

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(FAKULTATYWNE NEGOCJACJE)**

**ZMIANA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.  
ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „Pzp” na realizację zamówienia pn.:

**„Dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

mini Portalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Nr postępowania: **DZP-27/2021**

**Polkowice, 21 wrzesień 2021 r.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.**

ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice

Tel.: 76 746 08 00

NIP: 6922246830

REGON: 390760852

KRS: 0000081911

Adres e-mail: [zamowieniapubliczne@pcuz.eu](mailto:zamowieniapubliczne@pcuz.eu)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <http://pcuz.sisco.info>**

Godziny pracy: 7:00 – 14:35 od poniedziałku do piątku.

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych –ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. Kard. B. Kominka 7;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@pcuz.eu](mailto:iod@pcuz.eu);
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) **Wykonawca posiada** na podstawie:
    - a) art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku

może Wykonawca może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) art. 16 RODO *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
  - c) art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) **Wykonawcy** przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający **nie stawia wymagań** związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 33696500-0 odczynniki
- 33100000-1 urządzenia medyczne
- 30200000-1 urządzenia komputerowe

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Wartość zamówienia o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp przewiduje się w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ**.

#### V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia wizji lokalnej.

#### VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Umowa na okres **36 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą wpisani do właściwego rejestru przedsiębiorców.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a) w zakresie doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 2 usługi dzierżawy aparatu do immunochemii i dostawy odczynników, podobne do tych, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.**

Wykaz ww. usług zostanie sporządzony przez Wykonawcę *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SWZ* oraz złożony oświadczenie sporządzone *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SWZ*. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie ww. dokumentów złożonych przez wykonawcę.

Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Wykaz usług i dostaw porównywalnych z usługami i dostawami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi i dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi i dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi i dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5 do SWZ**;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności

- podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

#### **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJASNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu:
  - 1) poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@pcuz.eu](mailto:zamowieniapubliczne@pcuz.eu);
  - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: [WWW.miniportal.uzp.gov.pl](http://WWW.miniportal.uzp.gov.pl)
  - 3) ePUAPu – <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)**.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Pani Agnieszka Mietlińska, tel. 535 974 842;
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Pani Elżbieta Minko, tel. (76) 746 08 39, e-mail: [zamowieniapubliczne@pcuz.eu](mailto:zamowieniapubliczne@pcuz.eu);
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk "Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.

11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, na które składać się będą koszty:
  - 1) czynszu dzierżawnego, w tym m. in.: dzierżawa aparatu, koszty związane z przeglądami technicznymi, bieżącą konserwacją oraz naprawami nie wynikającymi z winy Zamawiającego (w trakcie trwania umowy – w ramach czynszu dzierżawnego) oraz koszty transportu do siedziby Zamawiającego, koszty ubezpieczenia, szkolenia, odpraw celnych, koszty materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych, koszty wykonania sieci teleinformatycznej i elektrycznej, itp.
  - 2) dostawy odczynników, w tym m. in. koszty dostawy.
2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
3. Wykonawca poda cenę czynszu dzierżawnego (netto i brutto) za okres objęty umową, cenę za dostawę odczynników (netto i brutto), która będzie przeliczona wg szacunkowych ilości badań podanych w okresie obowiązywania umowy (ilość szacunkowa za okres 36 miesięcy została określona w załączniku nr 7 do SWZ) razy cena (netto i brutto) za 1 badanie.
4. Walutami w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą są PLN.
5. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały waloryzacji, z zastrzeżeniem jak w ust. 6.
6. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie z wykonawcą negocjacji w przedmiocie podwyższenia lub obniżenia cen jednostkowych ze względu na zmianę wysokości:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

7. Negocjacje o których mowa w ust. 6 będą przeprowadzone:

1) w przypadku zmiany o której mowa w ust. 6 pkt.1, 3 i 4 zarówno z inicjatywy Zamawiającego jak i na wniosek Wykonawcy;

2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. 2 wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt.1 podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towaru i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towaru i usług, czyli tzw. ceny netto.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6 pkt. 2, 3 i 4 Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 7 następujących dokumentów:

1) analizy wpływu zmian, o których mowa w ust 6 pkt. 2, 3 i 4 na koszty realizowanego zamówienia wraz z strukturą ponoszonych kosztów wynagrodzeń jednostkowych.

2) struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokości zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

10. W przypadku, uwzględnienia wniosku Wykonawcy w zakresie zwiększenia cen jednostkowych wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone proporcjonalnie do wzrostu tych kosztów.

11. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14. Cena podana na Formularzu Ofertowym (po przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli Zamawiający przewidział przeprowadzenie negocjacji), jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

15. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

16. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **30 dni**, tj. do dnia **23 października 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym

pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt X ust. 1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę dostępną pod adresem: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl) do dnia **24 września 2021 r. do godziny 12:00**.

9. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 września 2021 r. o godzinie 12:30**.

11. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

12. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

I.p.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	2	3	4
1	Cena (C)	70 %	Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = (C_{min}/C_{bad}) \times K_p \times W_c$ gdzie: C - ilość punktów przyznana danemu kryterium $C_{min}$ - najniższa cena spośród cen wszystkich ofert $C_{bad}$ - cena badanej oferty $K_p$ - współczynnik proporcjonalności = 100 $W_c$ - waga kryterium cena = 80% Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto - 80 punktów, pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona według wzoru.
2	Dostawa odczynników (D)	20 %	$D = (D_{min}/D_{bad}) \times K_p \times W_g$ gdzie: D - ilość punktów przyznana danemu kryterium $D_{min}$ - najkrótszy termin dostawy odczynników $D_{bad}$ - oferowany termin dostawy odczynników

			<p>Kp - współczynnik proporcjonalności = 100  Wg - waga kryterium dostawa = 20%</p> <p>Przy ocenie proponowanego terminu dostawy najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najkrótszy termin dostawy odczynników. Oferta o najkrótszym terminie dostawy odczynników - 20 punktów, pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona według wzoru.</p> <p>Uwaga: Zamawiający zastrzega, że proponowany przez Wykonawcę termin dostawy odczynników nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od otrzymania zamówienia</p>
3	<p>Kryterium jakościowe, w tym parametry:  Test do oznaczania przeciwciał SARS CoV 2 IgG ilościowy, z zastosowaniem całego trimerycznego białka S (T1)</p>	5%	<p>W kryterium tym wykonawca otrzyma odpowiednią liczbę punktów na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty w tabeli PARAMETRY OCENIANE pkt 1</p>
4	<p>Kryterium jakościowe, w tym parametry:  Test dla przeciwciał anty-Borrelia możliwy do wykonania w próbkach ludzkiej surowicy, osocza oraz w płynie mózgowo-rdzeniowym z jednego zestawu odczynników (T2)</p>	5%	<p>W kryterium tym wykonawca otrzyma odpowiednią liczbę punktów na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty w tabeli PARAMETRY OCENIANE pkt 2</p>

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów (zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku), w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C+D+T1+T2$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**;

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium **dostawa odczynników**;

T1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium **jakościowym, w tym parametry**;

T2 - liczba punktów uzyskanych w kryterium **jakościowym, w tym parametry**.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

