICZNO –BUDOWLANY;**
 - 2) **PROJEKT TECHNICZNY:**
 - a) Projekt wykonawczy Tom I – projekt zagospodarowania terenu; Projekt architektoniczno – budowlany; Projekt konstrukcyjny;
 - b) Projekt wykonawczy Tom II – projekt branża instalacje sanitarne;
 - c) Projekt wykonawczy Tom III – projekt branża instalacje elektryczne i teletechniczne;
 - d) Projekt wykonawczy Tom IV – projekt ochrony radiologicznej;
 - 3) **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH:**
 - a) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zwana dalej STWiORB) - instalacje elektryczne i teletechniczne;
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - instalacja wody zimnej, ciepłej i kanalizacji sanitarnej;
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - instalacja centralnego ogrzewania;
 - d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
 - e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – roboty ogólnobudowlane;
 - 4) **PRZEDMIAR ROBÓT:**
 - a) Pomocniczy przedmiar – branża budowlana,
 - b) Pomocniczy przedmiar – branża elektryczna,
 - c) Pomocniczy przedmiar – instalacje sanitarne.

Uwaga: Załączone do dokumentacji SWZ przedmiary robót są jedynie dokumentem pomocniczym, nie stanowiącym podstawy ryczałtowej wyceny robót. Na wykonawcy spoczywa obowiązek wyceny przedsięwzięcia na podstawie przedstawionej przez zamawiającego ww. dokumentacji.

7. Równoważność materiałów i urządzeń:

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawiera odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej,

systemowi referencji technicznych, znaku towarowemu występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów innych tzw. równoważnych - o parametrach i właściwościach nie gorszych niż wskazane w projektach technicznych, przedmiarach robót, pomocniczych przedmiarach robót i STWiORB, stanowiących integralną część SWZ, tj. takich które warunkują zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i wykonawczym. Za równoważne Zamawiający dopuszcza użycie materiałów i urządzeń posiadających parametry nie gorsze z głównymi parametrami materiałów i urządzeń opisanych w dokumentach zamówienia, które to parametry są konieczne dla zapewnienia zasadniczej funkcji przewidzianej dla danego materiału lub urządzenia. Zamawiający informuje, że jeśli pojawią się w dokumentach zamówienia nazwy materiałów i producentów, to mają charakter przykładowy. Celem ich przywołania jest sprecyzowanie parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca zastosuje rozwiązania równoważne zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej** lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu, ze szczególnym uwzględnieniem dokumentów określonych w punkcie IV ust. 6 SWZ powyżej.
2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami w zakresie merytorycznym.
3. W trakcie obycia wizji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania pełnego reżimu sanitarnego, obowiązującego w związku z COVID-19.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi:

- 1) Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia: **niezwłocznie po podpisaniu umowy;**
 - 2) Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.09.2023 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ.**

3. Harmonogram:

Wykonawca **WRAZ Z OFERTĄ** winien złożyć propozycję Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego (zwanego dalej Harmonogramem robót), z uwzględnieniem płatnych dostaw do miejsca wbudowania materiałów i/lub urządzeń.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy propozycję Harmonogramu robót w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Treść Harmonogramu robót podlega ostatecznemu uzgodnieniu przed podpisaniem umowy. Po jego uzgodnieniu będzie on stanowić integralną część umowy pod postacią załącznika do Umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą wpisani do właściwego rejestru przedsiębiorców.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

1) w zakresie doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie: **minimum 1 modernizację lub inne prace budowlane na potrzeby tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego lub innego urządzenia o podobnym charakterze w poradni tomografii lub radiologicznej.**

Minimalna wartość tych prac: 1.000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych).

Wykaz ww. robót budowlanych zostanie sporządzony przez Wykonawcę *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SWZ* oraz złożony oświadczenie sporządzone *na formularzu zgodnym z*

treścią załącznika nr 2A do SWZ. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

2) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) kierownikiem robót branży budowlanej, posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń i co najmniej 2 lata doświadczenia w kierowaniu robotami w ww. specjalności i robót budowlanych i przynależącego do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

b) kierownikiem robót branży sanitarnej, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i co najmniej 3 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności i przynależącego do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

c) kierownikiem robót branży elektrycznej, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i co najmniej 3 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności i przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Wykaz ww. osób zostanie sporządzony przez Wykonawcę *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SWZ* oraz złoży oświadczenie sporządzone *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2A do SWZ*. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021.1646 t.j). UWAGA: Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie jego spełnienie. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. VIII. ust. 2 pkt 2.4 ppkt 1 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie

jeżeli co najmniej jeden z nich wykaże realizację robót, o których mowa w ust. 2 pkt 2.4 ppkt 1 powyżej.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie wymaganą przez Zamawiającego ilość zamówień, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie ilości zamówień wymaganych przez Zamawiającego

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 Pzp.;

2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp., tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3) w art. 7 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.) tj.:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w ust. 4;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ust. 4;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ust. 4.

2. Wykluczenie Wykonawcy jak w ust. 1 pkt 1 – 2 następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykluczenie jak w ust. 1 pkt 3 lit. a – c następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 pkt 3.
4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1 pkt 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 pkt 3 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
6. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się odpowiednio złożenie oferty, oraz przystąpienie do negocjacji.
7. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
8. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 7, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 7, stanowią dochód budżetu państwa.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2A do SWZ** oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2B do SWZ**;

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Wykaz robót budowlanych porównywalnych z robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5 do SWZ**;

4) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 do SWZ**;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa

powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Inne dokumenty i informacje:

1) Wykonawca **WRAZ Z OFERTA składa wyceniony przedmiar robót** (kosztorys ofertowy w formie uproszczonej).

2) Wykonawca **WRAZ Z OFERTA winien złożyć propozycję Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego** (zwanego dalej Harmonogramem robót).

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu:

1) poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@pcuz.eu;

2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań

dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22 458 77 99) lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu (**nie dotyczy składania ofert**).

13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://ezamowienia.gov.pl>.

14. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań na platformie e-zamówienia z zakładki „Przeglądaj postępowania/konkursy”.

15. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) w zakresie merytorycznym:

Janusz Bączkowski, tel. 570 345 813;

Roman Nędzewicz, tel. 604 580 559;

Szymon Mazurek, 713 529 127

2) w zakresie proceduralnym:

Agnieszka Mietlińska, tel. 535 974 842;

16. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert**.

19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy

wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

20. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 19, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na interaktywnym Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ (wraz z załącznikiem nr 1 i nr 2 do Formularza oferty)**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) wyceniony przedmiar robót (kosztorys w wersji uproszczonej);
 - 4) propozycja Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego;
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 6) potwierdzenie wniesienia wadium.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie e-Zamówienia i postępować zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz z informacjami zamieszczonymi w zakładce „Centrum Pomocy”.
11. Wykonawca powinien formularz ofertowy edytować w dedykowanym narzędziu wspieranym przez platformę Adobe Reader. Używanie innych narzędzi zewnętrznych do uzupełnienia formularzy **może skutkować błędem w zakresie podania ceny oferty**.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk "Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
13. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przyjmuje się, że w przedmiotowym postępowaniu obowiązującym będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem interaktywnego Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, jest to niezmienne wynagrodzenie wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ, umową, niniejszą swz, przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji, że są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia celów w nim określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót lub postanowień umownych. W cenie oferty należy uwzględnić w szczególności wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, prac projektowych, robocizny, materiałów i sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienie (między innymi koszty utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty zwalaki na odpady z rozbiórki wraz z ewentualnymi kosztami ich utylizacji, utrudnień z tytułu prowadzenia robót przy czynnej przychodni, wynagrodzenia kierownika budowy, kierownika robót oraz nadzoru autorskiego a także koszty robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień

umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji, w tym koszty wszelkich uzgodnień, decyzji, odbiorów (m.in. UDT) niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz pozwolenia na użytkowanie obiektu.

5. Cena podana na Formularzu Ofertowym (po przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli Zamawiający przewidział przeprowadzenie negocjacji), jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć wyceniony przedmiar robót (kosztorys w wersji uproszczonej).

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego w Banku BS Wschowa O Polkowice nr rachunku **89 8669 0001 0141 6844 2000 0015** z dopiskiem „**Wadium – nr postępowania DZP-53/2023**”.

UWAGA: Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp

2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w przypadku składania wadium w formie poręczenia lub gwarancji z treści dokumentu musi wynikać możliwość skutecznego zaspokojenia roszczenia zamawiającego, w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium, które wystąpią w terminie związania ofertą;

6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.;

8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **30 dni**, tj. do dnia **21 lipca 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **poprzez Platformę e-zamówienia**: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia **22 czerwca 2023 r. do godziny 12:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 czerwca 2023 r. o godzinie 12:30**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium **84 %**;
 - 2) **Termin realizacji (T)** – waga kryterium **10%**.
 - 3) **Pomoc techniczna (PT)** – waga kryterium **6%**
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena (C)	84%	Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 84$ gdzie:

			C- ilość punktów przyznana danemu kryterium Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 84 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru										
2	Termin realizacji (T)	10 %	Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu realizacji w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego - do 30.09.2023 r.; Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następujących zasad: - termin realizacji do 15.09.2023 r. - otrzyma 10 punktów; - termin realizacji do 22.09.2023 r. - otrzyma 5 punktów; - termin realizacji do 30.09.2023 r. - otrzyma 0 pkt; Deklarację terminu realizacji należy wpisać w formularzu oferty.										
3	Pomoc techniczna (PT)	6%	Zamawiający w kryterium pomoc techniczna będzie oceniał: <table border="1" data-bbox="651 584 1455 887"> <tr> <td>1.</td> <td>Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]</td> <td>Mniej niż 8 godz.– 2 pkt. Więcej niż 8 godz. – 0 pkt.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]</td> <td>Mniej niż 24 godz.– 2 pkt. Więcej niż 24 godz. – 0 pkt.</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]</td> <td>Mniej niż 48 godz.– 2 pkt. Więcej niż 48 godz.– 0 pkt.</td> </tr> </table>		1.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 8 godz.– 2 pkt. Więcej niż 8 godz. – 0 pkt.	2.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 24 godz.– 2 pkt. Więcej niż 24 godz. – 0 pkt.	3.	Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 48 godz.– 2 pkt. Więcej niż 48 godz.– 0 pkt.
1.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 8 godz.– 2 pkt. Więcej niż 8 godz. – 0 pkt.											
2.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 24 godz.– 2 pkt. Więcej niż 24 godz. – 0 pkt.											
3.	Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	Mniej niż 48 godz.– 2 pkt. Więcej niż 48 godz.– 0 pkt.											
	Łączna ilość punktów (LP)		$LP = C + T + PT$ (suma punktów przyznanych w kryteriach 1-3)										

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów (zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku), w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C + T + PT$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**;

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium **termin realizacji**;

F – liczba punktów uzyskanych w kryterium **pomoc techniczna**;

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu tj. w pierwszym kroku

Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- 2) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Po zakończeniu negocjacji Wykonawcy mogą złożyć ofertę dodatkową w terminie 5 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego zaproszenia do składania ofert.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

a) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - dowód wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto),

b) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy;

c) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

d) w przypadku podpisywania umowy przez pełnomocnika - pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, wystawione dla osoby podpisującej umowę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,

e) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,

f) kosztorys ofertowy szczegółowy w wersji elektronicznej.

f) propozycję Harmonogramu robót w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Treść Harmonogramu robót podlega ostatecznemu uzgodnieniu przed podpisaniem umowy. Po jego uzgodnieniu będzie on stanowić integralną część umowy pod postacią załącznika do Umowy.

Nie przedłożenie wymaganych dokumentów przed terminem podpisania umowy wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 263 ustawy Pzp.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **89 8669 0001 0141 6844 2000 0015** z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: „Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”**.

8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

10. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

- kwota gwarancji lub poręczenia,
- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy.
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania żądania zapłaty, bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- ewentualne spory jakie mogą wynikać na tle realizacji gwarancji rozstrzygać będą Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 896 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy z załącznikiem nr 1 i nr 2 do Formularza oferty
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 6 Wykaz osób
Załącznik nr 7 Wzór umowy
Załącznik nr 8 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:
Przewodniczący Komisji	Janusz Bączkowski
Wiceprzewodniczący	Roman Pawecki
Członek	Anna Marszałek
Członek	Adam Wolniak
Członek	Roman Nędzewicz
Członek	Sylwia Migowska
Członek	Magdalena Witkowska
Sekretarz Komisji	Agnieszka Mietlińska

Akceptuję:

lek. med. Roman Pawecki
specjalista radiologii
i diagnostyki obrazowej
ul. 601745130, DIL 245025r

07.06.23

PREZES ZARZĄDU

Zatwierdzam:

Paweł Gembal

(Kierownik Zamawiającego)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>KALKULACJA SZCZEGÓŁOWA</p>
---------------------------------------	--------------------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”
nr sprawy: DZP - 53/2023

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1) Roboty budowlane ogółem:

Wartość netto

Podatek VAT

Wartość brutto

w tym:

a) branża budowlana:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

b) branża elektryczna:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

c) instalacje sanitarne.

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

zgodnie z wycenionym przedmiarem robót (kosztorys w wersji uproszczonej), załączonym do oferty.

