

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.
ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej Pzp. na:

„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

mini Portalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Nr postępowania: **DZP-39/2021**

Polkowice, 10 GRUDNIA 2021 r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.

ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice

Tel.: 76 746 08 00

NIP: 6922246830

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <http://pcuz.sisco.info>

Godziny pracy: 7:00 – 14:35 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych –ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. Kard. B. Kominka 7;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pcuz.eu;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada na podstawie:
 - a) art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może Wykonawca może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) art. 16 RODO *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

c) art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Wykonawcy:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 Pzp. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp. Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

9. Zamawiający **nie stawia wymagań** związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A. w Polkowicach.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

33140000-3 – Materiały medyczne

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.
5. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ.**

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia wizji lokalnej.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od **01.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w OPZ (załącznik nr 7 do SWZ) i we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty prowadzące działalność gospodarczą wpisane do właściwego rejestru przedsiębiorców.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie - **co najmniej 2 dostawy pieluchomajtek o wartości minimum 10.000,00 zł każdej z dostaw.**
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz dostaw porównywalnych z dostawami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się



lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5 do SWZ**;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu:
 - 1) poczty elektronicznej: **zamowieniapubliczne@pcuz.eu**;
 - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: WWW.miniportal.uzp.gov.pl
 - 3) ePUAPu – https://epuap.gov.pl/wps/portal
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)**.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.



7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Agnieszka Mietlińska, tel. 535 974 842;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Anna Drozd, tel. (76) 7450414;
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..

W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, w tym koszt dostarczenia zamówionego towaru do siedziby Zamawiającego.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym (po przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli Zamawiający przewidział przeprowadzenie negocjacji), jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **18.01.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia **20 grudnia 2021 r. do godz. 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 grudnia 2021 r. o godz. 10:30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

IX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium **95 %**;
 - 2) **Termin dostawy (T)** – waga kryterium **5 %**.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

I.p.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena (c)	95 %	<p>Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times K_p \times W_c$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> C - ilość punktów przyznana danemu kryterium C_{\min} - najniższa cena spośród cen wszystkich ofert C_{bad} - cena badanej oferty K_p - współczynnik proporcjonalności = 100 W_c - waga kryterium cena = 95% <p>Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższe będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 95 punktów, pozostałe oferty – liczba punktów wyliczona według wzoru.</p>
2	Termin dostawy (T)	5 %	<p>Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu dostawy w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego - do 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego;</p> <p>Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - termin dostawy do 5 dni od zgłoszenia Zamawiającego - otrzyma 5 punktów - termin dostawy do 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego - otrzyma 0 pkt <p>Deklarację terminu dostawy należy wpisać w formularzu oferty.</p>

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, tj. w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Po zakończeniu negocjacji Wykonawcy mogą złożyć ofertę dodatkową w terminie 5 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego zaproszenia do składania ofert.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nr postępowania: **DZP-39/2021**

Załącznik nr 5	Wykaz dostaw
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:

Imię i Nazwisko:

Przewodniczący Komisji	Dagmara Janczak - Sondej
Wiceprzewodnicząca:	Anna Drozd
Członek	Waldemar Jabłoński
Członek	Kamila Jenczak
Członek	Marzena Czarzasta - Ominaka
Członek	Iwona Borek
Członek	Magdalena Witkowska
Sekretarz Komisji	Agnieszka Mietlińska

Akceptuję:

Dagmara - Sondej

Zatwierdzam:

10.12.2021r. *Magdalena Czarzasta*
Magdalena Czarzasta
(Kierownik Biura Głównego Zawieszającego)

12

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ OFERTOWY
---------------------------------------	---------------------------

Do
Polkowickiego Centrum
Usług Zdrowotnych ZOZ S.A.
ul. K. B. Kominka 7
59-101 Polkowice

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej Pzp na:

„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”
nr sprawy: DZP-39/2021

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa /firma/ dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy /firmy/ i dokładne adresy

Wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:
 - 1) za cenę:
 - cena oferty nettozł, słownie złotych,
 - cena oferty brutto zł, słownie złotych

zgodnie z dołączonym do oferty załącznikiem cenowym.

2) termin dostawy **dni** od zgłoszenia Zamawiającego.

4. OŚWIADCZAMY, że należymy:

- do mikro przedsiębiorstw**
- do małych przedsiębiorstw**
- do średnich przedsiębiorstw**
- nie dotyczy**

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SWZ.