#### **XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, tj. w pierwszym kroku



Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- 2) których oferty zostały odrzucone,
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Po zakończeniu negocjacji Wykonawcy mogą złożyć ofertę dodatkową w terminie 5 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego zaproszenia do składania ofert.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

#### **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

- Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 Wykaz usług i dostaw
- Załącznik nr 6 Wzór umowy
- Załącznik nr 7 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

**Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

**Funkcja w Komisji Przetargowej:**

**Imię i Nazwisko:**

Przewodnicząca Komisji

Elżbieta Minko

Wiceprzewodnicząca

Jolanta Cichorek - Kalmuczak

Członek

Waldemar Jabłoński

Członek

Mariusz Piskórz

Członek

Magdalena Witkowska

Sekretarz Komisji

Agnieszka Mietlińska

9  
0  
1  
0  
1  
Kierownik Laboratorium  
mgr Elżbieta Minko  
**Akceptuję:**  
DIAGNOSTA LABORATORYJNY  
specjalista laboratoryjnej diagnostyki medycznej

PREZES ZARZĄDU

2021-09-21 Zatwierdzam ..... *Paweł Gambal* .....

(Kierownik Zamawiającego)

**Załącznik nr 1 do SWZ**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>FORMULARZ OFERTOWY</b></p>
---------------------------------------	----------------------------------

**Do**  
**Polkowickiego Centrum**  
**Usług Zdrowotnych ZOZ S.A.**  
**ul. K. B. Kominka 7**  
**59-101 Polkowice**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej Pzp na realizację zamówienia pn.:

**„Dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”**  
**nr sprawy: DZP-27/2021**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(nazwa /firma/ dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy /firmy/ i dokładne adresy*

*Wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

Cena netto .....zł, (słownie: .....)

Podatek od towarów i usług VAT ..... zł. (słownie: .....)  
Cena brutto ..... zł, (słownie .....);

w tym:

**a) Czynsz dzierżawny za cały okres trwania umowy (36 miesięcy):**

Cena netto .....zł, (słownie: .....)

Podatek od towarów i usług VAT ..... zł. (słownie: .....)

Cena brutto ..... zł, (słownie .....);

**b) Dostawa odczynników** (cena jednostkowa x szacunkowa ilość badań zgodnie z załącznikiem nr 8 za 36 miesięcy):

Cena netto .....zł, (słownie: .....)

Podatek od towarów i usług VAT ..... zł. (słownie: .....)

Cena brutto ..... zł, (słownie .....);

Zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w załączniku do oferty.

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie:

- dostawa aparatu do siedziby Zamawiającego w terminie do ..... tygodni od podpisania umowy;
- dostawy odczynników w ciągu ..... dni roboczych od daty otrzymania zamówienia;

**5. OŚWIADCZAMY**, że należymy:

- do mikroprzedsiębiorstw\*
- do małych przedsiębiorstw\*
- do średnich przedsiębiorstw\*
- nie dotyczy\*

**6. UWAŻAMY SIĘ** za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (należy podać zakres):

1.....

**8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

**9. OŚWIADCZAMY\*\***, że następujące informacje/dokumenty stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane:

- a) .....
- b) .....

*(w załączeniu uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji i dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa)*

**\*\* Niniejsze oświadczenie jest fakultatywne.** Ponadto, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP, tj. informacji o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**10. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**11. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....

email .....

**13. OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....

*\*niepotrzebne skreślić*

..... dnia .....

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)

*(16)*

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**Do Formularza Oferty**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
--------------------------------	-----------------------------------

Składając ofertę w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na:

**„Dzierżawę aparatu do immunochemii i dostawę odczynników do immunochemii na potrzeby  
Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”  
nr sprawy: DZP-27/2021**

Podstawowe dane techniczne:

Lp.	Opis parametrów	Wartość wymagana	Podać / określić/ słowem "TAK" potwierdzić spełnienie parametru
<i>I. Wymagania ogólne w zakresie sprzętu</i>			
1	Producent, kraj producenta	<i>Podać</i>	
2	Aparat i wyposażenie – nowy, rok produkcji 2021, urządzenia nowe, nieużywane, nieregenerowane, niedemonstracyjne. Zamawiający dopuści możliwość zaferowania aparatu wyprodukowanego w 2017 r. z pełną bezpłatną gwarancją serwisową w trakcie obowiązywania umowy dzierżawy	<i>Tak, podać</i>	
3	Urządzenie UPS , zapewniający podtrzymanie bateryjnego urządzenia diagnostycznego, zapewniającego dokończenia wykonywanego badania.	<i>Tak, podać</i>	
4	Aparat wykonujący oznaczenia w technice chemiluminescencji	<i>Tak</i>	
5	Aparat w pełni automatyczny, wolnostojący	<i>Tak</i>	
6	Wydajność aparatu nie mniejsza niż 180 testów na godzinę.	<i>Tak</i>	
7	Aparat musi posiadać możliwość wykonania badania próbek pilnych w trakcie pracy aparatu .	<i>Tak</i>	
8	Możliwość tworzenia paneli oznaczeń	<i>Tak</i>	
9	Możliwość oznaczania jednocześnie w próbce do 12 parametrów	<i>Tak</i>	
10	Rekalibracja dokonywana w laboratorium nie większa niż 3 punktowa.	<i>Tak</i>	
11	Aparat musi posiadać system wykrywania skrzepów i mikro skrzepów	<i>Tak</i>	
12	Jednorazowe końcówki do pobierania materiału-całkowita eliminacja kontaminacji materiału badanego	<i>Tak</i>	
13	Jednorazowe kuwety pomiarowe	<i>Tak</i>	
14	Aparat musi posiadać system chłodzenia odczynników w analizatorze.	<i>Tak</i>	
15	Aparat musi posiadać możliwość wykonywania badań z próbek pierwotnych.	<i>Tak</i>	
16	W aparacie musi znajdować się wewnętrzny czytnik kodów kreskowych dla próbek, umożliwiający jednoczesny odczyt wszystkich wkładanych próbek.	<i>Tak</i>	
17	Odczynniki muszą być oznaczane kodami kreskowymi.	<i>Tak</i>	
18	Oprogramowanie oraz instrukcje muszą być w języku polskim.	<i>Tak</i>	
19	Oprogramowanie analizatora musi zapewnić stały i automatyczny monitoring poziomu odczynników i materiałów zużywalnych	<i>Tak</i>	
20	Analizator umożliwiający komunikację dwukierunkową z LIS. Podłączenie na koszt wykonawcy	<i>Tak</i>	
21	Aparat pracujący bez konieczności podłączenia do stacji wody.	<i>Tak</i>	
22	Możliwość pracy za pomocą ekranu dotykowego i zewnętrznej klawiatury i myszki	<i>Tak</i>	
23	Analizator musi posiadać automatyczny monitoring poziomu odpadów i ścieków.	<i>Tak</i>	
24	Aparat wyposażony w min. 25 pozycji na odczynniki	<i>Tak</i>	