2) urządzenia i wyposażenie pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym:

Lp.	PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE	ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	WÓZEK ANESTOZJOLOGICZNY	1					
2	STOJAK NA KÓŁKACH NA FARTUCHY OŁOWIANE	1					
3	STOJAK NA KROPLÓWKI	1					
4	Szafa chłodnicza medyczna	1					
5	BIURKO	1					
6	Kontener mobilny	1					
7	Podstawa mobilna pod komputer	1					
8	Fotel obrotowy z regulacją wysokości	1					
9	Regał otwarty	4					
10	KRZESEŁKO PRYSZNICOWE	1					
11	WIESZAKI 6 HAKOWY LISTWOWY	1					
12	KOZETKA LEKARSKA.....	1					
13	FOTELIK LEKARSKI	1					
14	KRZESEŁO	1					
15	Wózek inwalidzki	1					
16	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY.....	1					
17	ANEKS KUCHENNY W TYM:						
17.1	Szafka stojąca obudowa lodówki	1					
17.2	Szafka stojąca zlewozmywakowa	1					
17.3	Błat typu postforming zamontowanym wpuszczanym nierdzewnym jednokomorowym zlewozmywakiem, 1 x bateria nabladowa 1500 600 38	1					
17.4	Szafka wisząca	1					
17.5	Szafka wisząca	1					
18	LODÓWKA DO ZABUDOWY	1					
19	KOSZ NA ŚMIECI	1					
20	SZAFKA UBRANIOWA	1					
21	KRZESEŁO	1					
22	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	1					
23	BIURKA	2					
24	Kontener mobilny,	1					
25	Podstawa mobilna pod komputer,	2					
26	MONITOR MEDYCZNY	1 zestaw					
27	ZESTAW KOMPUTEROWY	4					
28	MONITOR	4					
29	DRUKARKA	4					
30	Fotel obrotowy	2					
31	Szafa	4					
32	Biurko	1					
33	Dostawka do biurka	1					
34	Kontener mobilny	1					
35	Fotel obrotowy	1					
36	KRZESEŁO	5					
37	Szafa konstrukcja	4					
38	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	1					
39	KRZESEŁO	1					
40	Sofa głęboka bez podłokietników z funkcją spania	1					

41	Ława do sofy mobilna	1						
42	Fotel wypoczynkowy	2						
43	STÓŁ JADALNIANY	1						
44	Krzeseł stacjonarne z podłokietnikiem	4						
45	Szafa ubraniowa	6						
46	KRZESŁO	20						
47	MICROSOFT OFFICE PAKIET HOME & BUISSNES 2021	4						
RAZEM:								

3) serwer:

Cena netto

VAT

Cena brutto

Wartość netto

Wartość brutto

4) koszty dostawy, montażu oraz rozruchu urządzeń i wyposażenia pomieszczeń:

Cena netto

VAT

Cena brutto

Wartość netto

Wartość brutto

Ogółem wartość brutto przedmiotu zamówienia (suma pkt 1-4):

..... (słownie:))

..... (miejsowość), dnia r. (podpis)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OPIS TECHNICZNY URZĄDZEŃ I WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ
--------------------------------	---

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

Oferujemy w ramach ww. zadania urządzenia i wyposażenie o parametrach:

1) urządzenia i wyposażenie pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym:

Lp.	Nazwa (producent, tym, model, itp.)	Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę
1	WÓZEK ANESTOZJOLOGICZNY	<p>WÓZEK ANESTOZJOLOGICZNY Elementy wózka wykonane z: szafka stalowa lakierowana proszkowo na kolor wg. palety RAL, blat z tworzywa ABS w kolorze białym lub szarym podstawa stalowa z osłoną z tworzywa ABS w kolorze białym lub szarym, pełniącą funkcję odbojów wyposażona w koła o średnicy 125 mm, w tym dwa z blokadą Dostępne różne modele szafki: ANS-01, ANS-03, ANS-04, ANS-05 Wyposażenie wózków ANS konfiguruje się według indywidualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Dostępne wyposażenie: – wysuwany blat boczny, – szyna instrumentalna do zawieszenia wyposażenia, – nadstawka na 4, 5 lub 6 uchylnych lub otwartych pojemników z tworzywa, – wieszak kroplówki z regulacją wysokości, – pojemnik na odpady z tworzywa szt. z pokrywą wahadłową, – pojemnik na rękawiczki, – pojemnik na zużyte igły, – pojemnik na cewniki/kosz na cewniki, – miska na odpadki, – koszyk na akcesoria, – pojemnik na narzędzia, – półka nadblatowa, – wyciągane podziałki do szuflad służące odpowiedniej segregacji jej zawartości, – zamek centralny – oznaczenia szuflad Wymiary szafki [mm]: długość: 600 szerokość: 500 wysokość od podłoża do blatu: 1000 wysokość całkowita wózka: 1300-1700</p>	

2	STOJAK NA KÓŁKACH NA FARTUCHY OŁOWIANE	STOJAK NA KÓŁKACH NA FARTUCHY OŁOWIANE Wieszak na kółkach, mobilny na fartuchy ołowiane 6 x uchwyty na fartuchy ołowiane 6 x uchwyty na półfartuchy i garsonki ołowiane 2 x rząd chwytów wykonanie w całości ze stali kwasoodpornej gat. 0H18N9 wieszak wyposażony w koła w obudowie z tw. szt. (szare) o średnicy 100 mm, w tym dwa z blokadą wymiary: 800x580x1800 mm [szerokośćxgłębokośćxwysokość]
3	STOJAK NA KROPLÓWKI	STOJAK NA KROPLÓWKI posiadający wytrzymałą konstrukcję oraz umożliwiający łatwe przemieszczanie dzięki pięciu kółkom przymocowanym do podstawy. Stojak charakteryzuje prosta regulacja i możliwość zablokowania wysokości w zakresie od 128 do 230 cm oraz możliwość użytkowania zdejmowanych niezależnie od potrzeb haków. Dzięki pięcioramiennej podstawie z kółkami statyw na kroplówki jest mobilny i stabilny
4	Szafa chłodnicza medyczna	Szafa chłodnicza medyczna przeznaczona jest do przechowywania różnorodnych artykułów medycznych i farmaceutycznych w obniżonej temperaturze. Urządzenie to znajdzie zastosowanie w każdej placówce medycznej. Zakres uzyskiwanych temperatur od +1°C do +10°C.
5	BIURKO	BIURKO blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa podwieszana półka pod klawiaturę szer. 1770 gł. 650 wys. 750
6	Kontener mobilny	Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer.400 gł.500 wys. 550
7	Podstawa mobilna pod komputer	Podstawa mobilna pod komputer, konstrukcja płyta meblowa
8	Fotel obrotowy	Fotel obrotowy z regulacją wysokości
9	Regał otwarty	Regał otwarty, konstrukcja płyta meblowa, wewnątrz 4 x półka szer. 600 gł. 400 wys.2000
10	KRZESEŁKO PRYSZNICOWE	KRZESEŁKO PRYSZNICOWE Aluminiowa konstrukcja obniżająca wagę, odporna na korozję Szerokie siedzisko zwiększającą komfort i bezpieczeństwo użytkowania, Siedzisko wyposażone w otwory odpływowe Dwustopniowa regulacja oparcia Regulowana wysokość skokowo (ok. 2,5 cm) pozwala na dopasowanie go do potrzeb użytkownika Nóżki zakończone antypoślizgowymi nasadkami zapobiegają rysowaniu powierzchni i niekontrolowanym ruchom stołeczka podczas użytkowania,
11	WIESZAKI 6 HAKOWY LISTWOWY	WIESZAKI 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800
12	KOZETKA LEKARSKA	KOZETKA LEKARSKA, dwusegmentowe, tapicerowane leże, uchwyt na papier jednorazowy
13	FOTELIK LEKARSKI	FOTELIK LEKARSKI bez oparcia, podstawa chromowana pięcioramienna, z obręczą pod nogi
14	KRZESŁO	KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko

15	Wózek inwalidzki	<p>Optymalna ilość parametrów przekłada się na jego funkcjonalność, a jednocześnie pozwala zachować wysoki poziom komfortu. Wózek wykonany został z aluminium, przez to jest lekki, a przy tym niezwykle wytrzymały. Wyposażono go w koła tylne wypinane na szybkołączki, wyciągane podnóżki oraz odchylane podłokietniki. Wszystko to sprzyja transportowi, gdyż pozwala na zmniejszenie gabarytów po złożeniu. D200 jest najlżejszym wózkiem w swojej klasie, jego waga zaczyna się już od 14,3 kg, a nowoczesny wygląd jest jego kolejnym atutem.</p> <p>Szerokość siedziska: 38/40/42/44/46/48/50/52 cm Głębokość siedziska: 43 cm Szerokość całkowita: 58/60/62/64/66/68/70/72 cm Wysokość siedziska: 47/50/53 cm Wysokość oparcia: 42 cm Długość wózka całkowita*: 101 cm Wysokość płyty pod stopę od siedziska: 38,5-45,5 cm Wysokość podłokietnika od siedziska: 22-24 cm Kąt nachylenia siedziska: 5° Waga wózka* 14,3 kg Waga użytkownika: do 170kg</p>
16	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800
17	ANEKS KUCHENNY	ANEKS KUCHENNY W TYM:
17.1	Szafka stojąca obudowa lodówki	Szafka stojąca obudowa lodówki konstrukcja płyta meblowa, lewe drzwi, w zestawie z lodówką szer. 650 gł.560 wys. 850
17.2	Szafka stojąca zlewozmywakowa	Szafka stojąca zlewozmywakowa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, szer.850 gł. 560 wys 850
17.3	Blat typu postforming zamontowanym wpuszczanym nierdzewnym jednokomorowym zlewozmywakiem, 1 x bateria nablutowa 1500 600 38	Blat typu postforming zamontowanym wpuszczanym nierdzewnym jednokomorowym zlewozmywakiem, 1 x bateria nablutowa 1500 600 38
17.4	Szafka wisząca	Szafka wisząca konstrukcja płyta meblowa, od góry podwójne drzwi, zamek, poniżej wnęka na kuchenkę mikrofalową dolna półka głębsza o 40 mm, podwieszane oświetlenie - listwa led. W zestawie kuchenka mikrofalowa. 650 320 720
17.5	Szafka wisząca	Szafka wisząca konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz ociekacz na naczynia, podwieszane oświetlenie - listwa led.
18	LODÓWKA DO ZABUDOWY	LODÓWKA DO ZABUDOWY Wymiary (WxSxG) [cm]: 84.2 x 47.5 x 44.8 Pojemność [l]: 94 chłodziarka Roczne zużycie prądu: 107 kWh = 82.39 zł Bezsronowa (No Frost): Brak Poziom hałasu [dB]: 39 Funkcje: Zmiana kierunku otwierania drzwi
19	KOSZ NA ŚMIECI	KOSZ NA ŚMIECI Kolor srebrny/grafit, pojemność 50l, wykonany z tworzywa PVC
20	SZAFKA UBRANIOWA	SZAFKA UBRANIOWA konstrukcja płyta meblowa, drzwi prawe, zamek, wewnątrz od góry półka, pod nią drążek na wieszaki, na dole półka szer. 400 gł. 600 wys. 2000
21	KRZESŁO	KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko
22	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800

23	BIURKA	BIURKA o blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, podwieszona półka pod klawiaturę szer.1470 gł. 650 wys. 750
24	Kontener mobilny	Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer. 400 gł.500 wys. 550
25	Podstawa mobilna pod komputer	Podstawa mobilna pod komputer, konstrukcja płyta meblowa
26	MONITOR MEDYCZNY	MONITOR MEDYCZNY para monitorów diagnostycznych zgodny z rozporządzeniem MZ z 2011 r dla TK i MR (typu flat o przekątnej ≥ 24" " i roz. ≥ 2MP z podświetleniem LED) + monitor opisowy min 19"
27	ZESTAW KOMPUTEROWY	ZESTAW KOMPUTEROWY Procesor Intel Core i7-12700 (12 rdzeni, 20 wątków, 2.10-4.80 GHz, 25 MB cache) Chipset Intel B660 Pamięć RAM 16 GB (DIMM DDR4, 3200 MHz) Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM 32 GB Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne) 2/1 Napięcie pamięci RAM 1.35 V Karta graficzna Intel UHD Graphics 770 Wielkość pamięci karty graficznej Pamięć współdzielona Dysk SSD PCIe 512 GB Opcje dołożenia dysków Możliwość montażu dysku SATA Wbudowane napędy optyczne Nagrywarka DVD+/-RW Dźwięk Zintegrowana karta dźwiękowa Łączność Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac) LAN 10/100/1000 Mbps Bluetooth Złącza - panel przedni USB 2.0 - 2 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. Złącza - panel tylny USB 2.0 - 2 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. Wyjście słuchawkowe/głośnikowe - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. HDMI - 1 szt. Display Port - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Porty wewnętrzne (wolne) PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 1 szt. SATA III - 1 szt. Kieszka wewnętrzna 3,5"/2,5" - 1 szt. Zasilacz 180 W Podświetlenie obudowy Nie Dodatkowe informacje Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock) Wbudowany moduł TPM Mysz i klawiatura w zestawie Klawiatura przewodowa Mysz przewodowa Dołączone akcesoria Kabel zasilający System operacyjny Microsoft Windows 11 Pro gwarancja 36 miesięcy

28	MONITOR	<p>MONITOR Przekątna ekranu 23,8" Powłoka matrycy Matowa Rodzaj matrycy LED, IPS Typ ekranu Płaski Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (FullHD) Format obrazu 16:9 Częstotliwość odświeżania ekranu 75 Hz Liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln HDR Nie Czas reakcji 1 ms (VRB) Wbudowany kalibrator Nie Technologia synchronizacji Adaptive-Sync FreeSync™ Technologia ochrony oczu Redukcja migotania (Flicker free) Filtr światła niebieskiego Wielkość plamki 0,275 x 0,275 mm Jasność 250 cd/m² Kontrast statyczny 1 000:1 Kontrast dynamiczny 100 000 000:1 Kąt widzenia w poziomie 178 stopni Kąt widzenia w pionie 178 stopni</p> <p>Złącza VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 2 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt. Wejście audio - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Głośniki Tak Moc głośników 2 x 2W Regulacja kąta pochylecia (Tilt) Tak Możliwość montażu na ścianie - VESA VESA 100 x 100 mm Klasa energetyczna F Pobór mocy podczas pracy 22 W Pobór mocy podczas spoczynku 0,4 W Dodatkowe informacje Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock) Technologia Acer VisionCare™ Technologia Acer ComfyView Technologia Low dimming Technologia Super Sharpness</p> <p>Dołączone akcesoria Skrócona instrukcja obsługi Instrukcja bezpieczeństwa Kabel zasilający Kabel audio Kabel VGA</p>
----	---------------	---