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami / niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (należy podać zakres):

1.....

8. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

9. OŚWIADCZAMY*, że następujące informacje/dokumenty stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane:

- a)
- b)

*(w załączeniu **uzasadnienie** zastrzeżenia ww. informacji i dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa)*

* **Niniejsze oświadczenie jest fakultatywne.** Ponadto, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP, tj. informacji o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

email

13. OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....

****niepotrzebne skreślić**

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



ZAŁĄCZNIK NR 1
do Formularza Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------------------------	-----------------------------------

Składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim
Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”
nr sprawy: DZP-39/2021**

oferujemy:

l.p.	nazwa artykułu	rodzaj ³⁾ wymagane parametry	rodzaj ³⁾ oferowane parametry	j.m.	ilość
1	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar M	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 		szt.	2190
2.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar L	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2310ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na 		szt.	3000



		zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała.		
3.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	Szt.	1650
4.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL nocne	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ super chłonne ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	Szt.	90
5.	wkładki anatomiczne dla dorosłych	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie, przedłużone bariery boczne ▪ minimalna chłonność 2100ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i system zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 	szt.	15600



6.	wkładki anatomiczne dla dorosłych – chłonność 8/9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie , przedłużone bariery boczne ▪ minimalna chłonność 8/9 ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach isystem zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 		Szt.	90
7.	Podkład higieniczny	<p>Jednorazowy wyrób z wkładem chłonny. Stosowane jako dodatkowe zabezpieczenie przed zawilgoceniem lub ubrudzeniem. Niezbędne podczas zmiany pieluchy. Podkłady higieniczne w rozmiarze 90 cm x 170 cm posiadają wkład chłonny w rozmiarze 90 cm x 60 cm. Pozostała część to skrzydła boczne zawijane pod materac, które dodatkowo zapobiegają przesuwaniu się podkładu na łóżku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • chłonność: 2/3 		Szt.	7500

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



ZAŁĄCZNIK NR 2
Do Formularza Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Formularz cenowy
--------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim
Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”**
nr sprawy: **DZP-39/2021**

oferujemy:

l.p.	nazwa artykułu	j.m.	ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar M	szt.	2190				
2.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar L	szt.	3000				
3.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL	Szt.	1650				
4.	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL nocne	Szt.	90				
5.	wkładki anatomiczne dla dorosłych	szt.	15600				
6.	wkładki anatomiczne dla dorosłych – chłonność 8/9	Szt.	90				
7.	podkład higieniczny	Szt.	7500				
RAZEM:							

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia
na „Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim
Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”
nr sprawy: DZP-392021

Oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt VIII SWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
1) art. 108 ust. 1 Pzp;
2) art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp,

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki.....

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. Oświadczam, że następujące/ye podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:



Nr postępowania: **DZP-39/2021**

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlegają
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

.....
pieczęć firmowa podmiotu oddającego
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNE ZASOBY**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
.....
nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby(tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEIDG NIP/PESEL

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz:

.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę

niezbędnych zasobów:

zdolności techniczne lub zawodowe

przy wykonaniu zamówienia: „**Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo -
Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach**”
nr sprawy: **DZP-39/2021**

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
.....
- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:
.....
- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
- f) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą:
.....

właściwe zaznaczyć

..... dnia

*podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby*



<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	INFORMACJA WYKONAWCY
---------------------------------------	-----------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

NIP REGON

Adres

Powiat..... Województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:

**„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim
Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”
nr sprawy: DZP-39/2021**

po zapoznaniu się z treścią art. 4 pkt 1, pkt 4 i pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz z treścią art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że:

1. **przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z:

1)

2)

2. **nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej . w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275).

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu



Załącznik nr 5 do SWZ

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>WYKAZ DOSTAW</p>
---------------------------------------	----------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”

nr sprawy: DZP-39/2021

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat następujące usługi rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego przetargu:

Lp.	Opis przedmiotu sprzedaży	Termin wykonania dostaw	Wartość brutto dostaw	Zamawiający, na rzecz którego wykonano daną sprzedaż- nazwa, adres

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* *niepotrzebne skreślić*

Wzór umowy

W dniu r. w Polkowicach pomiędzy **Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S. A.**, z siedzibą w Polkowicach ul. K. B. Kominka 7, KRS nr 0000081911, NIP 6922246830, wysokość kapitału zakładowego 16.785.100,00 zł. w całości wpłacony, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.....

a z siedzibą w przy ul., NIP REGON, zarejestrowaną w

zwaną dalej „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną przez :