	PARAMETRY OCENIANE	Wartość oceniana	Podać słowem TAK lub NIE
1	Test do oznaczania przeciwciał SARS CoV 2 IgG ilościowy, z zastosowaniem całego trimerycznego białka S	TAK 5 pkt / NIE-0pkt	
2	Test dla przeciwciał anty-Borrelia możliwy do wykonania w próbkach ludzkiej surowicy, osocza oraz w płynie mózgowo rdzeniowym z jednego zestawu odczynników.	TAK 5 pkt / NIE 0 pkt	
<b>II. Stacja PC z wyposażeniem - 1 szt.</b>			
1	Stacja robocza parametry: Obudowa typu MIDI-TOWER, Procesor Intel Core i5-7400 (od 3.00 GHz do 3.50 GHz), pamięć min. 16 GB (2 x po 8 GB), DVD SuperMulti SATA, dysk SATA 2,5" 2 x 1TB w trybie RAID1, LAN 10/100/1000 Mbps Rodzaje i ilość wejść: Panel przedni: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. Panel tylni: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. USB 2.0 - 4 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt. PS/2 Combo - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Port COM - 1 szt. PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 2 szt. SATA III - 2 szt. System operacyjny: Windows 10 Pro 64-bit Wersja BOX	Tak	
2	Monitor LED min. 23" Rozdzielczość: min. 1920x1080, matryca LED, IPS, Powłoka matrycy: matowa, format ekranu 16:9 Kontrast 1 000:1	Tak, podać	
3	Mysz + klawiatura Logitech MK-120	Tak	
4	Drukarka OKI-B432 + toner o wydajności do 12 000 stron	Tak	
5	Czytnik kodów kreskowych przez USB	Tak	
6	Moc [W] 400 Moc pozorna [VA] 650 Napięcie wejściowe [V] 230 Kształt napięcia wyjściowego Aproksymowana sinusoida Czas podtrzymania 5 minuty Czas przełączania 6-10 ms Średni czas fadowania 6 godzin Architektura Offline Obudowa Desktop Zabezpieczenia Przepięciowe Zimny start tak	Tak	
7	Zestaw okablowania niezbędnego do podłączenia stacji i systemu	Tak	
<b>III. Oprogramowanie</b>			
1	Oprogramowanie KS-SOLAB ( rozszerzenie posiadanej licencji o 1 szt.): - Moduł Analityka - Moduł Urządzenia - Moduł Rejestracja	Tak	
2	Podłączenie / konfiguracja urządzenia diagnostycznego i uzyskanie pełnej funkcjonalności jaką Zamawiający posiada pomiędzy urządzeniami a rejestracją. Zamawiający wymaga żeby listy z materiałem badań pacjentów odbywał się poprzez kod kreskowy oraz moduł KS-SOLAB Urządzenia. Proces odczytu wysyłki zleceń i badań ma być zautomatyzowany. Aparat sam wysyła i odbierze wyniki pacjentów i zapisuje je w oprogramowaniu KS-SOLAB. Rejestrowanie próbek ma odbywać się przez rejestrację.	Tak. Opisać funkcjonalność	
	Microsoft Office 2016 Home and Business 2 szt Wersja BOX	Tak	
	Ashampoo Burning Studio 19 1 szt. Wersja BOX	Tak	
<b>IV. Rodzaj i ilość badania</b>			
1	Wykaz i szacunkowa ilość badań, na rok i 3 lata podana w załączniku nr.1		
<b>V. Serwis, gwarancja, szkolenia</b>			
1	Instrukcje obsługi dla oferowanego systemu w języku	Tak	

	polskim (2 kpl) wraz z dostawą w formie papierowej i na nośniku elektronicznym. Raporty serwisowe i karty pracy w języku polskim.		
2	Możliwość zdalnej diagnostyki serwisowej za pośrednictwem łącza internetowego	Tak	
3	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – awaria zgłoszona po godzinie 17.00 będzie podjęta następnego dnia roboczego - <b>wymagany czas ≤ 12h</b> .	Tak podać	
4	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) - działanie podjęte w momencie, kiedy czynność serwisowana zdalna nie przynosi efektu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy - <b>wymagany czas ≤ 24h</b>	Tak podać	
5	Czas skutecznej naprawy nie więcej niż 3 dzień roboczy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, liczony od momentu przyjazdu serwisu, chyba że naprawa wymaga zamówienia części zamiennych od producenta, wówczas maksymalny czas skutecznej naprawy wyniesie nie więcej niż <b>5 dni roboczych</b> od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.	Tak podać	
6	Przeprowadzenie szkolenia personelu w zakresie obsługi zaoferowanego sprzętu w zakresie dostosowanym do potrzeb zamawiającego wg harmonogramu ustalonego najdalej 2 tygodnie po dniu podpisania umowy dostawy.	Tak	
7	Dostępność części zamiennych i serwisu min. 10 lat od dnia instalacji	Tak podać	
8	Autoryzowany Serwis zlokalizowany na terenie Polski	Tak	
9	Aparat i elementy wyposażenia – wyroby medyczne oznaczone znakiem CE i dopuszczone do obrotu i użytkowania.	Tak	
10	Oferowane oprogramowania, systemy operacyjne, aplikacyjne będą dostarczone w najnowszej wersji obowiązujące w 2018 r., a następnie w wersjach aktualizujących - w okresie udzielonej gwarancji	Tak	
11	Dostarczenie bezterminowych licencji na oprogramowanie	Tak	
12	Gwarancja na cały oferowany system i sprzęt do <b>min. 36 miesięcy</b> . W tym okresie przeglądy wymagane przez producenta dla zachowania gwarancji na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem (min. 1 przegląd rocznie) wraz z wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych, ups itd. W przypadku usterki nośnika danych (dysku twardego) w trakcie trwania gwarancji uniemożliwiającej bezpowrotne usunięcie danych bez trwałego zniszczenia nośnika (dysku twardego), przed oddaniem go do serwisu, Zamawiający zatrzymuje uszkodzony nośnik oraz otrzymuje nowy o parametrach zgodnych z uszkodzonym – wymóg podyktowany koniecznością wyeliminowania możliwości wycieku danych wrażliwych, które mogą być na ww. nośniku przechowywane.	Tak podać	
13	W przypadku awarii analizatora zastępczy w ciągu maks. pięciu dni roboczych, lub pokrycie kosztów wykonania analizy w innym laboratorium.	Tak podać	

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**Do Formularza Oferty**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Formularz cenowy</b>
--------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na:

**„Dzierżawę aparatu do immunochemii i dostawę odczynników do immunochemii na potrzeby  
Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”**

**nr sprawy: DZP-27/2021**

**1) Czynsz dzierżawny:**

Lp.	Nazwa	Cena netto za 1 m-c dzierżawy	Cena brutto za 1 m-c dzierżawy	Ilość m-cy	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Czynsz dzierżawny			36		
<b>RAZEM:</b>						

**2) Dostawa odczynników:**

Nazwa badania	Szacunkowa ilość badan na 3 lata	Cena netto jednego oznaczenia	Cena brutto jednego oznaczenia	Cena brutto jednego oznaczenia po uwzględnieniu kosztów materiałów zużywalnych: kalibratorów i kontrol	Wartość netto	Wartość brutto
PSA	4500					
FP5A	150					
TSH	24000					
FT3	7200					
FT4	9000					
Anti-TPO	6600					
Anti Tg	390					
Insulina	2100					
25-OH witamina D	2700					
Borrelia IgG	900					
Borelia IgM	900					
HBsAg	2400					
HCV-przeciwciała	1500					
Prolaktyna	600					
Ferrytyna	2400					

22

CEA	600					
FSH	450					
Estradiol	240					
Kortyzol	300					
CA 125	450					
CA 15-3	180					
CA 19-9	180					
Toxo Ig M	600					
Toxo Ig G	450					
Rubella Ig M	90					
Rubella Ig G	180					
Cytomegalia Ig M	120					
Cytomegalia Ig G	120					
HCG/B HCG	270					
H.pylori w kale	900					
SARS CoV 2 IgG Trimeric	360					
SARS CoV 2 IgM	360					
<b>Razem:</b>						

..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia  
na „Dzierżawę aparatu do immunochemii i dostawę odczynników do immunochemii na  
potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”  
nr sprawy: DZP-27/2021

Oświadczam, co następuje:

**1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt VIII SWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki.....