29	DRUKARKA	<p>DRUKARKA Informacje ogólne Ogólnie typ Drukarka A4 Prędkość wydruku Do 30 stron A4 i A5 na minutę Rozdzielczość 1200 dpi x 1200 dpi Pobór mocy Drukowanie: 466 W, Tryb gotowości: 56 W, Tryb oszczędzania energii: 0.6 W Napięcie zasilania AC 220 V – 240 V, 50/60 Hz Poziom hałasu zgodnie z normą ISO 7779 Drukowanie w kolorze: 49.5 dB(A) LpA, Tryb gotowości: 30 dB (A) Certyfikaty GS, TÜV, CE - urządzenie jest produkowane zgodnie z normami jakości ISO 9001, ochrony środowiska ISO 14001 Pamięć Standard: 1024 MB RAM, Max. 1GB + 128GB SSD Obsługa papieru Pojemność wejściowa 100-kartkowy podajnik wielofunkcyjny; 60–220 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne w zakresie 70 x 148 – 216 x 356 mm; kasetę uniwersalną na 500 arkuszy; 60 – 120 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne w zakresie 105 x 148 – 216 x 356 mm Pojemność maksymalna (z opcjami) 2100 arkuszy Moduł duplexu Drukowanie dwustronne: A4, A5, B5, Letter, Legal, 60–163 g/m² A4 Pojemność wyjściowa Maks. 250 arkuszy wydrukiem do dotu z czujnikiem przepełnienia</p>
30	Fotel obrotowy	Fotel obrotowy z regulacją wysokości szer. 690 gł. 655 wys. 1005-1215
31	Szafa konstrukcja	Szafa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz 5 x półka szer. 600 gł. 500 dł.2000
32	Biurko	Biurko blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, podwieszona półka pod klawiaturę szer.1600 gł.650 wys.750
33	Dostawka	Dostawka do biurka blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, 0
34	Kontener mobilny	Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer.400 gł. 500 wys. 550
35	Fotel obrotowy	Fotel obrotowy z regulacją wysokości szer. 690 gł. 655 wys.1005-1215
36	KRZESŁO	KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko
37	Szafa	Szafa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz 5 x półka szer.580 gł.500 wys. 2000
38	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800
39	KRZESŁO	KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko
40	Sofa	Sofa głęboka bez podłokietników z funkcją spania - w komplecie z 3x poducha - tapicerka zmywalna 2000 870 ddp 780
41	Ława	Ława do sofy mobilna, konstrukcja płyta meblowa, zaokrąglone rogi blatu szer.1000 gł.600 wys.550
42	Fotel wypoczynkowy	Fotel wypoczynkowy szer.700 gł.600 wys.760
43	STÓŁ JADALNIANY	STÓŁ JADALNIANY Stół blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, 4 metalowe nogi szer.1600 gł.800 wys.750
44	Krzesło stacjonarne	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko

45	Szafa ubraniowa	Szafa ubraniowa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz od góry półka, pod nią podział pionowy wewnętrzny czyste brudne i drążek na wieszaki, na dole z lewej półka na wysokości 500 mm, z prawej półka na wysokości 250 mm szer.500 gł. 600 wys.2100	
46	KRZESŁO	KRZESŁO wytrzymała konstrukcja ze stali, gwarantuje trwałość oraz stabilność krzesła, siedzisko i oparcie wykonane z wysokogatunkowego tworzywa jest stabilne i wytrzymałą na obciążenie do 120 kg, możliwość sztaplowania do 12 sztuk,	
47	MICROSOFT OFFICE PAKIET HOME & BUISSNES 2021	MICROSOFT OFFICE PAKIET HOME & BUISSNES 2021	

2) Minimalne parametry techniczne serwera:

Nazwa producenta:

Nazwa i typ:

L.p.	Opis parametrów	Wartość wymagana	WARTOŚCI, PARAMETRY, DANE TECHNICZNE (wypełnia Wykonawca)
Wymagania dodatkowe			
1	Rozbudowa i modernizacja systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów ArPACS dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Synektik S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK	
2	Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego KS-SOMED dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Kamssoft S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK	
3	Wszystkie elementy dostarczanego oprogramowania muszą być w języku polskim, z instrukcjami w języku polskim (dopuszcza się instrukcje w formie elektronicznej)	TAK	
4	Rozbudowa systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów z obsługą licencji dla urządzeń/stacji komunikacji DICOM/PACS: <ul style="list-style-type: none"> • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Online DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego- serwer obrazowy • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Offline DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego – biblioteka LTO • 1xlicencja modułu DICOM3.0/WL dla obsługi urządzeń diagnostycznych w systemie archiwizacji danych obrazowych PACS Online: <ul style="list-style-type: none"> 5xStacja Lekarska Opisowa (2xStacja lokalna licencji, 3xStacja zdalna/serwer licencji), 1xAparat CT – będący przedmiotem w/w postępowania 1xAparat MRI – będących przedmiotem w/w postępowania 	TAK podać	
5	Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego (RIS/HIS) dla urządzeń komunikacji: <ul style="list-style-type: none"> • 1xlicencja Gabinet dla urządzenia CT – będącego przedmiotem w/w postępowania • 5xlicencja Opisowania/ePodpis dla Stacji Lekarskich – będących przedmiotem w/w postępowania Wykonawca podłączy do systemu RIS/HIS wskazane w/w	TAK podać	

	postępowaniu urządzenia. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.		
6	Wykonawca podłączy do systemu PACS wskazane w/w postępowaniu urządzenia pracujące w standardzie DICOM3.0 oraz dokona pełnej migracji obecnie zmagazynowanych danych obrazowych z macierzy do nowo dostarczanego systemu serwerowego. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.	TAK	
7	Dostawa zestawu: 2 serwerów obrazowych wraz z macierzą dyskowymi dla badań DICOM3.0 pracujących w redundancji systemowej, zgodnych z wymaganiami technicznymi dla użytkowanej przez Zamawiającego aplikacji ArPACS o parametrach minimalnych: <ul style="list-style-type: none"> • CPU min. 2,8GHz 8-core, • 2x32GB RAM, • HDD min. 2x480GB SSD RAID1 lub równoważne, • Windows 2022 Serwer lub równoważny, Macierz dyskowa zewnętrzna kompatybilna z dostarczanym serwerem obrazowym min. 20TB RAID5 lub równoważna z podwójnym kontrolerem min. SAS lub równoważnym Niezbędne licencje systemowe/wirtualizacyjne/inne zapewniające poprawną konfigurację sprzętową w wymaganej redundancji oraz bezpieczeństwa przetrzymywanych danych	TAK podać	
8	Dostawa 2 zasilaczy awaryjnych kompatybilnego z dostarczanymi serwerami obrazowymi min. 3000VA lub równoważnych	TAK podać	
9	Dostawa systemu archiwizacji Offline dla badań DICOM3.0 kompatybilnego z dostarczanym serwerem obrazowym o parametrach minimalnych: <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteka min. LTO7 • 1xnośniki/taśmy min. LTO7 zapewniających wielkość magazynu danych min. 20TB RAID5 lub równoważnych 	TAK podać	
Gwarancja/Inne wymagania – 1 szt.			
10	Proces wdrożenia przeprowadzony zostanie z uwzględnieniem: <ul style="list-style-type: none"> • instalacji i konfiguracji oraz aktualizacji systemu ArPACS wraz z integracją systemową HL7 (HIS/RIS), • konfiguracji bazy danych Online/Offline systemu ArPACS, • migracji danych DICOM3.0 z obecnie użytkowanej macierzy/biblioteki LTO, • rekonfiguracji systemu KS-SOMED w ramach nowo dostarczanych licencji dla urządzeń diagnostycznych 	TAK	
11	Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania oraz wykonanych usług. Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji na sprzęt komputerowy wchodzący w skład w/w postępowania, Udzielona gwarancja liczona będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu Zamówienia oraz obejmie: <ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • Zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w dni robocze 9-17, • Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę, • Doradztwo w zakresie rozbudowy przez Zamawiającego infrastruktury informatycznej systemu oraz instalowanie składników jego oprogramowania 	TAK podać	
12	Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego sprzętu i oprogramowania, która obejmie: <ul style="list-style-type: none"> • zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • instalację aktualizacji i nowych wersji oprogramowania 	TAK	

	aplikacyjnego dostosowujących systemy do zmian ustawowych i wymogów jakie zamawiający musi spełniać np. w obszarze zakresu i formatu danych przekazywanych innym podmiotom (NFZ, MZ itp.) w okresie nie dłuższym niż 30 dni od chwili ich wprowadzenia.		
13	Zdalna diagnostyka za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN	TAK	
14	Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę	TAK	
15	Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach (min. telefon, e-mail na który mają być zgłaszane awarie)	TAK podać	
16	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 8 godz.	
17	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 24 godz.	
18	Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 48 godz. od momentu zgłoszenia	

Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi) oraz gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów i personelu medycznego i zapewnia wymagany poziom usług medycznych.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia

na „Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz
z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

Oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
ustępie VIII SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia

na „Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz
z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

Oświadczam, co następuje:

1) INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 Pzp;

2) art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp,

3) art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129).

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) i/ oraz art. ust. pkt ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego od dnia (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ww. ustawy) . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki.....

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

2) INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

UWAGA! Proszę wypełnić jeżeli dotyczy!

3) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

.....
pieczęćka firmowa podmiotu oddającego
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNE ZASOBY**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę

niezbędnych zasobów:

zdolności techniczne lub zawodowe

przy wykonaniu zamówienia: „**Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi**”

nr sprawy: DZP - 53/2023

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

f) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą:

właściwe zaznaczyć

..... dnia

*podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby*

*Adykat
Damian Żarnowski*

Załącznik nr 4 do SWZ

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	INFORMACJA WYKONAWCY
---------------------------------------	-----------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

NIP REGON

Adres

Powiat..... Województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:
„Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

po zapoznaniu się z treścią art. 4 pkt 1, pkt 4 i pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz z treścią art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że:

1. **przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.) z:

1)

2)

2. **nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej . w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.).

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

Załącznik nr 5 do SWZ

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
---------------------------------------	--------------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 10 lat następujące roboty budowlane rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego przetargu:

Lp.	Opis przedmiotu robót budowlanych	Termin wykonania robót budowlanych	Wartość brutto robót budowlanych	Zamawiający, na rzecz którego wykonano daną robotę budowlaną - nazwa, adres

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do SWZ

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ OSÓB
---------------------------------------	-------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

.....

(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Modernizację pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi”

nr sprawy: DZP - 53/2023

przedstawiamy wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Lp.	Zakres uprawnień	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie,	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą

..... dnia roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

UMOWA

zawarta w dniu w Polkowicach pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. **K.B. Kominka 7, 59-100 Polkowice**, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000081911, wysokość kapitału zakładowego 16.785.100,00 zł w całości wpłacony, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty *Wykonawcy*, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 i następane ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi**, w tym:

- 1) remont pomieszczeń zgodnie z projektem (w pierwszej kolejności remont pomieszczenia, w którym stanie Tomograf Komputerowy, zwany dalej „TK”);
- 2) zamontowanie TK,
- 3) utworzenie infrastruktury technicznej (nowy serwer + podłączenia z programami ArPacks i Kamsoft).
- 4) wyposażenie,
- 5) uzyskanie zgód i pozwoleń niezbędnych do użytkowania TK i otrzymania kontraktu z NFZ do 31.12.2023 r.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje:

2.1. PRACE PRZYGOTOWAWCZE:

2.1.1. Przygotowanie i organizacja placu budowy, w tym wydzielenie placu budowy, oraz miejsc do składowania materiałów budowlanych i odpadów.

2.2. ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE:

2.2.1. Realizacja robót rozbiórkowych, przygotowawczych i wywozu gruzu zgodnie,

w tym:

Agencja
Damian Żarnowski

- 1) Usunięcie sprzętu meblowego i wyposażenia;
- 1) Wykucie z muru stolarki okiennej i drzwiowej;
- 2) Wykucie podokienników;
- 3) Rozebranie ścian murowanych;
- 4) Demontaż wykładzin posadzkowych;
- 5) Skucie wylewki betonowej;
- 6) Odbicie tynków wewnętrznych;
- 7) Demontaż urządzeń sanitarnych;
- 8) Usunięcie i wywiezienie gruzu;

2.2.2. Wykonanie konstrukcji murowych eksploatowanych w warunkach nienarażonych na destrukcyjne działanie środowiska korozyjnego, w tym:

- 1) Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach;
- 2) Wykonanie ścianek działowych murowanych;
- 3) Wykonanie nadproży z belek stalowych w ścianach;
- 4) Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegły;

2.2.3. Wykonanie okładzin z płyt gipsowo-kartonowych (suchych tynków gipsowych), w tym:

- 1) Obudowa szybów instalacyjnych z pokryciem jednostronnym – toaleta;
- 2) Sufit podwieszany z płyt gipsowo-kartonowych do pomieszczeń mokrych na konstrukcji krzyżowej jednopoziomowej, pokrycie jednowarstwowe, z rewizją w miejscu lokalizacji urządzeń, min. 100x100cm;
- 3) Sufit podwieszany kasetonowy (S1) 60x60 o podwyższonych parametrach higienicznych ISO3 konstrukcja widoczna T24;
- 4) Sufit podwieszany kasetonowy dla pomieszczeń służby zdrowia (S2) 60x60 konstrukcja widoczna T15;

2.2.4. Wykonanie posadzek i okładzin wewnętrznych, w tym:

- 1) Naprawy posadzek po bruzdowaniu;
- 2) Wykonanie warstw wyrównujących i wygładzających z zaprawy samopoziomującej;
- 3) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa W1;
- 4) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa do pomieszczeń mokrych W2;
- 5) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa prądoprzewodząca W3;
- 6) Wykonanie cokolków przyściennych;

2.2.5. Montaż okien i drzwi z PCW, stali, aluminium oraz z drewna, w tym:

- 1) Przygotowanie ościeży do wbudowania drzwi lub okien,
- 2) Usytuowanie i mocowanie drzwi lub okien w otworach,
- 3) Uszczelnienie i izolacja oraz osadzenie parapetów i obróbek.

2.2.6. Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach kubaturowych, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie warstw wyrównawczych,
- 3) Wykonanie tynków zwykłych jedno- i wielowarstwowych.

2.2.7. Wykonanie malowania wewnętrznego (wewnątrz pomieszczeń) obiektów budowlanych nienarażonych na agresję chemiczną, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie powłok malarskich.