1.,

2.,

na podstawie art. 275 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A. w Polkowicach, zgodnie z ofertą **Sprzedawcy** z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje:

l.p.	nazwa artykułu	rodzaj ¹³⁾ wymagane parametry	j.m.	ilość
1	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar M	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	2190
2	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar L	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2310ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	3000

3	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	1650
4	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ super chłonne ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	90
5	wkładki anatomiczne dla dorosłych	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie , przedłużone barierki boczne ▪ minimalna chłonność 2100ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i system zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 	szt.	15600
6	wkładki anatomiczne dla dorosłych – chłonność 8/9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie , przedłużone barierki boczne ▪ minimalna chłonność 8/9 ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i system zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 	szt.	90
7.	Podkład higieniczny	<p>Jednorazowy wyrób z wkładem chłonny. Stosowane jako dodatkowe zabezpieczenie przed zawilgoceniem lub ubrudzeniem. Niezbędne podczas zmiany pieluchy. Podkłady higieniczne w rozmiarze 90 cm x 170 cm posiadają wkład chłonny w rozmiarze 90 cm x 60 cm. Pozostała część to skrzydła boczne zawijane pod materac, które dodatkowo zapobiegają przesuwaniu się podkładu na łóżku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • chłonność: 2/3 	Szt.	7500

3. **Sprzedawca** sprzedaje a **Zamawiający** zobowiązuje się do zakupu zgodnie z zamówieniem jak w ust. 5 pieluchomajtek w cenach jednostkowych w ilościach i asortymencie jak w załączniku nr 2 do Formularza oferty z dnia (dd.mm.rrrr), w asortymencie dopuszczonym do obrotu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Podane w ust. 2 ilości są orientacyjne. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany ilości oferowanego asortymentu w ramach wartości umowy oraz prawo do ograniczenia dostaw.

5. Dostawy będą realizowane na zamówienie **Zamawiającego** składanym pocztą elektroniczną każdorazowo przez upoważnionych pracowników. **Sprzedawca** zrealizuje dostawy w ciągu dni od zgłoszenia **Zamawiającego**, chyba że zostanie uzgodniony inny termin dostawy.

6. **Sprzedawca** dostarcza zamówiony towar na własny koszt i ryzyko do siedziby (magazynu) **Zamawiającego**.

7. Minimalny termin ważności dostarczonego towaru nie może być krótszy niż 1 rok od daty dostawy.

8. Sprzedawane pieluchomajtki muszą posiadać atesty, które **Sprzedawca** jest zobowiązany przedstawić na żądanie **Zamawiającego**.

9. **Sprzedawca** zobowiązany jest do natychmiastowego uwzględniania reklamacji ilościowych i jakościowych.

10. **Zamawiający** dopuszcza możliwość udzielania zamówień dodatkowych i uzupełniających polegających na zwiększeniu bieżących dostaw, przy czym łączna wartość zamawianych dodatkowo lub uzupełniających produktów w ramach umowy nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia.

§ 2

1. **Sprzedawca** zrealizuje przedmiot zamówienia określony w § 1 ust. 1 i 5 umowy w terminie od dnia **01.01.2022** do dnia **31.12.2022** r.

2. **Sprzedawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia jak w § 1 ust. 1 bezpośrednio do siedziby **Zamawiającego**, tj. Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A., przy ul. K. B. Kominka 7 w Polkowicach.

§ 3

1. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia jak § 1 wynosi zł brutto, przy czym ostateczna wartość zamówienia zostanie ustalona na podstawie rzeczywistego zamówienia **Zamawiającego**, przy uwzględnieniu ceny jednostkowej netto + obowiązująca stawka VAT, zgodnie z ofertą **Sprzedawcy**, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Cena ustalona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty dostawy związane z wykonaniem ww. zamówienia, w tym m. in.: koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego**, koszty ubezpieczenia podczas transportu, itp.

3. Do każdej dostawy wystawiana będzie faktura według cen podanych w załączniku nr 2 do formularza oferty z dnia (dd.mm.rrrr), **Zamawiający** upoważnia **Sprzedawcę** do wystawiania faktur bez podpisu **Zamawiającego**.

4. Cena dostawy netto jest stała przez cały okres obowiązywania umowy. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.

5. Termin płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.

6. W przypadku braku zapłaty w uzgodnionym terminie **Zamawiający** zapłaci karne odsetki w wysokości ustawowej.

7. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy.