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją  
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!**

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**Załącznik nr 3 do SWZ**

.....  
pieczęćka firmowa podmiotu oddającego  
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNE ZASOBY**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....  
.....  
**nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEIDG NIP/PESEL**

**zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz:**

.....  
*nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę*

niezbędnych zasobów:

zdolności techniczne lub zawodowe

przy wykonaniu zamówienia: „Dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do

**immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w**

**Polkowicach"**

**nr sprawy: DZP-27/2021**

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
.....
- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:  
.....
- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
- f) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą:  
.....

właściwie zaznaczyć

..... dnia .....

*podpisy osób uprawnionych  
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby*

Załącznik nr 4 do SWZ

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>INFORMACJA WYKONAWCY</b>
--------------------------------	-----------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

NIP ..... REGON .....

Adres .....

Powiat..... Województwo .....

Niniejszym, składając ofertę na realizację zamówienia pn.:

**„Dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”  
nr sprawy: DZP-27/2021**

po zapoznaniu się z treścią art. 4 pkt 1, pkt 4 i pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz z treścią art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że:

1. **przynależymy\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z:

1) .....

2) .....

2. **nie przynależymy\*** do tej samej grupy kapitałowej . w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275).

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA!** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu



Załącznik nr 5 do SWZ

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<b>WYKAZ USŁUG I DOSTAW</b>
---------------------------------------	-----------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na:

**„Dzierżawę aparatu do immunochemii i dostawę odczynników do immunochemii na potrzeby  
Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach”  
nr sprawy: DZP-27/2021**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat następujące usługi i dostawy rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego przetargu:

Lp.	Opis przedmiotu usług i dostaw	Termin wykonania usług i dostaw	Wartość brutto usług i dostaw	Zamawiający, na rzecz którego wykonano daną usługę i dostawę - nazwa, adres

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług i dostaw.

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* *niepotrzebne skreślić*

## UMOWA DZIERŻAWY

- projekt umowy

zawarta w dniu ..... w Polkowicach pomiędzy:

**Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A.** z siedzibą w Polkowicach ul. K.B. Kominka 7, 59-100 Polkowice, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000081911, wysokość kapitału zakładowego 16.785.100,00 zł w całości wpłacony, zwanym dalej „Dzierżawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
przy kontrasygnacie .....

a

.....  
zwanym dalej „Wydzierżawiającym”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści :

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest **dzierżawa aparatu do immunochemii** ..... (producent, model) i **dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach**, zgodnych z warunkami zawartymi w SWZ z dnia ..... oraz w ofercie **Wydzierżawiającego**, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 obejmuje **dzierżawę aparatu do immunochemii i dostawę odczynników do immunochemii** o minimalnych wymaganiach:

Lp.	Opis parametrów	Wartość wymagana	Podać / określić/ słowem "TAK" potwierdzić spełnienie parametru
<i>Wymagania ogólne w zakresie sprzętu</i>			
1	Producent, kraj producenta	Podać	
2	Aparat i wyposażenie – nowy, rok produkcji 2021, urządzenia nowe, nieużywane, nieregenerowane, niedemonstracyjne. Zamawiający dopuści możliwość zaoferowania aparatu wyprodukowanego w 2017 r. z pełną bezpłatną gwarancją serwisową w trakcie obowiązywania umowy dzierżawy.	Tak, podać	
3	Urządzenie UPS, zapewniający podtrzymanie baterijnego urządzenia diagnostycznego, zapewniającego dokończenia wykonywanego badania.	Tak, podać	
4	Aparat wykonujący oznaczenia w technice chemiluminescencji	Tak	
5	Aparat w pełni automatyczny, wolnostojący	Tak	
6	Wydajność aparatu nie mniejsza niż 180 testów na godzinę.	Tak	

7	Aparat musi posiadać możliwość wykonania badania próbek pilnych w trakcie pracy aparatu.	Tak	
8	Możliwość tworzenia paneli oznaczeń	Tak	
9	Możliwość oznaczania jednocześnie w próbce do 12 parametrów	Tak	
10	Rekalibracja dokonywana w laboratorium nie większa niż 3 punktowa.	Tak	
11	Aparat musi posiadać system wykrywania skrzepów i mikro skrzepów	Tak	
12	Jednorazowe końcówki do pobierania materiału-całkowita eliminacja kontaminacji materiału badanego	Tak	
13	Jednorazowe kuwety pomiarowe	Tak	
14	Aparat musi posiadać system chłodzenia odczynników w analizatorze.	Tak	
15	Aparat musi posiadać możliwość wykonywania badań z próbek pierwotnych.	Tak	
16	W aparacie musi znajdować się wewnętrzny czytnik kodów kreskowych dla próbek, umożliwiający jednoczesny odczyt wszystkich wkładanych próbek.	Tak	
17	Odczynniki muszą być oznaczane kodami kreskowymi.	Tak	
18	Oprogramowanie oraz instrukcje muszą być w języku polskim.	Tak	
19	Oprogramowanie analizatora musi zapewnić stały i automatyczny monitoring poziomu odczynników i materiałów zużywalnych	Tak	
20	Analizator umożliwiający komunikację dwukierunkową z LIS. Podłączenie na koszt wykonawcy	Tak	
21	Aparat pracujący bez konieczności podłączenia do stacji wody.	Tak	
22	Możliwość pracy za pomocą ekranu dotykowego i zewnętrznej klawiatury i myszki	Tak	
23	Analizator musi posiadać automatyczny monitoring poziomu odpadów i ścieków.	Tak	
24	Aparat wyposażony w min. 25 pozycji na odczynniki	Tak	
	<b>PARAMETRY OCENIANE</b>	<b>Wartość oceniana</b>	<b>Podać słowem TAK lub NIE</b>
1	Test do oznaczania przeciwciał SARS CoV 2 IgG ilościowy, z zastosowaniem całego trimerycznego białka S	TAK / NIE	
2	Test dla przeciwciał anti-Borrelia możliwy do wykonania w próbkach ludzkiej surowicy, osocza oraz w płynie mózgowo rdzeniowym z jednego zestawu odczynników.	TAK / NIE	
	<b>Stacja PC z wyposażeniem - 1 szt.</b>	<b>Tak</b>	
1	Stacja robocza parametry: Obudowa typu MIDI-TOWER, Procesor Intel Core i5-7400 (od 3.00 GHz do 3.50 GHz), pamięć min. 16 GB (2 x po 8 GB), DVD SuperMulti SATA, dysk SATA 2,5" 2 x 1TB w trybie RAID1, LAN 10/100/1000 Mbps Rodzaje i ilość wejść: Panel przedni: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. Panel tylny: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. USB 2.0 - 4 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt. PS/2 Combo - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Port COM - 1 szt. PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 2 szt. SATA III - 2 szt. System operacyjny: Windows 10 Pro 64-bit Wersja BOX	Tak	
2	Monitor LED min. 23" Rozdzielczość: min. 1920x1080, matryca LED, IPS, Powłoka matrycy: matowa, format ekranu 16:9 Kontrast 1 000:1	Tak, podać	
3	Mysz + klawiatura Logitech MK-120	Tak	
4	Drukarka OKI-B432 + toner o wydajności do 12 000 stron	Tak	
5	Czytnik kodów kreskowych przez USB	Tak	
6	Moc [W] 400	Tak	