2.2.8. Wykonanie wykładzin ściennych winylowych.

2.2.9. Dostawa i montaż wyposażenia sanitarnego, zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.3. ROBOTY INSTALACYJNE:

2.3.1. Instalacje elektryczne, w tym:

- 1) Dostawa i montaż rozdzielnicy elektrycznej tomografu,
- 2) Dopuszczenie rozdzielnicy RG-REH,
- 3) Montaż tras kablowych, w tym:
 - a) Koryt kablowych i kanałów elektroinstalacyjnych,
 - b) Rurek osłonowych,
 - c) Przepustów kablowych,
 - d) Uszczelnień/przejsć ppoż.,
- 4) Montaż okablowania instalacji elektrycznej,
- 5) Dostawa i montaż oświetlenia, w tym:
 - a) Opraw oświetlenia podstawowego,
 - b) Opraw oświetlenia ewakuacyjnego,
 - c) Opraw oświetlenia awaryjnego,
- 6) Dostawa i montaż osprzętu oświetleniowego, w tym:
 - a) Łączników pojedynczych,
 - b) Łączników podwójnych,
 - c) Łączników schodowych,
 - d) Łączników schodowych podwójnych,
 - e) Czujników ruchu,
- 7) Dostawa i montaż osprzętu elektrycznego: wpusty, gniazda pojedyncze, podwójne i wielofunkcyjne
- 8) Połączenia wyrównawcze.

2.3.2. Instalacje teletechniczne, w tym:

- 1) Instalacja okablowania strukturalnego, w tym:
 - a) Dostawa i montaż szafy dystrybucyjnej teletechnicznej, przewodów U/FTP oraz rurek osłonowych.

2.3.3. Kompleksowe pomiary, testy oraz uruchomienia instalacji okablowania strukturalnego,

2.3.4. Instalacje sanitarne wewnętrzne, w tym:

- 1) **Instalacja wentylacji mechanicznej**, w tym:

- a) Demontaż istniejących układów wentylacyjnych będących w zakresie opracowania,
- b) Wykonanie nowych odcinków wentylacji mechanicznej,
- c) Dostawa i montaż kanałów wentylacyjnych z uzbrojeniem,
- d) Dostawa i montaż centrali, agregatów i klimatyzatorów freonowych wraz z przewodami.

2) Instalacja wody zimnej, ciepłej i kanalizacji sanitarnej, w tym:

- a) Wykonanie bruzd w ścianach dla prowadzenia przewodów kanalizacji sanitarnej i instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- b) Wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane,
- c) Wbudowanie przewodów instalacji sanitarnej,
- d) Wykonanie obudowy przewodów, montaż drzwiczek serwisowych.

3) Instalacja centralnego ogrzewania, w tym:

- a) Demontaż istniejących grzejników oraz instalacji C.O. w istniejącym kanale technicznym,
- b) Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, jako ogrzewania grzejnikowego wykonanego z rur stalowych niestopowych ocynkowanych z zewnątrz oraz rur tworzywowych typu Al/Pex, z zastosowaniem grzejników stalowych płytowych w wykonaniu higienicznym,

2.3.5. Kompleksowe pomiary i próby szczelności instalacji sanitarnych.

2.4.ROBOTY INNE:

Dostawa, montaż oraz rozruch urządzeń i wyposażenia pomieszczeń wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.5.PRACE KOŃCOWE:

- 1) Wykonanie prac porządkowych po robotach budowlanych,
- 2) Utylizacja odpadów,
- 3) Likwidacja placu budowy,
- 4) Oczyszczenie terenu po zakończeniu robót.

3. Dodatkowe wymagania:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia zmian dostosowujących projektowane rozwiązania do wymogów uruchomienia zastosowanego typu TK- uCT780, sporządzenia w tym zakresie projektów wykonawczych, naniesienia tych zmian na dokumentację powykonawczą i uzyskania kwalifikacji zmian jako zmiany nieistotne w zakresie wydanej decyzji i pozwolenia na budowę,
- 2) roboty dodatkowe nieprzewidziane w SWZ, w tym wynikające ze zmiany projektu dostosowanego do typu TK,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz z innymi wyznaczonymi przez Zamawiającego podmiotami;
- 4) uzyskanie wszelkich odbiorów i pozwoleń na uruchomienie Pracowni TK leży po stronie Wykonawcy,
- 5) wykonanie wszystkich niezbędnych testów TK leży po stronie Wykonawcy,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zapewnienia nadzoru przez firmę medyczną całości przedsięwzięcia (Kierownik projektu po stronie firmy medycznej).

Adwokat
Damian Żarnowski

4. Zakres robót stanowiący przedmiot umowy został ustalony na podstawie dokumentów wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) a stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ** stanowiących integralną część niniejszej umowy.

4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią podstawę realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową. Wymagania określone choćby w jednym z ww. dokumentów są obowiązujące dla Wykonawcy.

5. W celu usunięcia wątpliwości Wykonawcy Zamawiający informuje, że wymagania Zamawiającego co do przedmiotu umowy zawarte są również w następujących dokumentach zadania:

- 1) dokumentacji projektowej oraz uzgodnieniach, warunkach, decyzjach i porozumieniach,
- 2) opis przedmiotu zamówienia -załącznik nr 8 do SWZ,
- 3) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) opisach pozycji pomocniczych przedmiarów robót,
- 5) protokołach konieczności spisanych w obecności przedstawicieli Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego i pisemne uzgodnienia pomiędzy Stronami.

6. Oprócz dokumentów wymienionych w ust. 3 dokumentami zadania będą:

- 1) protokół przekazania terenu robót,
- 2) protokoły ze spotkań i rad budowy,
- 3) protokoły i dokumenty potwierdzające wykonanie robót,
- 4) dziennik inwestycyjny,
- 5) opinie ekspertów i konsultantów, pisemne polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego
- 6) protokoły z przeglądów gwarancyjnych.

7. Wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszej umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **zł. netto**, stawka podatku VAT ... %, tj. **zł. brutto (słownie:,)**, w tym:

- 1) roboty budowlane zł. netto, stawka podatku VAT %, tj. zł. brutto (słownie:,),
- 2) dostawa, montaż oraz rozruch urządzeń i wyposażenia pomieszczeń zł. netto, stawka podatku VAT ... %, tj. zł. brutto (słownie:,).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty, które poniesie Wykonawca, związane z prawidłową realizacją zadania, a w szczególności wynikające:

- 1) z dokumentów zadania jak w §1,
- 2) z norm budowlanych i przepisów wymienionych w ST,
- 3) z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 4) z zasad wiedzy budowlanej,
- 5) z lokalizacji obiektu i warunków realizacji robót budowlanych,
- 6) z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń,

Adwokat
Damian Żarnowski

7) z przepisów bhp,

8) z możliwych zdarzeń budowlanych związanych z realizacją zamówienia,

9) z postanowień niniejszej umowy.

3. Ponadto, wynagrodzenie uwzględnia zakup wszystkich niezbędnych do wykonania umowy materiałów oraz wszelkie usługi i koszty związane z realizacją zadania, w tym m. in. koszty zabezpieczenia terenu robót, wszelkich robót przygotowawczych, pomiarowych, porządkowych, koszty transportu wewnętrznego i zewnętrznego, koszt pracowników, dostawy materiałów loco teren robót, opakowania, załadunku, rozładunku, opłaty, podatki, cła, koszty organizacji i likwidacji zaplecza robót, koszty zagospodarowania i deponowania odpadów na składowisku, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wszelkich niezbędnych badań i sprawdzeń, koszty dokumentacji powykonawczej, koszty ubezpieczenia budowy, koszty koniecznych przeglądów technicznych i materiałów eksploatacyjnych oraz pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami poprawności ich wykonania.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera również koszty wynikające z utrudnień w prowadzeniu robót ze względu na funkcjonowanie Przychodni Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny za przedmiot umowy.

6. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem umowy przy zachowaniu największej staranności zapoznał się z dokumentacją, warunkami w jakich będą wykonywane roboty budowlane i w związku z tym oświadcza, iż zakres robót określony w umowie i załącznikach i jego oszacowanie obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania umowy.

7. Wynagrodzenie jak w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek *Wykonawcy* po wykonaniu robót budowlanych jak w § 1.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zapłaty wynagrodzenia w częściach, jednakże dopiero po wykonaniu co najmniej 50% wynikających z harmonogramu robót.

9. Faktura Wykonawcy zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przelewem na konto *Wykonawcy* w banku:

10. Jednocześnie *Wykonawca* oświadcza, że:

1) wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą,

2) wskazany rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do białej listy podatników,

3) zobowiązuje się do dnia transakcji dokonać aktualizacji rachunków na białej liście podatników.

11. W przypadku spełnienia obowiązku, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) *Wykonawca* zobowiązany jest przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy stosować mechanizm podzielonej płatności oraz na fakturze zawrzeć zapis „mechanizm podzielonej płatności”.

12. *Zamawiający* posiada nr identyfikacyjny NIP: 6922246830 i upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktur VAT bez pisemnego potwierdzenia odbioru.

13. Wykonawca oświadcza, iż posiada NIP: i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

14. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności dokonanego przelewu.

15. Nietrzymanie terminu zapłaty należności powoduje naliczenie ustawowych odsetek z tytułu opóźnienia.

16. Miejscem płatności jest rachunek banku *Zamawiającego*.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót:

1) Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia – po podpisaniu umowy;

2) Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia: do ,

2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest Harmonogram Terminowo-Rzeczowo-Finansowy robót (zwany dalej Harmonogramem robót) – Załącznik nr 2 do umowy.

3. W przypadku konieczności zmiany Harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zamawiającemu propozycję zmiany w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Zmiana Harmonogramu podlega uzgodnieniu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Uzgodnienie zmian do Harmonogramu winno nastąpić w terminie do 14 dni od przekazania Zamawiającemu projektu jego zmian przez Wykonawcę, przy czym przekazanie ewentualnych uwag do projektu zmian Harmonogramu przez Zamawiającego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty jego przekazania przez Wykonawcę.

§ 4

1. Przedstawicielem *Zamawiającego* uprawnionym do kontaktów będzie:

1)

2)

2. Przedstawicielem *Wykonawcy* pełniącym funkcję Kierownika Budowy będzie:

.....

3. Zmiana przedstawicieli wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia stron.

4. Strony postanawiają, że w trakcie realizacji umowy porozumiewać się będą w formie: pisemnej (poczta-kurier, faks, e-mail) lub telefonicznej:

a) *Zamawiający*: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A. ul. Kominka 7, 59-100 Polkowice, tel. 76 746 08 00, fax 76 746 08 48, e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

b) *Wykonawca*:

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) protokolarnego przekazania terenu robót,

2) protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej i STWiOR (1 egz.),

Advokat
Damian Żarnowski

- 3) zapewnienia nadzoru nad realizacją robót,
- 4) odbioru robót,
- 5) zapłaty należnego wynagrodzenia.

2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ma obowiązek:

- 1) przejąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie teren robót,
- 2) zorganizować w porozumieniu z Zamawiającym zaplecze niezbędnego do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) przed przystąpieniem do robót budowlanych ma obowiązek oznakowania terenu robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami: ustawy Prawo budowlane, przepisami BHP. Wszyscy pracownicy na terenie budowy winni być ubrani i wyposażeni w odzież ochronną zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów BHP. W trakcie prowadzonych robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek utrzymywać oznakowanie terenu robót w należyтым stanie technicznym, a także wprowadzać dodatkowe oznakowanie zgodnie z poleceniami uprawnionych służb lub Zamawiającego,
- 4) utrzymywać teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; Wykonawca będzie usuwał z terenu robót wszelkie zbędne urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, a także będzie usuwał i utylizował na swój koszt odpady i śmieci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 5) każdorazowo powiadamiać Zamawiającego telefonicznie i dodatkowo pisemnie o wypadkach, a także o szkodach w majątku Zamawiającego, niezwłocznie po nastąpieniu tego rodzaju zdarzenia,
- 6) prowadzić dziennik opisujący przebieg robót i przedkładać do potwierdzenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego/koordynatorowi,
- 7) wykonać cały przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady z należytą starannością i pilnością,
- 8) realizować zadanie zgodnie z umową,
- 9) zapewnić specjalistyczny nadzór nad realizacją zadania przez kierowników poszczególnych robót, w tym osób z uprawnieniami budowlanymi i przynależnością do stosownej izby samorządu zawodowego, z doświadczeniem zawodowym zgodnie ze złożoną ofertą,
- 10) zapewnić wykwalifikowanych pracowników niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania robót,
- 11) realizować roboty w kolejności i terminach uzgodnionych z Zamawiającym, uwzględniając pracę Przychodni,
- 12) zawiadamiać Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego o wykonaniu robót ulegających zakryciu celem odbioru z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych przed ich zakryciem; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tym fakcie zobowiązany jest na żądanie inwestora/inspektora nadzoru odkryć roboty lub wykonać odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,
- 13) pokryć koszty niezbędnych wyłączeń, uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, jak również usunięcia awarii,
- 14) raz w tygodniu uczestniczyć wraz z przedstawicielami firm podwykonawczych w naradach

zwoływanych przez Zamawiającego w udostępnionym na ten cel zapleczu budowy lub w siedzibie Zamawiającego,

15) ponieść wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy,

16) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,

17) wykonać i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w dwóch egzemplarzach,

18) prowadzić dokumentację fotograficzną robót, a w szczególności robót ulegających zakryciu,

19) w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego usunąć zaplecze robót,

20) po zakończeniu robót pozostawić cały teren robót czysty oraz przywrócić do stanu poprzedniego,

21) po zakończonych robotach zwrócić Zamawiającemu dokumentację projektową i STWiOR,

22) przedkładać Zamawiającemu umów, dokumentów i oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, wymaganych niniejszą umową.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, nowych (nie można używać materiałów używanych, bądź z recyklingu).

2. Materiały podlegające wbudowaniu muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane.

3. Za dopuszczone do stosowania w realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się wyroby (materiały urządzenia), które zgodnie z odrębnymi przepisami oznakowano znakiem CE. W przypadku wyrobu nie posiadającego oznakowania CE dopuszczony do realizacji zamówienia będzie:

a) wyrób wyprodukowany na terytorium Polski w zgodzie z istniejącą Polską Normą, dla którego Wykonawca/ producent załączył deklarację zgodności z tą normą lub:

- w przypadku braku Polskiej Normy lub istotnej różnicy od jej zapisów to wyprodukowany w zgodzie z uzyskaną aprobatą techniczną, a Wykonawca/ producent załączył deklarację zgodności z tą aprobatą,

- posiada znak budowlany świadczący o zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną, a Wykonawca/producent załączył odpowiednią informację o wyrobie,

b) wyrób wyprodukowany poza terytorium Polski, na który udzielono mu aprobaty technicznej, a Wykonawca/producent załączył do wyrobu deklarację zgodności z tą aprobatą,

c) wyrób umieszczony w odpowiednim wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,

d) wyrób jednostkowy (indywidualny) wytworzony według indywidualnej dokumentacji technicznej, dla którego Wykonawca/producent wydał specjalne oświadczenie o zgodności wyrobu z tą dokumentacją projektową oraz z przepisami.