8. Miejscem zapłaty jest bank **Zamawiającego**.

9. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności dokonania takiego przelewu wierzytelności.

§ 4

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, tj. ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 30 dni od zaistnienia następujących okoliczności:

- a) opóźnień w dostawie przedmiotu sprzedaży dłuższym niż 7 dni,
- b) dostarczania asortymentu niezgodnego z przedmiotem umowy.

§ 5

1. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym oraz powyżej **Zamawiający** może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność w formie kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

- a) za opóźnienie w realizacji zamówienia – **Sprzedawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 200 zł. - za każdy dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn dotyczących **Sprzedawcy** ten zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

2. Niezależnie od ww. kar umownych stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

§ 7

Do umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 8

1. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**, chyba że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. **Zamawiający** przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy wtedy, gdy:

- 1) Termin realizacji ulegnie wydłużeniu z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
- 2) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku dopuszcza się zmiany Umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia.
- 3) wystąpi wzrost ilości i wartości zamówienia jak w § 1 ust. 10 umowy.

§ 9

Spory, jakie mogą wyniknąć, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Sprzedawcy**.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

1. Oferta **Sprzedawcy**.....

ZAMAWIAJĄCY:

SPRZEDAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż pieluchomajtek na potrzeby Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A. w Polkowicach.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje:

l.p.	nazwa artykułu	rodzaj ³⁾ wymagane parametry	j.m.	ilość
1	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar M	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	2190
2	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar L	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2310ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	3000
3	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ minimalna chłonność 2160ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	1650
4	pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar XL nocne	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni pieluchomajtki, ▪ taśma pozwalająca na wielokrotne mocowanie przylepców, ▪ super chłonne ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i zapewniający szybkie wchłanianie i magazynowanie moczu z dala od skóry przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed przeciekaniem moczu na zewnątrz, ▪ zabezpieczenie przed wyciekaniem zawartości na zewnątrz wokół nóg zapewniające dopasowanie do ciała. 	szt.	90
5	wkładki anatomiczne dla dorosłych	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie, przedłużone bariery boczne ▪ minimalna chłonność 2100ml, ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i system zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 	szt.	15600

6	wkładki anatomiczne dla dorosłych – chłonność 8/9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tekstylna powłoka zewnętrzna pozwalając skórze oddychać na całej powierzchni wkładki, ▪ miękkie , przedłużone barierki boczne ▪ minimalna chłonność 8/9 ▪ anatomicznie wyprofilowany wkład chłonny neutralizujący nieprzyjemny zapach i system zapewniający szybkie wchłanianie i suchą powierzchnię 	szt.	90
7.	Podkład higieniczny	<p>Jednorazowy wyrób z wkładem chłonnym. Stosowane jako dodatkowe zabezpieczenie przed zawilgoceniem lub ubrudzeniem. Niezbędne podczas zmiany pieluchy. Podkłady higieniczne w rozmiarze 90 cm x 170 cm posiadają wkład chłonny w rozmiarze 90 cm x 60 cm. Pozostała część to skrzydła boczne zawijane pod materac, które dodatkowo zapobiegają przesuwaniu się podkładu na łóżku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • chłonność: 2/3 	Szt.	7500

3. Zakup pieluchomajtek będzie się odbywał w cenach jednostkowych w ilościach i asortymencie jak w załączniku nr 2 do formularza oferty z dnia (dd.mm.rrrr), w asortymencie dopuszczonym do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Podane w ust. 2 ilości są orientacyjne. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości oferowanego asortymentu w ramach wartości umowy oraz prawo do ograniczenia dostaw.
5. Dostawy będą uzgadniane telefonicznie lub pocztą elektroniczną każdorazowo przez upoważnionych pracowników. Wykonawca zrealizuje dostawy w ciągu 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego, chyba że zostanie uzgodniony inny termin dostawy.
6. Wykonawca dostarcza towar na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego.
7. Do każdej dostawy wystawiana będzie faktura według cen podanych w załączniku nr 2 do formularza oferty z dnia (dd.mm.rrrr), Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
8. Cena usługi netto jest stała przez cały okres obowiązywania umowy. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.
9. Termin płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
10. Minimalny termin ważności dostarczonego towaru nie może być krótszy niż 1 rok od daty dostawy.
11. Sprzedawane pieluchomajtki muszą posiadać atesty, które Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na żądanie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uwzględniania reklamacji ilościowych i jakościowych.