	Moc pozorna [VA] 650 Napięcie wejściowe [V] 230 Kształt napięcia wyjściowego Aproksymowana sinusoida Czas podtrzymania 5 minuty Czas przełączania 6-10 ms Średni czas ładowania 6 godzin Architektura Offline Obudowa Desktop Zabezpieczenia Przepięciowe Zimny start tak		
7	Zestaw okablowania niezbędnego do podłączenia stacji I systemu	Tak	
<b>III. Oprogramowanie</b>			
1	Oprogramowanie KS-SOLAB ( rozszerzenie posiadanej licencji o 1 szt.): - Moduł Analityka - Moduł Urządzenia - Moduł Rejestracja	Tak	
2	Podłączenie / konfiguracja urządzenia diagnostycznego i uzyskanie pełnej funkcjonalności jaką Zamawiający posiada pomiędzy urządzeniami a rejestracją. Zamawiający wymaga żeby listy z materiałem badań pacjentów odbywał się poprzez kod kreskowy oraz moduł KS-SOLAB Urządzenia. Proces odczytu wysyłki zleceń i badań ma być zautomatyzowany. Aparat sam wysyła i odbierze wyniki pacjentów i zapisuje je w oprogramowaniu KS-SOLAB. Rejestrowanie próbek ma odbywać się przez rejestrację.	Tak. Opisać funkcjonalność	
	Microsoft Office 2016 Home and Buissnes 2 szt Wersja BOX	Tak	
	Ashampo Burning Studio 19 1 szt. Wersja BOX	Tak	
<b>IV. Rodzaj / Ilość badania</b>			
1	Wykaz i szacunkowa ilość badań, na rok i 3 lata podana w załączniku nr 2		

3. Ilości wskazane w punkcie IV tabeli, o której mowa w ust. 2 są prognozowanym zapotrzebowaniem **Dzierżawcy** w okresie realizacji, tj. **od dnia podpisania umowy na okres 36 miesięcy.**

4. Rozliczenia pomiędzy **Wydzierżawiającym** a **Dzierżawcą** dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych przez **Dzierżawcę** badań.

#### 5. Serwis:

- w przypadku awarii analizatora zastępczy w ciągu maks. pięciu dni roboczych, lub pokrycie kosztów wykonania analizy w innym laboratorium;
- autoryzowany Serwis zlokalizowany na terenie Polski;
- możliwość zdalnej diagnostyki serwisowej za pośrednictwem łącza internetowego;
- instrukcje obsługi dla oferowanego systemu w języku polskim (2 kpl) wraz z dostawą w formie papierowej i na nośniku elektronicznym;
- raporty serwisowe i karty pracy w języku polskim;
- dostępność części zamiennych i serwisu min. 10 lat od dnia instalacji;
- bezpłatny serwis na czas trwania umowy, obejmujący również terminowe przeglądy techniczne, wszelkie naprawy na koszt **Wydzierżawiającego**;
- podłączenie aparatu do systemu informatycznego na koszt firmy **Wydzierżawiającego**.

6. Termin ważności stosowanych odczynników min. 6 miesięcy.

7. Realizacja częściowych zamówień w miarę potrzeb **Dzierżawcy**.

8. W trakcie trwania umowy **Wydzierżawiający** zobowiązuje się do utrzymania aparatu wraz z wszelkim oprzyrządowaniem w stanie gotowym do pracy i ponosi wszelkie koszty związane z przeglądami technicznymi, bieżącą konserwacją oraz naprawami nie wynikającymi z winy **Dzierżawcy** (w trakcie trwania umowy – w ramach czynszu dzierżawnego).

9. Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) ..... h od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – awaria zgłoszona po godzinie 17.00 będzie podjęta następnego dnia roboczego.
10. Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) ..... h - działanie podjęte w momencie, kiedy czynność serwisowana zdalna nie przynosi efektu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Czas skutecznej naprawy nie więcej niż 3 dzień roboczy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, liczony od momentu przyjazdu serwisu, chyba że naprawa wymaga zamówienia części zamiennych od producenta, wówczas maksymalny czas skutecznej naprawy wyniesie nie więcej niż **5 dni roboczych** od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
12. Aparat i elementy wyposażenia – wyroby medyczne oznaczone znakiem CE i dopuszczone do obrotu i użytkowania.
13. Oferowane oprogramowania, systemy operacyjne, aplikacyjne będą dostarczone w najnowszej wersji obowiązujące w 2018 r., a następnie w wersjach aktualizujących - w okresie udzielonej gwarancji.
14. Przeprowadzenie szkolenia personelu w zakresie obsługi zaoferowanego sprzętu w zakresie dostosowanym do potrzeb **Wydierżawiającego** wg harmonogramu ustalonego najdalej 2 tygodnie po dniu podpisania umowy dostawy.
15. Dostarczenie bezterminowych licencji na oprogramowanie.
16. Gwarancja na cały oferowany system i sprzęt do .... **miesiący**. W tym okresie przeglądy wymagane przez producenta dla zachowania gwarancji na koszt **Dzierżawcy** wraz z dojazdem (min. 1 przegląd rocznie) wraz z wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych, ups itd. W przypadku usterki nośnika danych (dysku twardego) w trakcie trwania gwarancji uniemożliwiającej bezpowrotne usunięcie danych bez trwałego zniszczenia nośnika (dysku twardego), przed oddaniem go do serwisu, **Wydierżawiający** zatrzymuje uszkodzony nośnik oraz otrzymuje nowy o parametrach zgodnych z uszkodzonym – wymóg podyktowany koniecznością wyeliminowania możliwości wycieku danych wrażliwych, które mogą być na ww. nośniku przechowywane.
17. W trakcie trwania zamówienia **Dzierżawca** przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego określonego w umowie z **Wydierżawiającym**.
18. Sprzęt podlegający dzierżawie jak w ust. 1 winien spełniać normy w zakresie bezpieczeństwa użytkowania i być dopuszczony do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej.

## § 2

**Wydierżawiający** dostarczy przedmiot zamówienia jak w § 1 na adres: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A., ul. K.B. Kominka 7, 59-101 Polkowice.