4. Zamawiający uzna, że urządzenie/wyroby/materiały są równoważne do tych wskazanych

w dokumentacji zamówienia pod warunkiem że spełniają one wymagania określone w ust. 1 – 3 oraz zapewniają taką samą przydatność eksploatacyjną polegającą na zapewnieniu tych samych funkcji użytkowych.

5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego wyborów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia/wbudowania. Przed wbudowaniem materiału oraz na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń odpowiedni dokument wymieniony w ust.3.

6. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do wykonania przewidzianych w normach badań oraz potwierdzenia jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie robót, a także do sprawdzenia ich zgodności z wymaganiami umowy.

7. Badania, o których mowa w ust. 6 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych przez Wykonawcę badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót mogą być niezgodne z wymaganiami umowy, badania są wykonane nieprawidłowo lub nierzetelnie to Zamawiający ma prawo zlecić badania dodatkowe (weryfikujące, rozstrzygające) w stosunku do tych zakwestionowanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Koszt takich badań zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Jeżeli w rezultacie dostarczonych dokumentów z ust. 3 i 4 lub przeprowadzonych badań, o których mowa w ust. 6 okaże się, że zastosowane przez Wykonawcę materiały i produkty są niezgodne z wymaganiami dokumentów inwestycji to Zamawiającemu przysługuje prawo:

a) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od doręczenia dokumentów lub

b) obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia o koszt wykonania badań weryfikacyjnych zgodnie z ust. 6 oraz

c) obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wszystkie materiały lub produkty, wykonane roboty zakwestionowane podczas badań weryfikacyjnych

§ 7

1. Na podstawie art. 95 w związku z art. 281 ust. 2 pkt 7) ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących niżej wymienione czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie wykonywania **czynności kierownika budowy** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia.

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaj

umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników świadczących czynności wskazane w ust. 1 w okresie realizacji umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym w szczególności oświadczeń zatrudnionych pracowników lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionego pracownika,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1 wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 3 pkt 7 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

7. W przypadku stwierdzenia więcej niż trzykrotnego przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących określone czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 5 umowy.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób nie powodujący utrudnień w komunikacji i nie stwarzający jakiegokolwiek zagrożeń wypadkowych.
2. Ponadto *Wykonawca* zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób gwarantujący czystość, bezpieczeństwo osób trzecich w sposób uzgodniony z *Zamawiającym*.

§ 9

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na *Wykonawcę* obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11h ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.);
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.

3. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. *Zamawiający*, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu

Adwokat
Damian Zarnowski

z *Wykonawcą* dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w szczególności przez:

- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw lub usług,
- 3) zmianę zakresu świadczenia *Wykonawcy* i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

5. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

5. Strony zgodnie oświadczają, że do zawarcia niniejszej umowy doszło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego COVID-19 a okoliczność ta nie ma istotnego wpływu na możliwość terminowej realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Do solidarnej odpowiedzialności *Zamawiającego*, *Wykonawcy*, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za uprzednią zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia przyczyny leżącej po stronie *Zamawiającego*, powodującej zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy;
 - 1) w przypadku udzielenia *Wykonawcy* zamówienia w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 Pzp lub konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej* utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 3) wstrzymania robót na skutek decyzji organów administracji publicznej, o ile wstrzymanie nie nastąpiło z winy *Wykonawcy*;
 - 4) zmiana terminu wykonania umowy spowodowana zwłoką w uzyskaniu niezbędnych zezwoleń bądź uzgodnień, jeżeli przyczyna zwłoki nie będzie leżała po stronie *Wykonawcy*;
 - 5) w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian do dokumentacji projektowej o czas potrzebny do zmian dokumentacji;

6) stwierdzenia w trakcie robót kolizji z istniejącymi urządzeniami i instalacjami, które nie są zinwentaryzowane, przy czym termin zostaje wówczas przedłużony o czas potrzebny do usunięcia kolizji;

7) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

8) przedłużającego się stanu epidemicznego uniemożliwiającego prowadzenie robót lub w przypadku wprowadzenia aktów władzy publicznej nakazujących zaniechanie pracy, celem ograniczenia możliwości rozprzestrzeniania się w populacji epidemii.

3. W przypadku konieczności zmiany terminu zakończenia robót Strony ustalą nowy termin zakończenia robót objętych niniejszą umową na wniosek określający co najmniej przyczynę uzasadniająca zmiany, okres występowania okoliczności, proponowany termin zmiany umowy. Zmiana terminu umowy nastąpi w formie aneksu do umowy.

4. Ponadto, dopuszcza się możliwość zmiany umowy w przypadku robót zamiennych lub zmiany materiałów.

5. Roboty zamienne/uzupełniające i zamiana materiałów dopuszczalna jest w następujących przypadkach:

a) wycofania z bieżącej produkcji lub sprzedaży rynkowej materiałów, i urządzeń wskazanych w przedmiocie zamówienia, bez pogorszenia pierwotnych wymagań określonych w dokumentacji i przez *Zamawiającego*,

b) które w wyniku postępu technologicznego i nowych technologii budowlanych można wykonać w sposób korzystniejszy dla *Zamawiającego* bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań *Zamawiającego*,

c) które w wyniku błędów w dokumentacji projektowej należy wykonać w sposób inny niż zakłada to przedmiot zamówienia bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań dokumentacji i *Zamawiającego*,

d) w przypadku pojawienia się na rynku materiałów, sprzętu, urządzeń lub technologii nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,

e) zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane postępowaniu o udzielenie zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy.

7. Zmiana, o której mowa w ust. 5 może dotyczyć 30% wartości umowy i wymaga aneksu do umowy.

8. *Wykonawca* przestawi *Zamawiającemu* kosztorys oraz protokół konieczności, który będzie zawierał uzasadnienie dla wprowadzenia robót zamiennych, zmiany materiałów, ich zakres, ilość, szacunkową wartość, wpływ na termin wykonania umowy.

9. *Zamawiający* przewiduje możliwość negocjacji wartości robót zamiennych zaproponowanych przez *Wykonawcę*.

10. Nie stanowi istotnych zmian umowy zmiany polegające na zmianie personelu oraz podwykonawców, których zasoby były wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału

w postępowaniu, jednak osoby wskazane do realizacji zamówienia oraz podwykonawcy muszą spełniać, co najmniej minimalne warunki udziału w postępowaniu.

11. Dopuszcza się zmianę przedstawicieli Stron wskazanych w umowie z przyczyn niezależnych od Stron (siły wyższe, zdarzenia losowe). Zmiana przedstawicieli *Zamawiającego* i *Wykonawcy* do kontaktów i koordynowania robót nie stanowi zmiany treści umowy, wymaga jedynie wzajemnego pisemnego zawiadomienia stron.

(*siła wyższa – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.)

§ 12

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez *Wykonawcę* osobiście, bądź z udziałem podwykonawców.

2. *Wykonawca* oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:

1) Nazwa podwykonawcy:.....

Opis powierzonej części zamówienia:.....

Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby *Wykonawca* powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (tak/nie)

2)

3. *Wykonawca* zobowiązany jest do zawiadomienia *Zamawiającego* o wszelkich zmianach, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby *Wykonawca* powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, *Wykonawca* jest zobowiązany wykazać *Zamawiającemu*, że:

1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby *Wykonawca* powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz

2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.

5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.

6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

7. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania lub zaniechania. *Wykonawca* jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, *Wykonawca* zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Podwykonawca może rozpocząć roboty lub prace nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy z *Wykonawcą* po przeprowadzeniu procedury jak poniżej.
10. *Wykonawca* nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na teren robót ma obowiązek przedłożenia *Zamawiającemu* projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
11. *Zamawiający* w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu lub do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 14.
12. *Wykonawca* w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada *Zamawiającemu* poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
13. *Zamawiający* w terminie 7 dni wnosi sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 14.
14. *Zamawiający* jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
- a) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - b) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
 - c) będzie zawierała postanowienia niezgodne z Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. zakres i wysokości kar umownych;
 - f) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - g) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody *Wykonawcy* i od akceptacji *Zamawiającego*;
 - h) będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na podwykonawcy od odbioru robót przez *Zamawiającego* lub od zapłaty należności wykonawcy przez *Zamawiającego*;
15. Strony umowy zgodnie stwierdzają, że w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez *Zamawiającego*, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna *Zamawiającego* z *Wykonawcą* za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
16. *Wykonawca*, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada *Zamawiającemu* poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, *Zamawiający* informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18. Procedurę, o której mowa w ust. 16 i 17 stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. *Wykonawca*, powierzając realizację robot podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z podwykonawcą.

20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, *Zamawiający* dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez *Zamawiającego* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną *Zamawiającemu* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

.....

§ 13

1. *Wykonawca* odpowiada za teren budowy i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za ewentualnie powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez *Zamawiającego* do momentu podpisania przez *Zamawiającego* protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w czasie wykonywania robót, a także za uszkodzenia i szkody, które powstaną lub mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.

3. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do *Zamawiającego* z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania *Wykonawcy*, *Wykonawca* zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić *Zamawiającemu* wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

4. W przypadku opóźnienia *Wykonawcy* w realizacji obowiązku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, *Zamawiający* jest uprawniony do ubezpieczenia terenu budowy na koszt *Wykonawcy*, na co *Wykonawca* wyraża zgodę oraz do naliczenia kary umownej lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od *Wykonawcy* i naliczenia kary umownej. Koszt ubezpieczenia terenu budowy przez *Zamawiającego* zostanie potrącony *Wykonawcy* z dowolnej faktury.

§ 14

1. Przystąpienie przez *Zamawiającego* do czynności odbioru końcowego nastąpi po zakończeniu przez *Wykonawcę* realizacji wszystkich robót objętych niniejszą umową.
2. *Wykonawca* składa w siedzibie *Zamawiającemu* zgłoszenie w formie pisemnej o zakończeniu poszczególnych etapów robót, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia poszczególnych etapów robót.
3. Czynności odbioru końcowego rozpoczną się w terminie do 7 dni od daty złożenia przez *Wykonawcę* w siedzibie *Zamawiającego* zgłoszenia o zakończeniu robót.
4. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczyć będą przedstawiciele *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
5. *Wykonawca* najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego przekaże *Zamawiającemu* wszystkie wymagane Prawem budowlanym i niniejszą umową dokumenty.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to *Zamawiającemu* przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, *Zamawiający* może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, *Zamawiający* może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin usunięcia przez *Wykonawcę* stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
8. *Wykonawca* zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia *Zamawiającego* o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczynają swój bieg terminy o których mowa w § 16.
10. *Zamawiający* może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
11. *Zamawiający* wyznaczy termin ostatecznego gwarancyjnego odbioru robót remontowych na 30 dni przed upływem terminu gwarancji, o którym mowa w § 16.

§ 15

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. *Zamawiający* zapłaci karę umowną *Wykonawcy* za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada *Zamawiający* w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za brak utrzymania porządku, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień od daty zgłoszenia i stwierdzenia braku utrzymania porządku,
 - 5) za odstąpienie od umowy, przez *Zamawiającego*, wskutek okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
 - 6) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 7 *Wykonawca* zapłaci na rzecz *Zamawiającego* karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym naliczana będzie oddzielnie za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku oraz za każdy miesiąc realizacji umowy.
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - 0,5% wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 9) w przypadku dopuszczenia do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż *Wykonawca* lub zaakceptowany podwykonawca - w kwocie 10.000 zł za każdy przypadek;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,05% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez *Zamawiającego* w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
 - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt 11) - w wysokości 0,1% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez *Zamawiającego* w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi: 10%.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z ww. kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 16

1. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego, bądź w przypadku odbioru przedmiotu umowy z wadami

w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.

3. *Zamawiający* może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. *Wykonawca* odpowiada wobec *zamawiającego* z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia jednej ze stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu końcowego. Dokończenie realizacji przedmiotu umowy przez inny podmiot nie uchyła odpowiedzialności *wykonawcy* z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.

6. W okresie gwarancji i rękojmi *wykonawca* obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, iż wynagrodzenie umowne obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielenia gwarancji i wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi za wady.

7. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu, w przypadku konieczności ich demontażu, transportu celem usunięcia wady i ponownego montażu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt *Wykonawcy*.

8. *Wykonawca* będzie zobowiązany, według wyboru *Zamawiającego*, do wymiany poszczególnych części przedmiotu umowy na wolne od wad, usunięcia wad lub też zwrotu zapłaconej za nie ceny. *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

9. *Zamawiający* zgłasza *wykonawcy* wykrycie wady, pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej oraz jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli *Wykonawca* nie zgłasza się w terminie określonym przez *Zamawiającego*, *Zamawiający* jednostronnie określa sposób i termin usunięcia wady.

10. *Wykonawca* jest zobowiązany dokonać oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia w terminie:

- 1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady,
- 2) jeśli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy w terminie do 4 dni od dnia zgłoszenia wady.

11. Jeżeli *Wykonawca* nie zgłasza się w terminie umownym, *Zamawiający* jednostronnie na koszt *Wykonawcy* określa *wykonawcy* sposób i termin usunięcia wady, na co *wykonawca* wyraża zgodę.

12. Ustala się poniższe terminy rozpoczęcia usunięcia wad:

1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni roboczych od dnia oględzin, lub jednostronnie określonego przez *Zamawiającego* termin usunięcia wady w przypadku, gdy *Wykonawca* nie wziął udziału w oględzinach,

2) jeśli wada umożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy w terminie do 4 dni od dnia oględzin lub jednostronnie określonego przez *Zamawiającego* termin usunięcia wady w przypadku, gdy *Wykonawca* nie wziął udziału w oględzinach.