### § 3

1. Umowa zostanie zawarta na okres **od dnia podpisania umowy na okres 36 miesięcy**.
2. **Wydierżawiający** dostarczy aparat do siedziby **Dzierżawcy** w terminie do ..... tygodni od podpisania umowy.
3. **Dzierżawca** będzie realizował zamówienie odczynników w partiach, wg złożonego zamówienia (dopuszcza się składanie zamówień w formie pisemnej, faxem lub przez telefon). Zamówienie należy realizować w ciągu ... dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.
4. **Wydierżawiający** zobowiązuje się dostarczać odczynniki w ramach zamówienia bezpośrednio do siedziby **Dzierżawcy**, tj. Polkowskiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A., przy ul. K. B. Kominka 7 w Polkowicach, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>.
5. O każdej realizacji zamówienia **Wydierżawiający** ma obowiązek powiadomić **Dzierżawcę** z 1 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
6. **Wydierżawiający** ponosi pełną odpowiedzialność za ilość i jakość dostarczanych odczynników. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych **Wydierżawiający** ponosi odpowiedzialność za wyroby na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
7. Odczynniki w ramach zamówienia należy dostarczyć do siedziby **Dzierżawcy** na własny koszt.

### § 4

1. Za dzierżawę przedmiotu zamówienia jak w § 1 ust. 2 **Dzierżawca** zapłaci **Wydierżawiającemu** czynsz dzierżawny w wysokości ..... zł. netto + .... % podatku VAT, tj. .... zł. brutto za okres objęty umową jak w § 3 ust. 1 umowy.
2. Czynsz dzierżawny jak w ust. 1 płatny będzie przez **Dzierżawcę** przelewem w okresach miesięcznych w wysokości 1/36 kwoty czynszu, o której mowa w ust. 1, tj. kwocie ..... zł. brutto, za okres, w którym czynsz przysługuje, na konto **Wydierżawiającego** w Banku ..... nr konta ....., zgodnie z ofertą **Wydierżawiającego**, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
3. Cena czynszu dzierżawnego jak w ust. 2, obejmuje m. in.: dzierżawę aparatu, koszty związane z przeglądami technicznymi, bieżącą konserwacją oraz naprawami nie wynikającymi z winy **Dzierżawcy** (w trakcie trwania umowy – w ramach czynszu dzierżawnego) oraz koszty transportu do siedziby **Dzierżawcy**, koszty ubezpieczenia, szkolenia, odpraw celnych, koszty materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych, itp.
4. Zapłata należności jak w ust. 2 nastąpi przelewem na konto **Wydierżawiającego** jak w ust. 2, w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury do **Dzierżawcy**.
5. **Wydierżawiający** zobowiązany jest do dostarczania odczynników, dla zapewnienia prawidłowego i zgodnego funkcjonowania sprzętu objętego niniejszą umową w ilości zgodnej z § 3 ust. 3 umowy za cenę zgodną ze złożoną ofertą **Wydierżawiającego** z dnia ..... i przyjętą przez **Dzierżawcę** w kwocie za 1 badanie zgodnie wykazem jak w załączniku nr 1 do umowy.
6. Jeżeli **Wydierżawiający** nie uwzględni w złożonej ofercie zużycia jakiegoś artykułu lub materiału zużywalnego, który jest niezbędny do pracy aparatu i wykonania planowego asortymentu oraz ilości badań, to każdorazowo jeden z w/w produktów zostanie dostarczony bezpłatnie przez **Wydierżawiającego**.

7. **Dzierżawca** dokona zapłaty z tytułu dostarczonych odczynników w terminie do 30 dni od daty ich odbioru na konto wskazane przez **Wydzierżawiającego**.

8. Ceny określone przez **Wydzierżawiającego** w złożonej ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji, z zastrzeżeniem jak w ust. 9 oraz w § 9 ust. 1 pkt 4 lit a) – d).

9. **Dzierżawca** przewiduje przeprowadzenie z **Wydzierżawiającym** negocjacji w przedmiocie podwyższenia lub obniżenia cen jednostkowych ze względu na zmianę wysokości:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

10. Negocjacje o których mowa w ust. 9 będą przeprowadzone:

- 1) w przypadku zmiany o której mowa w ust. 9 pkt 1, 3 i 4 zarówno z inicjatywy **Dzierżawcy** jak i na wniosek **Wydzierżawiającego**;
- 2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 2 wyłącznie na pisemny wniosek **Wydzierżawiającego**.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 1 podwyższenie lub obniżenie cen jednostkowych następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towaru i usług. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towaru i usług, czyli tzw. ceny netto.

12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 2, 3 i 4 **Wydzierżawiający** zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 10 następujących dokumentów:

- 1) analizy wpływu zmian, o których mowa w ust 9 pkt 2, 3 i 4 na koszty realizowanego zamówienia wraz z strukturą ponoszonych kosztów wynagrodzeń jednostkowych.
- 2) struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokości zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

13. W przypadku, uwzględnienia wniosku **Wydzierżawiającego** w zakresie zwiększenia cen jednostkowych wynagrodzenie **Wydzierżawiającego** zostanie przeliczone proporcjonalnie do wzrostu tych kosztów.

14. Miejscem zapłaty jest bank **Dzierżawcy**.

15. Przelew wierzytelności wymaga uprzedniej zgody stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

## § 5

1. **Wydierżawiający** gwarantuje, że będzie dostarczał odczynniki w ilościach i jakości wynikających z przesyłanych zamówień.
2. Wszelkie reklamacje zarówno ilościowe jak i jakościowe zgłaszane będą w ciągu ..... godzin po dostawie. Odczynniki o niepełnej jakości będą wymieniane przez **Wydierżawiającego** w ciągu ..... godzin od momentu rozpatrzenia przez **Wydierżawiającego** reklamacji. Jednocześnie **Wydierżawiający** pisemnie potwierdza przyjęcie zgłoszenia.
3. Dostarczenie nowych odczynników nastąpi na koszt i ryzyko **Wydierżawiającego**.
4. **Wydierżawiający** upoważni swojego przedstawiciela do stałych kontaktów z **Dzierżawcą**, do przyjmowania zamówień, nadzorowania dostaw i przyjmowania reklamacji, itp.

## § 6

1. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym **Dzierżawca** może odstąpić od umowy na zasadach określonych w Pzp, a w szczególności:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
  - 2) jeżeli **Wydierżawiający** wykonuje ją wadliwie lub w sposób sprzeczny z ofertą.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Umowa może zostać rozwiązana:
  - 1) w każdym czasie, za porozumieniem stron,
  - 2) bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie **Wydierżawiającego**, w następujących przypadkach:
    - a) **Wydierżawiający** przerwie dostawy,
    - b) **Wydierżawiający** w trakcie realizacji umowy nie wykona z własnej winy części umowy,
    - c) w trzech kolejno następujących po sobie dostawach zaistnieją braki ilościowe lub wady jakościowe produktów,
    - d) w trzech kolejno następujących po sobie dostawach nastąpi opóźnienie wynoszące co najmniej 5 dni roboczych.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
  - a) za opóźnienie w realizacji zamówienia - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego danego zamówienia, za każdy dzień spóźnienia lub opóźnienia,



b) za odstąpienia od umowy przez **Wydzierżawiającego** z winy **Dzierżawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego jak w § 4 ust. 1.

c) za odstąpienia od umowy przez **Dzierżawcę** z winy **Wydzierżawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego jak w § 4 ust. 1.

2. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość ww. kary umownej zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

### § 9

1. **Dzierżawca** przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy na zasadach określonych w Pzp, a w szczególności wtedy, gdy:

1) termin realizacji ulegnie wydłużeniu z przyczyn leżących po stronie **Dzierżawcy**.

2) jakieś zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od **Dzierżawcy** lub **Wydzierżawiającego** (których **Dzierżawca** i **Wydzierżawiający** nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością) zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy, bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie;

3) wystąpi wzrost ilości i wartości zamówienia jak w § 1 ust. 17 umowy.

4) wystąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wydzierżawiającego**.

2. Na okoliczność, o których mowa w ust. 1 zostanie sporządzony aneks do umowy z **Wydzierżawiającym**.

**§ 10**

Spory jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Dzierżawcy**.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Dzierżawca** i jeden **Wydzierżawiający**.

**§ 12**

Integralną część umowy stanowią:

2. Oferta **Wydzierżawiającego** – Załącznik nr 1 do umowy,
3. Wykaz i szacunkowa ilość badań – Załącznik nr 2 umowy.

**DZIERŻAWCA:**

**WYDZIERŻAWIAJĄCY:**

## Wykaz i szacunkowa ilość badań

Nazwa badania	Szacunkowa ilość badań na rok	Szacunkowa ilość badań na 3 lata
PSA	1500	4500
FPSA	50	150
TSH	8000	24000
FT3	2400	7200
FT4	3000	9000
Anti-TPO	2200	6600
Anti Tg	130	390
Insulina	700	2100
25-OH witamina D	900	2700
Borrelia IgG	300	900
Borelia IgM	300	900
HBsAg	800	2400
HCV-przeciwciała	500	1500
Prolaktyna	200	600
Ferrytyna	600	2400
CEA	200	600
FSH	150	450
Estradiol	80	240
Kortyzol	100	300
CA 125	150	450
CA 15-3	60	180
CA 19-9	60	180
Toxo Ig M	200	600
Toxo Ig G	150	450
Rubella Ig M	30	90
Rubella Ig G	60	180
Cytomegalia Ig M	40	120
Cytomegalia Ig G	40	120
HCG/B HCG	90	270
H.pylori w kale	300	900
SARS CoV 2 IgG Trimeric	120	360
SARS CoV 2 IgM	120	360

DZIERŻAWCA:

WYDZIERŻAWIAJĄCY:

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii na potrzeby Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. w Polkowicach.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1:

**1) Przedmiot zamówienia – dzierżawa aparatu do immunochemii i dostawa odczynników do immunochemii, o minimalnych wymaganiach:**

Lp.	Opis parametrów	Wartość wymagana	Podać / określić/ słowem "TAK" potwierdzić spełnienie parametru
<i>I. Wymagania ogólne w zakresie sprzętu</i>			
1	Producent, kraj producenta	Podać	
2	Aparat i wyposażenie – nowy, rok produkcji 2021, urządzenia nowe, nieużywane, nieregenerowane, niedemonstracyjne. Zamawiający dopuści możliwość zaoferowania aparatu wyprodukowanego w 2017 r. z pełną bezpłatną gwarancją serwisową w trakcie obowiązywania umowy dzierżawy.	Tak, podać	
3	Urządzenie UPS , zapewniający podtrzymanie bateryjnego urządzenia diagnostycznego, zapewniającego dokończenia wykonywanego badania.	Tak, podać	
4	Aparat wykonujący oznaczenia w technice chemiluminescencji	Tak	
5	Aparat w pełni automatyczny, wolnostojący	Tak	
6	Wydajność aparatu nie mniejsza niż 180 testów na godzinę.	Tak	
7	Aparat musi posiadać możliwość wykonania badania próbek pilnych w trakcie pracy aparatu .	Tak	
8	Możliwość tworzenia paneli oznaczeń	Tak	
9	Możliwość oznaczania jednocześnie w próbce do 12 parametrów	Tak	
10	Rekalibracja dokonywana w laboratorium nie większa niż 3 punktowa.	Tak	
11	Aparat musi posiadać system wykrywania skrzepów i mikro skrzepów	Tak	
12	Jednorazowe końcówki do pobierania materiału całkowita eliminacja kontaminacji materiału badanego	Tak	
13	Jednorazowe kuwety pomiarowe	Tak	
14	Aparat musi posiadać system chłodzenia odczynników w analizatorze.	Tak	
15	Aparat musi posiadać możliwość wykonywania badań z próbek pierwotnych.	Tak	
16	W aparacie musi znajdować się wewnętrzny czytnik kodów kreskowych dla próbek, umożliwiający jednoczesny odczyt wszystkich wkładanych próbek.	Tak	
17	Odczynniki muszą być oznaczane kodami kreskowymi.	Tak	
18	Oprogramowanie oraz instrukcje muszą być w języku polskim.	Tak	
19	Oprogramowanie analizatora musi zapewnić stały i automatyczny monitoring poziomu odczynników i materiałów zużywalnych	Tak	
20	Analizator umożliwiający komunikację dwukierunkową z LIS. Podłączenie na koszt wykonawcy	Tak	
21	Aparat pracujący bez konieczności podłączenia do stacji wody.	Tak	
22	Możliwość pracy za pomocą ekranu dotykowego i zewnętrznej klawiatury i myszki	Tak	

23	Analizator musi posiadać automatyczny monitoring poziomu odpadów i ścieków.	Tak	
24	Aparat wyposażony w min. 25 pozycji na odczynniki	Tak	
<b>PARAMETRY OCENIANE</b>		<b>Wartość oceniana</b>	<b>Podać słowem TAK lub NIE</b>
1	Test do oznaczania przeciwciał SARS CoV 2 IgG ilościowy, z zastosowaniem całego trimerycznego białka S	TAK 5 pkt / NIE-0pkt	
2	Test dla przeciwciał anty-Borrelia możliwy do wykonania w próbkach ludzkiej surowicy, osocza oraz w płynie mózgowo rdzeniowym z jednego zestawu odczynników.	TAK 5 pkt / NIE 0 pkt	

**II. Stacja PC z wyposażeniem - 1 szt.**

1	Stacja robocza parametry: Obudowa typu MIDI-TOWER, Procesor Intel Core i5-7400 (od 3.00 GHz do 3.50 GHz), pamięć min. 16 GB (2 x po 8 GB), DVD SuperMulti SATA, dysk SATA 2,5" 2 x 1TB w trybie RAID1, LAN 10/100/1000 Mbps Rodzaje i ilość wejść: Panel przedni: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. Panel Tylni: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt. USB 2.0 - 4 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt. PS/2 Combo - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. Port COM - 1 szt. PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 2 szt. SATA III - 2 szt. System operacyjny: Windows 10 Pro 64-bit Wersja BOX	Tak	
2	Monitor LED min. 23" Rozdzielczość: min. 1920x1080, matryca LED, IPS, Powłoka matrycy: matowa, format ekranu 16:9 Kontrast 1 000:1	Tak, podać	
3	Mysz + klawiatura Logitech MK-120	Tak	
4	Drukarka OKI-B432 + toner o wydajności do 12 000 stron	Tak	
5	Czytnik kodów kreskowych przez USB	Tak	
6	Moc [W] 400 Moc pozorna [VA] 650 Napięcie wejściowe [V] 230 Kształt napięcia wyjściowego Aproksymowana sinusoida Czas podtrzymania 5 minuty Czas przełączania 6-10 ms Średni czas ładowania 6 godzin Architektura Offline Obudowa Desktop Zabezpieczenia Przepięciowe Zimny start tak	Tak	
7	Zestaw okablowania niezbędnego do podłączenia stacji i systemu	Tak	