13. Usunięcie wady lub usterek winno być stwierdzone protokolarnie.

14. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.

15. *Wykonawca* zawiadamia *Zamawiającego* o usunięciu wady niezwłocznie po jej usunięciu. Odbioru usunięcia wady *Zamawiający* dokona niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o jej usunięciu jednakże nie później niż w terminie 7 dni. O terminie odbioru *Zamawiający* zawiadamia *Wykonawcę*.

16. W przypadku usunięcia przez *Wykonawcę* istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji jakości i rękojmi za wady, w zakresie usuniętej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, biegnie na nowo od chwili usunięcia istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo.

17. *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usuwania wad.

18. *Wykonawca* gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.

19. W okresie gwarancji *Wykonawca* przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

20. *Zamawiający* określi terminy przeglądów gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji oraz określi termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.

21. Przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady ustalonego w ust. 1 *Zamawiający* wyznaczy ostateczny przegląd gwarancyjny z udziałem przedstawiciela *Wykonawcy*. O terminie przeglądu gwarancyjnego *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem. Jeżeli okres gwarancji udzielonej *Wykonawcy* na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania robót przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej *Zamawiającemu* przez *Wykonawcę*, wówczas *Wykonawca*, przeniesie na *Zamawiającego* przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie *Zamawiającemu* stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy *Wykonawcy*, *Wykonawca* uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na *Zamawiającego* zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.

22. W przypadku nie usunięcia przez *Wykonawcę* wady stwierdzonej w okresie gwarancji jakości lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, *Zamawiający* jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt *Wykonawcy*, na co *Wykonawca* wyraża zgodę, bez utraty *Zamawiającego* uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. *Wykonawca* zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.

23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia *Zamawiający* zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru końcowego.

24. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady nie naruszają prawa *Zamawiającego* do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

25. Realizacja pozostałych uprawnień wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji jakości będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

26. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

§ 17

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części „ex nunc, ex tunc” na zasadach opisanych w Pzp, a w szczególności w następujących sytuacjach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) opóźnienie w zakończeniu robót remontowych trwa dłużej niż 2 tygodnie,

3) *Wykonawca* nie rozpoczął prac w ciągu 2 tygodni od daty podpisania umowy i dodatkowo nie rozpoczął robót w ciągu 2 tygodni od daty zatwierdzenia projektu oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania *Zamawiającego* złożonego na piśmie,

4) *Wykonawca* przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie bez uzasadnionej przyczyny.

5) w sytuacji stwierdzenia więcej niż 3-krotnego przypadku niezatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o której mowa w §7 *Zamawiający* uprawniony będzie do odstąpienia od umowy. W sytuacji odstąpienia od umowy na podstawie ust.1, *Wykonawcy* w każdym przypadku, nie będą służyć względem *Zamawiającego* żadne roszczenia, w tym o naprawienie szkody,

2. *Wykonawcy* przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) *Zamawiający* odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,

2) *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę*, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec *Wykonawcy*,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy *Wykonawcę* oraz *Zamawiającego* obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy *Wykonawca* przy udziale *Zamawiającego* sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,

- 2) *Wykonawca* zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) *Wykonawca* sporządzi wykaz tych materiałów, lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez *Wykonawcę* do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) *Wykonawca* zgłosi do dokonania przez *Zamawiającego* odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie odpowiada *Wykonawca*,
 - 5) *Wykonawca* niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. *Zamawiający* w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt 3.
 - 3) przejęcia od *Wykonawcy* pod swój dozór teren budowy.

§ 18

1. *Zamawiający* ma prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktur przedkładanych do rozliczenia.
2. *Zamawiający* ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli faktura za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wystawiona nieprawidłowo lub niezgodnie z zawartą umową.

§ 19

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie z dnia (cena brutto) tj. kwotę złotych (słownie:), w formie, które zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je przez **Zamawiającego** za należycie zrealizowane.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

§ 20

KLAUZULA OGÓLNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Stron pozyskane przez Strony wzajemnie od siebie w związku z umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych/RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) oraz zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

2. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO.

3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, iż bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu danych osobowych osób wykonujących zadania w ramach umowy z ramienia Wykonawcy, wykona w imieniu Zamawiającego wobec tych osób obowiązek informacyjny wynikający z przepisu art. 14 RODO.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę *Zamawiającego*.

§ 23

Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) dla *Zamawiającego* i 1 (jeden) dla *Wykonawcy*.

§ 24

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta *Wykonawcy* z dnia r.
2. Wykaz urządzeń i wyposażenia pomieszczeń – załącznik nr 1;
3. Harmonogram Terminowo-Rzeczowo-Finansowy robót – załącznik nr 2;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1
do umowy
z dnia

WYKAZ URZĄDZEŃ I WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ:

1) urządzenia i wyposażenie pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym

NR POM.	POWIERZCHNIA [m2]	KOMÓRKA ORG. MEDYCZNA / NIEMEDYCZNA	PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE	ilość
PARTER	PARTER	PARTER		
0/01			WÓZEK ANESTOZJOLOGICZNY	1
			STOJAK NA KÓŁKACH NA FARTUCHY OŁOWIANE	1
0/01			STOJAK NA KROPLÓWKI	1
0/01			Szafa chłodnicza medyczna	1
0/02	6,5	MEDYCZNA	BIURKO	1
0/02			Kontener mobilny,	1
0/02			Podstawa mobilna pod komputer	1
0/02			Fotel obrotowy z regulacją wysokości	1
0/03	4,71	NIEMEDYCZNA	Regał otwarty,	4
0/04			KRZESEŁKO PRYSZNICOWE	1
0/04			WIESZAKI 6 HAKOWY LISTWOWY	1
0/05	5,02	MEDYCZNA	KOZETKA LEKARSKA,	1
0/05			FOTELIK LEKARSKI	1
0/05			KRZESEŁO	1
0/05			Wózek inwalidzki	1
0/05			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	1
0/06	28,54	NIEMEDYCZNA	ANEKS KUCHENNY W TYM:	
0/06			Szafka stojąca obudowa lodówki	1
0/06			Szafka stojąca zlewozmywakowa	1
0/06			Blat typu postforming zamontowanym wpuszczanym nierdzewnym jednokomorowym zlewozmywakiem, 1 x bateria nablutowa 1500 600 38	1
0/06			Szafka wisząca	1
0/06			Szafka wisząca	1
0/06			LODÓWKA DO ZABUDOWY	1
0/06			KOSZ NA ŚMIECI	1
0/07	2,02	MEDYCZNA	SZAFKA UBRANIOWA	1
0/07			KRZESEŁO o stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	1
0/07			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800	1
0/08	7,43	MEDYCZNA	BIURKA o blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, podwieszona półka pod klawiaturę szer.1470 gł. 650 wys. 750	2
0/08			Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer. 400 gł.500 wys. 550	1
0/08			Podstawa mobilna pod komputer, konstrukcja płyta meblowa	2
0/08			MONITOR MEDYCZNY	1 zestaw
0/08			ZESTAW KOMPUTEROWY	4
0/08			MONITOR	4
0/08			DRUKARKA	4

0/08			Fotel obrotowy	2
0/08			Szafa	4
0/09	13,55	NIEMEDYCZNA	Biurko	1
0/09			Dostawka do biurka	1
0/09			Kontener mobilny,	1
0/09			Fotel obrotowy	1
0/09			KRZESŁO	5
0/09			Szafa konstrukcja	4
0/10			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY	1
0/10			KRZESŁO	1
0/11	17,45	NIEMEDYCZNA	Sofa głęboka bez podłokietników z funkcją spania	1
0/11			Ława do sofy mobilna,	1
0/11			Fotel wypoczynkowy	2
0/11			STÓŁ JADALNIANY	1
0/11			Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem	4
0/11			Szafa ubraniowa	6
0/13	12,05	NIEMEDYCZNA	KRZESŁO	20
			MICROSOFT OFFICE PAKIET HOME & BUISSNES 2021	4

3) Minimalne parametry techniczne serwera:

Nazwa producenta:

Nazwa i typ:

L.p.	Opis parametrów	Wartość wymagana	WARTOŚCI, PARAMETRY, DANE TECHNICZNE (wypełnia Wykonawca)
Wymagania dodatkowe			
1	Rozbudowa i modernizacja systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów ArPACS dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Synektik S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK	
2	Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego KS-SOMED dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Kamssoft S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK	
3	Wszystkie elementy dostarczanego oprogramowania muszą być w języku polskim, z instrukcjami w języku polskim (dopuszcza się instrukcje w formie elektronicznej)	TAK	
4	Rozbudowa systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów z obsługą licencji dla urządzeń/stacji komunikacji DICOM/PACS: <ul style="list-style-type: none"> • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Online DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego- serwer obrazowy • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Offline DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego – biblioteka LTO • 1xlicencja modułu DICOM3.0/WL dla obsługi urządzeń diagnostycznych w systemie archiwizacji danych obrazowych PACS Online: 5xStacja Lekarska Opisowa (2xStacja lokalna licencji, 3xStacja zdalna/serwer licencji), 1xAparat CT – będący przedmiotem w/w postępowania 1xAparat MRI – będących przedmiotem w/w 	TAK podać	

Adwokat

Damian Żywnowski

postępowania			
5	<p>Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego (RIS/HIS) dla urządzeń komunikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1xlicencja Gabinet dla urządzenia CT – będącego przedmiotem w/w postępowania • 5xlicencja Opisowania/ePodpis dla Stacji Lekarskich – będących przedmiotem w/w postępowania <p>Wykonawca podłączy do systemu RIS/HIS wskazane w/w postępowaniu urządzenia. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.</p>	TAK podać	
6	<p>Wykonawca podłączy do systemu PACS wskazane w/w postępowaniu urządzenia pracujące w standardzie DICOM3.0 oraz dokona pełnej migracji obecnie zmagazynowanych danych obrazowych z macierzy do nowo dostarczanego systemu serwerowego. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.</p>	TAK	
7	<p>Dostawa zestawu: 2 serwerów obrazowych wraz z macierzą dyskowymi dla badań DICOM3.0 pracujących w redundancji systemowej, zgodnych z wymaganiami technicznymi dla użytkowanej przez Zamawiającego aplikacji ArPACS o parametrach minimalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CPU min. 2,8GHz 8-core, • 2x32GB RAM, • HDD min. 2x480GB SSD RAID1 lub równoważne, • Windows 2022 Serwer lub równoważny, <p>Macierz dyskowa zewnętrzna kompatybilna z dostarczanym serwerem obrazowym min. 20TB RAID5 lub równoważna z podwójnym kontrolerem min. SAS lub równoważnym</p> <p>Niezbędne licencje systemowe/wirtualizacyjne/inne zapewniające poprawną konfigurację sprzętową w wymaganej redundancji oraz bezpieczeństwa przetrzymywanych danych</p>	TAK podać	
8	<p>Dostawa 2 zasilaczy awaryjnych kompatybilnego z dostarczanymi serwerami obrazowymi min. 3000VA lub równoważnych</p>	TAK podać	
9	<p>Dostawa systemu archiwizacji Offline dla badań DICOM3.0 kompatybilnego z dostarczanym serwerem obrazowym o parametrach minimalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteka min. LTO7 • 1xnośniki/taśmy min. LTO7 zapewniających wielkość magazynu danych min. 20TB RAID5 lub równoważnych 	TAK podać	
Gwarancja/Inne wymagania – 1 szt.			
10	<p>Proces wdrożenia przeprowadzony zostanie z uwzględnieniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instalacji i konfiguracji oraz aktualizacji systemu ArPACS wraz z integracją systemową HL7 (HIS/RIS), • konfiguracji bazy danych Online/Offline systemu ArPACS, • migracji danych DICOM3.0 z obecnie użytkowanej macierzy/biblioteki LTO, • rekonfiguracji systemu KS-SOMED w ramach nowo dostarczanych licencji dla urządzeń diagnostycznych 	TAK	
11	<p>Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania oraz wykonanych usług. Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji na sprzęt komputerowy wchodzący w skład w/w postępowania, Udzielona gwarancja liczona będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu Zamówienia oraz obejmie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • Zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w dni robocze 9-17, • Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę, • Doradztwo w zakresie rozbudowy przez Zamawiającego infrastruktury informatycznej 	TAK podać	

Adwokat
Damian Żarnowski

	systemu oraz instalowanie składników jego oprogramowania		
12	Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego sprzętu i oprogramowania, która obejmie: <ul style="list-style-type: none"> •zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, •instalację aktualizacji i nowych wersji oprogramowania aplikacyjnego dostosowujących systemy do zmian ustawowych i wymogów jakie zamawiający musi spełniać np. w obszarze zakresu i formatu danych przekazywanych innym podmiotom (NFZ, MZ itp.) w okresie nie dłuższym niż 30 dni od chwili ich wprowadzenia. 	TAK	
13	Zdalna diagnostyka za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN	TAK	
14	Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę	TAK	
15	Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach (min. telefon, e-mail na który mają być zgłaszane awarie)	TAK podać	
16	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 8 godz.	
17	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 24 godz.	
18	Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 48 godz. od momentu zgłoszenia	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia Poradni Tomografii Komputerowej wraz z pomieszczeniami pomocniczymi**

w tym:

- 1) remont pomieszczeń zgodnie z projektem (w pierwszej kolejności remont pomieszczenia, w którym stanie TK)
- 2) zamontowanie TK,
- 3) utworzenie infrastruktury technicznej (nowy serwer + podłączenia z programami ArPacks i Kamssoft)
- 4) wyposażenie,
- 5) uzyskanie zgód i pozwoleń niezbędnych do użytkowania TK i otrzymania kontraktu z NFZ do 31.12.2023 r.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) roboty budowlane:

Parametr
I. Prace przygotowawcze
3. Przygotowanie i organizacja placu budowy, w tym: 1) Wydzielenie placu budowy, oraz miejsc do składowania materiałów budowlanych i odpadów,
II. Roboty ogólnobudowlane
4. Realizacja robót rozbiórkowych, przygotowawczych i wywozu gruzu zgodnie, w tym: 4.3. Usunięcie sprzętu meblowego i wyposażenia 4.4. Wykucie z muru stolarki okiennej i drzwiowej 4.5. Wykucie podokienników 4.6. Rozebranie ścian murowanych 4.7. Demontaż wykładzin posadzkowych 4.8. Skucie wylewki betonowej 4.9. Odbicie tynków wewnętrznych 4.10. Demontaż urządzeń sanitarnych 4.11. Usunięcie i wywiezienie gruzu
5. Wykonanie konstrukcji murowych eksploatowanych w warunkach nienarażonych na destrukcyjne działanie środowiska korozyjnego, w tym: 5.3. Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach, 5.4. Wykonanie ścianek działowych murowanych 5.5. Wykonanie nadproży z belek stalowych w ścianach, 5.6. Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegły
6. Wykonanie okładzin z płyt gipsowo-kartonowych (suchych tynków gipsowych), w tym: 6.3. Obudowa szybów instalacyjnych z pokryciem jednostronnym – toaleta 6.4. Sufit podwieszany z płyt gipsowo-kartonowych do pomieszczeń mokrych na konstrukcji krzyżowej jednopoziomowej, pokrycie jednowarstwowe, z rewizją w miejscu lokalizacji urządzeń, min. 100x100cm 6.5. Sufit podwieszany kasetonowy (S1) 60x60 o podwyższonych parametrach higienicznych ISO3 konstrukcja widoczna T24 6.6. Sufit podwieszany kasetonowy dla pomieszczeń służby zdrowia (S2) 60x60 konstrukcja widoczna T15

7. Wykonanie posadzek i okładzin wewnętrznych, w tym:
- 7.1. Naprawy posadzek po brudowaniu
 - 7.2. Wykonanie warstw wyrównujących i wygładzających z zaprawy samopoziomującej
 - 7.3. Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa W1
 - 7.4. Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa do pomieszczeń mokrych W2
 - 7.5. Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa prądotrzymująca W3
 - 7.6. Wykonanie cokolików przyściennych
8. Montaż okien i drzwi z PCW, stali, aluminium oraz z drewna, w tym:
- 8.1. Przygotowanie ościeży do wbudowania drzwi lub okien,
 - 8.2. Usytuowanie i mocowanie drzwi lub okien w otworach,
 - 8.3. Uszczelnienie i izolacja oraz osadzenie parapetów i obróbek.
9. Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach kubaturowych, w tym:
- 9.1. Przygotowanie podłoża
 - 9.2. Wykonanie warstw wyrównawczych,
 - 9.3. Wykonanie tynków zwykłych jedno- i wielowarstwowych
10. Wykonanie malowania wewnętrznego (wewnątrz pomieszczeń) obiektów budowlanych nienarażonych na agresję chemiczną, w tym:
- 10.1. Przygotowanie podłoża
 - 10.2. Wykonanie powłok malarskich
11. Wykonanie wykładzin ściennych winylowych
12. Dostawa i montaż wyposażenia sanitarnego, zgodnie z Projektem Budowlanym
- III. Roboty instalacyjne**
13. Instalacje elektryczne, w tym:
- 13.1. Dostawa i montaż rozdzielnic elektrycznej tomografu
 - 13.2. Dopuszczenie rozdzielnic RG-REH
 - 13.3. Montaż tras kablowych, w tym:
 - 13.3.1. Koryt kablowych i kanałów elektroinstalacyjnych
 - 13.3.2. Rurek osłonowych
 - 13.3.3. Przepustów kablowych
 - 13.3.4. Uszczelnień/przejsć ppoż.
 - 13.4. Montaż okablowania instalacji elektrycznej
 - 13.5. Dostawa i montaż oświetlenia, w tym:
 - 13.5.1. Opraw oświetlenia podstawowego
 - 13.5.2. Opraw oświetlenia ewakuacyjnego
 - 13.5.3. Opraw oświetlenia awaryjnego
 - 13.6. Dostawa i montaż osprzętu oświetleniowego, w tym:
 - 13.6.1. Łączników pojedynczych
 - 13.6.2. Łączników podwójnych
 - 13.6.3. Łączników schodowych
 - 13.6.4. Łączników schodowych podwójnych
 - 13.6.5. Czujników ruchu
 - 13.7. Dostawa i montaż osprzętu elektrycznego: wpusty, gniazda pojedyncze, podwójne i wielofunkcyjne
 - 13.8. Połączenia wyrównawcze
14. Instalacje teletechniczne, w tym:
- 14.1. Instalacja okablowania strukturalnego, w tym:
 - 14.1.1. Dostawa i montaż szafy dystrybucyjnej teletechnicznej, przewodów U/FTP oraz rurek osłonowych
15. Kompleksowe pomiary, testy oraz uruchomienia instalacji okablowania strukturalnego
16. Instalacje sanitarne wewnętrzne, w tym:
- 16.1. Instalacja wentylacji mechanicznej, w tym:
 - 16.1.1. Demontaż istniejących układów wentylacyjnych będących w zakresie opracowania
 - 16.1.2. Wykonanie nowych odcinków wentylacji mechanicznej
 - 16.1.3. Dostawa i montaż kanałów wentylacyjnych z uzbrojeniem
 - 16.1.4. Dostawa i montaż centrali, agregatów i klimatyzatorów freonowych wraz z przewodami
 - 16.2. Instalacja wody zimnej, ciepłej i kanalizacji sanitarnej, w tym:
 - 16.2.1. Wykonanie bruzd w ścianach dla prowadzenia przewodów kanalizacji sanitarnej i instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji

- 16.2.2. Wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane
 16.2.3. Wbudowanie przewodów instalacji sanitarnej
 16.2.4. Wykonanie obudowy przewodów, montaż drzwiczek serwisowych
 16.3. Instalacja centralnego ogrzewania, w tym:
 16.3.1. Demontaż istniejących grzejników oraz instalacji C.O. w istniejącym kanale technicznym
 16.3.2. Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, jako ogrzewania grzejnikowego wykonanego z rur stalowych niestopowych ocynkowanych z zewnątrz oraz rur tworzywowych typu Al/Pex, z zastosowaniem grzejników stalowych płytowych w wykonaniu higienicznym

17. Kompleksowe pomiary i próby szczelności instalacji sanitarnych

IV. Roboty inne

18. Dostawa, montaż oraz rozruch urządzeń i wyposażenia pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym

V. Prace końcowe

19. Wykonanie prac porządkowych po robotach budowlanych

20. Utylizacja odpadów

21. Likwidacja placu budowy

22. Oczyszczenie terenu po zakończeniu robót

2) urządzenia i wyposażenie pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym

NR POM.	POWIERZCHNIA [m2]	KOMÓRKA ORG. MEDYCZNA / NIEMEDYCZNA	PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE	ilość
PIWNICA				
PARTER	PARTER	PARTER		
0/01			<p>WÓZEK ANESTOZJOLOGICZNY Elementy wózka wykonane z: szafka stalowa lakierowana proszkowo na kolor wg. palety RAL, blat z tworzywa ABS w kolorze białym lub szarym podstawa stalowa z osłoną z tworzywa ABS w kolorze białym lub szarym, pełniąca funkcję odbojów wyposażona w koła o średnicy 125 mm, w tym dwa z blokadą Dostępne różne modele szafki: ANS-01, ANS-03, ANS-04, ANS-05 Wyposażenie wózków ANS konfiguruje się według indywidualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Dostępne wyposażenie: – wysuwany blat boczny, – szyna instrumentalna do zawieszenia wyposażenia, – nadstawka na 4, 5 lub 6 uchylnych lub otwartych pojemników z tworzywa, – wieszak kroplówki z regulacją wysokości, – pojemnik na odpady z tworzywa szt. z pokrywą wahadłową, – pojemnik na rękawiczki, – pojemnik na zużyte igły, – pojemnik na cewniki/kosz na cewniki, – miska na odpadki, – koszyk na akcesoria, – pojemnik na narzędzia, – półka nadblatowa, – wyciągane podziałki do szuflad służące odpowiedniej segregacji jej zawartości, – zamek centralny – oznaczenia szuflad Wymiary szafki [mm]: długość: 600 szerokość: 500</p>	1

			wysokość od podłoża do blatu: 1000 wysokość całkowita wózka: 1300-1700	
			STOJAK NA KÓŁKACH NA FARTUCHY OŁOWIANE Wieszak na kółkach, mobilny na fartuchy ołowiane 6 x uchwyty na fartuchy ołowiane 6 x uchwyty na półfartuchy i garsonki ołowiane 2 x rząd chwytów wykonanie w całości ze stali kwasoodpornej gat. 0H18N9 wieszak wyposażony w koła w obudowie z tw. szt. (szare) o średnicy 100 mm, w tym dwa z blokadą wymiary: 800x580x1800 mm [szerokośćxgłębokośćxwysokość]	1
0/01			STOJAK NA KROPLÓWKI posiadający wytrzymałą konstrukcję oraz umożliwiającą łatwe przemieszczanie dzięki pięciu kółkom przymocowanym do podstawy. Stojak charakteryzuje prosta regulacja i możliwość zablokowania wysokości w zakresie od 128 do 230 cm oraz możliwość użytkowania zdejmowanych niezależnie od potrzeb haków. Dzięki pięcioramiennej podstawie z kółkami statyw na kroplówki jest mobilny i stabilny	1
0/01			Szafa chłodnicza medyczna przeznaczona jest do przechowywania różnorodnych artykułów medycznych i farmaceutycznych w obniżonej temperaturze. Urządzenie to znajdzie zastosowanie w każdej placówce medycznej. Zakres uzyskiwanych temperatur od +1°C do +10°C.	1
0/02	6,5	MEDYCZNA	BIURKO blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa podwieszana półka pod klawiaturę szer. 1770 gł. 650 wys. 750	1
0/02			Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer.400 gł.500 wys. 550	1
0/02			Podstawa mobilna pod komputer, konstrukcja płyta meblowa	1
0/02			Fotel obrotowy z regulacją wysokości	1
0/03	4,71	NIEMEDYCZNA	Regał otwarty, konstrukcja płyta meblowa, wewnątrz 4 x półka szer. 600 gł. 400 wys.2000	4
0/04			KRZESEŁKO PRYSZNICOWE Aluminiowa konstrukcja obniżająca wagę, odporna na korozję Szerokie siedzisko zwiększającą komfort i bezpieczeństwo użytkownika, Siedzisko wyposażone w otwory odpływowe Dwustopniowa regulacja oparcia Regulowana wysokość skokowo (ok. 2,5 cm) pozwala na dopasowanie go do potrzeb użytkownika Nóżki zakończone antypoślizgowymi nasadkami zapobiegają rysowaniu powierzchni i niekontrolowanym ruchom stołeczka podczas użytkowania,	1
0/04			WIESZAKI 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800	1
0/05	5,02	MEDYCZNA	KOZETKA LEKARSKA, dwusegmentowe, tapicerowane leże, uchwyt na papier jednorazowy	1
0/05			FOTELIK LEKARSKI bez oparcia, podstawa chromowana pięcioramienna, z obręczą pod nogi	1
0/05			KRZESEŁO o stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	1

0/05			<p>Wózek inwalidzki zaprojektowano z wielką dbałością o potrzeby użytkowników. Optymalna ilość parametrów przekłada się na jego funkcjonalność, a jednocześnie pozwala zachować wysoki poziom komfortu. Wózek wykonany został z aluminium, przez to jest lekki, a przy tym niezwykle wytrzymały. Wyposażono go w koła tylne wypinane na szybkozłączki, wyciągane podnóżki oraz odchylane podłokietniki. Wszystko to sprzyja transportowi, gdyż pozwala na zmniejszenie gabarytów po złożeniu. D200 jest najlżejszym wózkiem w swojej klasie, jego waga zaczyna się już od 14,3 kg, a nowoczesny wygląd jest jego kolejnym atutem.</p> <p>Szerokość siedziska: 38/40/42/44/46/48/50/52 cm Głębokość siedziska: 43 cm Szerokość całkowita: 58/60/62/64/66/68/70/72 cm Wysokość siedziska: 47/50/53 cm Wysokość oparcia: 42 cm Długość wózka całkowita*: 101 cm Wysokość płyty pod stopę od siedziska: 38,5-45,5 cm Wysokość podłokietnika od siedziska: 22-24 cm Kąt nachylenia siedziska: 5° Waga wózka* 14,3 kg Waga użytkownika: do 170kg</p>	1
0/05			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800	1
0/06	28,54	NIEMEDYCZNA	ANEKS KUCHENNY W TYM:	
0/06			Szafka stojąca obudowa lodówki konstrukcja płyta meblowa, lewe drzwi, w zestawie z lodówką szer. 650 gł.560 wys. 850	1
0/06			Szafka stojąca zlewozmywakowa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, szer.850 gł. 560 wys 850	1
0/06			Błat typu postforming zamontowanym wpuszczanym nierdzewnym jednokomorowym zlewozmywakiem, 1 x bateria nablutowa 1500 600 38	1
0/06			Szafka wisząca konstrukcja płyta meblowa, od góry podwójne drzwi, zamek, poniżej wnęka na kuchenkę mikrofalową dolna półka głębsza o 40 mm, podwieszane oświetlenie - listwa led. W zestawie kuchenka mikrofalowa. 650 320 720	1
0/06			Szafka wisząca konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz ociekacz na naczynia, podwieszane oświetlenie - listwa led.	1
0/06			<p>LODÓWKA DO ZABUDOWY</p> <p>Wymiary (WxSxG) [cm]: 84.2 x 47.5 x 44.8 Pojemność [l]: 94 chłodziarka Roczne zużycie prądu: 107 kWh = 82.39 zł Bezsronowa (No Frost): Brak Poziom hałasu [dB]: 39 Funkcje: Zmiana kierunku otwierania drzwi</p>	1
0/06			KOSZ NA ŚMIECI Kolor srebrny/grafit, pojemność 50l, wykonany z tworzywa PVC	1
0/07	2,02	MEDYCZNA	SZAFKA UBRANIOWA konstrukcja płyta meblowa, drzwi prawe, zamek, wewnątrz od góry półka, pod nią drążek na wieszaki, na dole półka szer. 400 gł. 600 wys. 2000	1
0/07			KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	1
0/07			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800	1