**III. Oprogramowanie**

1	Oprogramowanie KS-SOLAB ( rozszerzenie posiadanej licencji o 1 szt.): - Moduł Analityka - Moduł Urządzenia - Moduł Rejestracja	Tak	
2	Podłączenie / konfiguracja urządzenia diagnostycznego i uzyskanie pełnej funkcjonalności jaką Zamawiający posiada pomiędzy urządzeniami a rejestracją. Zamawiający wymaga żeby listy z materiałem badań pacjentów odbywał się poprzez kod kreskowy oraz moduł KS-SOLAB Urządzenia. Proces odczytu wysyłki zleceń i badań ma być zautomatyzowany. Aparat sam wysyła i odbierze wyniki pacjentów i zapisuje je w oprogramowaniu KS-SOLAB. Rejestrowanie próbek ma odbywać się przez rejestrację.	Tak. Opisać funkcjonalność	
	Microsoft Office 2016 Home and Buissnes 2 szt Wersja BOX	Tak	
	Ashampo Burning Studio 19 1 szt. Wersja BOX	Tak	

**IV. Rodzaj i ilość badań**

1	Wykaz i szacunkowa ilość badań, na rok i 3 lata podana w		
---	--	--	--

pkt II Załącznika nr 7 do SWZ			
V Serwis, gwarancja, szkolenia			
1	Instrukcje obsługi dla oferowanego systemu w języku polskim (2 kpl) wraz z dostawą w formie papierowej i na nośniku elektronicznym. Raporty serwisowe i karty pracy w języku polskim.	Tak	
2	Możliwość zdalnej diagnostyki serwisowej za pośrednictwem łącza internetowego	Tak	
3	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – awaria zgłoszona po godzinie 17.00 będzie podjęta następnego dnia roboczego - <b>wymagany czas ≤ 12h</b>	Tak podać	
4	Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) - działanie podjęte w momencie, kiedy czynność serwisowana zdalna nie przynosi efektu, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy - <b>wymagany czas ≤ 24h</b>	Tak podać	
5	Czas skutecznej naprawy nie więcej niż 3 dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, liczony od momentu przyjazdu serwisu, chyba że naprawa wymaga zamówienia części zamiennych od producenta, wówczas maksymalny czas skutecznej naprawy wyniesie nie więcej niż <b>5 dni roboczych</b> od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.	Tak podać	
6	Przeprowadzenie szkolenia personelu w zakresie obsługi zaoferowanego sprzętu w zakresie dostosowanym do potrzeb zamawiającego wg harmonogramu ustalonego najdalej 2 tygodnie po dniu podpisania umowy dostawy.	Tak	
7	Dostępność części zamiennych i serwisu min. 10 lat od dnia instalacji	Tak podać	
8	Autoryzowany Serwis zlokalizowany na terenie Polski	Tak	
9	Aparat i elementy wyposażenia – wyroby medyczne oznaczone znakiem CE i dopuszczone do obrotu i użytkowania.	Tak	
10	Oferowane oprogramowania, systemy operacyjne, aplikacyjne będą dostarczone w najnowszej wersji obowiązujące w 2018 r., a następnie w wersjach aktualizujących - w okresie udzielonej gwarancji	Tak	
11	Dostarczenie bezterminowych licencji na oprogramowanie	Tak	
12	Gwarancja na cały oferowany system i sprzęt do min. <b>36 miesięcy</b> . W tym okresie przeglądy wymagane przez producenta dla zachowania gwarancji na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem (min. 1 przegląd rocznie) wraz z wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych, ups itd. W przypadku usterki nośnika danych (dysku twardego) w trakcie trwania gwarancji uniemożliwiającej bezpowrotne usunięcie danych bez trwałego zniszczenia nośnika (dysku twardego), przed oddaniem go do serwisu, Zamawiający zatrzymuje uszkodzony nośnik oraz otrzymuje nowy o parametrach zgodnych z uszkodzonym – wymóg podyktowany koniecznością wyeliminowania możliwości wycieku danych wrażliwych, które mogą być na ww. nośniku przechowywane.	Tak podać	
13	W przypadku awarii analizatora zastępczy w ciągu maks. pięciu dni roboczych, lub pokrycie kosztów wykonania analizy w innym laboratorium.	Tak podać	

a) Użyte przez Zamawiającego nazwy handlowe, znaki towarowe są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jakości zamówienia.

b) Wszystkie minimalne parametry graniczne w powyższej tabeli są parametrami bezwzględnie wymaganymi.

c) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Warunkiem

*zastosowania materiałów i produktów równoważnych jest posiadanie przez te materiały i produkty parametrów technicznych nie gorszych niż wskazane w niniejszej specyfikacji.  
Sprzęt gotowy do pracy – dotyczy w pełni zainstalowanego systemu operacyjnego wraz ze sterownikami*

2) Wskazane w ust. 1 pkt 1 ppkt IV tabeli: rodzaj i ilość badania, są prognozowanym zapotrzebowaniem Zamawiającego w okresie realizacji, tj. **od dnia podpisania umowy na okres 36 miesięcy.**

3) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych przez Zamawiającego badań.

3. Miejsce dostawy: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A., ul. K.B. Kominka 7, 59-101 Polkowice.

4. Dostarczony aparat winien spełniać normy w zakresie bezpieczeństwa użytkowania i być dopuszczony do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej.

5. Zamawiający będzie realizował zamówienie odczynników w partiach, wg złożonego zamówienia (dopuszcza się składanie zamówień w formie pisemnej, faxem lub przez telefon). Zamówienie należy realizować w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, z zastrzeżeniem, że termin dostawy stanowi kryterium oceny oferty.

## II. SZACUNKOWA ILOŚĆ BADAŃ:

Nazwa badania	Ilość	Wartość
PSA	1500	4500
FP5A	50	150
TSH	8000	24000
FT3	2400	7200
FT4	3000	9000
Anti-TPO	2200	6600
Anti Tg	130	390
Insulina	700	2100
25-OH witamina D	900	2700
Borrelia IgG	300	900
Borelia IgM	300	900
HBsAg	800	2400
HCV-przeciwciała	500	1500
Prolaktyna	200	600
Ferytyna	600	2400
CEA	200	600
FSH	150	450
Estradiol	80	240
Kortyzol	100	300
CA 125	150	450

20

CA 15-3	60	180
CA 19-9	60	180
Toxo Ig M	200	600
Toxo Ig G	150	450
Rubella Ig M	30	90
Rubella Ig G	60	180
Cytomegalia Ig M	40	120
Cytomegalia Ig G	40	120
HCG/B HCG	90	270
H.pylori w kale	300	900
SARS CoV 2 IgG Trimeric	120	360
SARS CoV 2 IgM	120	360

6