0/08	7,43	MEDYCZNA	BIURKA o blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, podwieszona półka pod klawiaturę szer.1470 gł. 650 wys. 750	2
0/08			Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer. 400 gł.500 wys. 550	1
0/08			Podstawa mobilna pod komputer, konstrukcja płyta meblowa	2
0/08			MONITOR MEDYCZNY para monitorów diagnostycznych zgodny z rozporządzeniem MZ z 2011 r dla TK i MR (typu flat o przekątnej ≥ 24" " i roz. ≥ 2MP z podświetleniem LED) + monitor opisowy min 19"	1 zestaw
0/08			ZESTAW KOMPUTEROWY Procesor Intel Core i7-12700 (12 rdzeni, 20 wątków, 2.10-4.80 GHz, 25 MB cache) Chipset Intel B660 Pamięć RAM 16 GB (DIMM DDR4, 3200 MHz) Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM 32 GB Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne) 2/1 Napięcie pamięci RAM 1.35 V Karta graficzna Intel UHD Graphics 770 Wielkość pamięci karty graficznej Pamięć współdzielona Dysk SSD PCIe 512 GB Opcje dołożenia dysków Możliwość montażu dysku SATA Wbudowane napędy optyczne Nagrywarka DVD+/-RW Dźwięk Zintegrowana karta dźwiękowa Łączność Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac) LAN 10/100/1000 Mbps Bluetooth Złącza - panel przedni USB 2.0 - 2 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. Złącza - panel tylny USB 2.0 - 2 szt. USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. Wyjście słuchawkowe/głośnikowe - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. HDMI - 1 szt. Display Port - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Porty wewnętrzne (wolne) PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 1 szt. SATA III - 1 szt. Kieszeń wewnętrzna 3,5"/2,5" - 1 szt. Zasilacz 180 W Podświetlenie obudowy Nie Dodatkowe informacje Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock) Wbudowany moduł TPM Mysz i klawiatura w zestawie Klawiatura przewodowa Mysz przewodowa Dołączone akcesoria Kabel zasilający System operacyjny Microsoft Windows 11 Pro gwarancja 36 miesięcy	4

0/08

MONITOR Przekątna ekranu 23,8"
Powłoka matrycy Matowa
Rodzaj matrycy LED, IPS
Typ ekranu Płaski
Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (FullHD)
Format obrazu 16:9
Częstotliwość odświeżania ekranu 75 Hz
Liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln
HDR Nie
Czas reakcji 1 ms (VRB)
Wbudowany kalibrator Nie
Technologia synchronizacji
Adaptive-Sync
FreeSync™
Technologia ochrony oczu
Redukcja migotania (Flicker free)
Filtr światła niebieskiego
Wielkość plamki 0,275 x 0,275 mm
Jasność 250 cd/m²
Kontrast statyczny 1 000:1
Kontrast dynamiczny 100 000 000:1
Kąt widzenia w poziomie 178 stopni
Kąt widzenia w pionie 178 stopni
Złącza
VGA (D-sub) - 1 szt.
HDMI - 2 szt.
Wyjście słuchawkowe - 1 szt.
Wejście audio - 1 szt.
AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
Głośniki Tak
Moc głośników 2 x 2W
Regulacja kąta pochylecia (Tilt) Tak
Możliwość montażu na ścianie - VESA VESA 100 x 100 mm
Klasa energetyczna F
Pobór mocy podczas pracy 22 W
Pobór mocy podczas spoczynku 0,4 W
Dodatkowe informacje
Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock)
Technologia Acer VisionCare™
Technologia Acer ComfyView™
Technologia Low dimming
Technologia Super Sharpness
Dołączone akcesoria
Skrócona instrukcja obsługi
Instrukcja bezpieczeństwa
Kabel zasilający
Kabel audio
Kabel VGA

4

0/08			<p>DRUKARKA Informacje ogólne Ogólnie typ Drukarka A4 Prędkość wydruku Do 30 stron A4 i A5 na minutę Rozdzielczość 1200 dpi x 1200 dpi Pobór mocy Drukowanie: 466 W, Tryb gotowości: 56 W, Tryb oszczędzania energii: 0.6 W Napięcie zasilania AC 220 V – 240 V, 50/60 Hz Poziom hałasu zgodnie z normą ISO 7779 Drukowanie w kolorze: 49.5 dB(A) LpA, Tryb gotowości: 30 dB (A) Certyfikaty GS, TÜV, CE - urządzenie jest produkowane zgodnie z normami jakości ISO 9001, ochrony środowiska ISO 14001 Pamięć Standard: 1024 MB RAM, Max. 1GB + 128GB SSD Obsługa papieru Pojemność wejściowa 100-kartkowy podajnik wielofunkcyjny; 60–220 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne w zakresie 70 x 148 – 216 x 356 mm; kasetą uniwersalna na 500 arkuszy; 60 – 120 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne w zakresie 105 x 148 – 216 x 356 mm Pojemność maksymalna (z opcjami) 2100 arkuszy Moduł duplexu Drukowanie dwustronne: A4, A5, B5, Letter, Legal, 60–163 g/m² A4 Pojemność wyjściowa Maks. 250 arkuszy wydrukiem do dołu z czujnikiem przepełnienia</p>	4
0/08			Fotel obrotowy z regulacją wysokości szer. 690 gł. 655 wys. 1005-1215	2
0/08			Szafa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz 5 x półka szer. 600 gł. 500 dł.2000	4
0/09	13,55	NIEMEDYCZNA	Biurko blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, podwieszona półka pod klawiaturę szer.1600 gł.650 wys.750	1
0/09			Dostawka do biurka blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, 0	1
0/09			Kontener mobilny, konstrukcja płyta meblowa, 3 szuflady z zamkiem centralnym. Wymiary szer.400 gł. 500 wys. 550	1
0/09			Fotel obrotowy z regulacją wysokości szer. 690 gł. 655 wys.1005-1215	1
0/09			KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	5
0/09			Szafa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz 5 x półka szer.580 gł.500 wys. 2000	4
0/10			WIESZAK 6 HAKOWY LISTWOWY KONSTRUKCJA PŁYTA MEBLOWA SZER. 400 WYS. 800	1
0/10			KRZESŁO o stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	1
0/11	17,45	NIEMEDYCZNA	Sofa głęboka bez podłokietników z funkcją spania - w komplecie z 3x poducha - tapicerka zmywalna 2000 870 ddp 780	1
0/11			Ława do sofy mobilna, konstrukcja płyta meblowa, zaokrąglone rogi blatu szer.1000 gł.600 wys.550	1
0/11			Fotel wypoczynkowy szer.700 gł.600 wys.760	2
0/11			STÓŁ JADALNIANY Stół blat 36 mm konstrukcja płyta meblowa, 4 metalowe nogi szer.1600 gł.800 wys.750	1

0/11			Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	4
0/11			Szafa ubraniowa konstrukcja płyta meblowa, podwójne drzwi, zamek, wewnątrz od góry półka, pod nią podział pionowy wewnętrzny czyste brudne i drążek na wieszaki, na dole z lewej półka na wysokości 500 mm, z prawej półka na wysokości 250 mm szer.500 gł. 600 wys.2100	6
0/13	12,05	NIEMEDYCZNA	KRZESŁO wytrzymała konstrukcja ze stali, gwarantuje trwałość oraz stabilność krzesła, siedzisko i oparcie wykonane z wysokogatunkowego tworzywa jest stabilne i wytrzymała na obciążenie do 120 kg, możliwość sztaplowania do 12 sztuk,	20
			MICROSOFT OFFICE PAKIET HOME & BUISSNES 2021	4

3) Minimalne parametry techniczne serwera:

L.p.	Opis parametrów	Wartość wymagana	WARTOŚCI, PARAMETRY, DANE TECHNICZNE (wypełnia Wykonawca)	Punktacja
A. Wymagania dodatkowe				
4.	Rozbudowa i modernizacja systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów ArPACS dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Synektik S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK		-
5.	Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego KS-SOMED dla pracowni ZDO, w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji firmy Kamssoft S.A. Koszty wszystkich prac, usług oraz licencji ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w opisanym zakresie.	TAK		-
6.	Wszystkie elementy dostarczanego oprogramowania muszą być w języku polskim, z instrukcjami w języku polskim (dopuszcza się instrukcje w formie elektronicznej)	TAK		-
7.	Rozbudowa systemu archiwizacji i dystrybucji obrazów z obsługą licencji dla urządzeń/stacji komunikacji DICOM/PACS: <ul style="list-style-type: none"> • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Online DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego- serwer obrazowy • 1xlicencja modułu obsługi archiwizacji danych obrazowych dla archiwum Offline DICOM3.0 – powiększenie wielkość obsługi wolumenu do min. 20TB netto wraz z dostawą sprzętu komputerowego – biblioteka LTO • 1xlicencja modułu DICOM3.0/WL dla obsługi urządzeń diagnostycznych w systemie archiwizacji danych obrazowych PACS Online: 	TAK podać		-

	5xStacja Lekarska Opisowa (2xStacja lokalna licencji, 3xStacja zdalna/serwer licencji), 1xAparat CT – będący przedmiotem w/w postępowania 1xAparat MRI – będący przedmiotem w/w postępowania			
8.	Rozbudowa systemu radiologicznego i ogólnoszpitalnego (RIS/HIS) dla urzędzeń komunikacji: <ul style="list-style-type: none"> •1xlicencja Gabinet dla urządzenia CT – będącego przedmiotem w/w postępowania •5xlicencja Opisowania/ePodpis dla Stacji Lekarskich – będących przedmiotem w/w postępowania Wykonawca podłączy do systemu RIS/HIS wskazane w/w postępowaniu urządzenia. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.	TAK podać		-
9.	Wykonawca podłączy do systemu PACS wskazane w/w postępowaniu urządzenia pracujące w standardzie DICOM3.0 oraz dokona pełnej migracji obecnie zmagazynowanych danych obrazowych z macierzy do nowo dostarczanego systemu serwerowego. Koszty wszystkich prac, usług ponosić będzie Wykonawca.	TAK		-
10.	Dostawa zestawu: 2 serwerów obrazowych wraz z macierzą dyskowymi dla badań DICOM3.0 pracujących w redundancji systemowej, zgodnych z wymaganiami technicznymi dla użytkowanej przez Zamawiającego aplikacji ArPACS o parametrach minimalnych: <ul style="list-style-type: none"> •CPU min. 2,8GHz 8-core, •2x32GB RAM, •HDD min. 2x480GB SSD RAID1 lub równoważne, •Windows 2022 Serwer lub równoważny, Macierz dyskowa zewnętrzna kompatybilna z dostarczonym serwerem obrazowym min. 20TB RAID5 lub równoważna z podwójnym kontrolerem min. SAS lub równoważnym Niezbędne licencji systemowe/wirtualizacyjne/inne zapewniające poprawną konfigurację sprzętową w wymaganej redundancji oraz bezpieczeństwa przetrzymywanych danych	TAK podać		-
11.	Dostawa 2 zasilaczy awaryjnych kompatybilnego z dostarczonymi serwerami obrazowymi min. 3000VA lub równoważnych	TAK podać		-
12.	Dostawa systemu archiwizacji Offline dla badań DICOM3.0 kompatybilnego z dostarczonym serwerem obrazowym o parametrach minimalnych: <ul style="list-style-type: none"> •Biblioteka min. LTO7 •1xnośniki/taśmy min. LTO7 zapewniających wielkość magazynu danych min. 20TB RAID5 lub równoważnych 	TAK podać		-
B. Gwarancja/Inne wymagania – 1 szt.				
13.	Proces wdrożenia przeprowadzony zostanie z uwzględnieniem: <ul style="list-style-type: none"> •instalacji i konfiguracji oraz aktualizacji systemu ArPACS wraz z integracją systemową HL7 (HIS/RIS), •konfiguracji bazy danych Online/Offline systemu ArPACS, •migracji danych DICOM3.0 z obecnie użytkowanej macierzy/biblioteki LTO, •rekonfiguracji systemu KS-SOMED w ramach 	TAK		-

	nowo dostarczanych licencji dla urządzeń diagnostycznych			
14.	Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania oraz wykonanych usług. Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji na sprzęt komputerowy wchodzący w skład w/w postępowania, Udzielona gwarancja liczona będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu Zamówienia oraz obejmie: <ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • Zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w dni robocze 9-17, • Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę, • Doradztwo w zakresie rozbudowy przez Zamawiającego infrastruktury informatycznej systemu oraz instalowanie składników jego oprogramowania 	TAK podać		-
15.	Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego sprzętu i oprogramowania, która obejmie: <ul style="list-style-type: none"> • zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • instalację aktualizacji i nowych wersji oprogramowania aplikacyjnego dostosowujących systemy do zmian ustawowych i wymogów jakie zamawiający musi spełniać np. w obszarze zakresu i formatu danych przekazywanych innym podmiotom (NFZ, MZ itp.) w okresie nie dłuższym niż 30 dni od chwili ich wprowadzenia. 	TAK		-
16.	Zdalna diagnostyka za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN	TAK		-
17.	Możliwość zgłaszania usterek 24 h/dobę	TAK		-
18.	Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach (min. telefon, e-mail na który mają być zgłaszane awarie)	TAK podać		-
19.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 8 godz.		Mniej niż 8 godz.– 2 pkt. Więcej niż 8 godz. – 0 pkt.
20.	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 24 godz.		Mniej niż 24 godz.– 2 pkt. Więcej niż 24 godz. – 0 pkt.
21.	Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00]	TAK podać ≤ 48 godz. od momentu zgłoszenia		Mniej niż 48 godz.– 2 pkt. Więcej niż 48 godz.– 0 pkt.

4. Dodatkowe wymagania:

1) Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia zmian dostosowujących projektowane rozwiązania do wymogów uruchomienia zastosowanego typu TK- uCT780, sporządzenia w tym zakresie projektów wykonawczych, naniesienia tych zmian na dokumentację powykonawczą i uzyskania kwalifikacji zmian jako zmiany nieistotne w zakresie wydanej decyzji i pozwolenia na budowę,

Adwokat
Damian Żarnowski

- 2) roboty dodatkowe nieprzewidziane w SWZ w tym wynikające ze zmiany projektu dostosowanego do typu TK,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz z innymi wyznaczonymi przez Zamawiającego podmiotami,
- 4) uzyskanie wszelkich odbiorów i pozwoleń na uruchomienie Pracowni TK leży po stronie Wykonawcy,
- 5) wykonanie wszystkich niezbędnych testów TK leży po stronie Wykonawcy,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór przez firmę medyczną całości przedsięwzięcia (Kierownik projektu po stronie firmy medycznej).